**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**



**Ул. Хајдук Вељкова бр. 1**

**Нови Сад**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**БРОЈ 168-13-О**

**Нови Сад, 2013.**

# САДРЖАЈ

1. [ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ 3](#_Toc354658399)

[2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ](#_Toc354658398) 3

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА [4](#_Toc354658399)

[4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА](#_Toc354658398)

[5](#_Toc354658398)

[5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 11](#_Toc354658398)

[6. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 168-13-О 14](#_Toc354658398)

[7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 17](#_Toc354658399)

8[. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 18](#_Toc354658399)

[9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 19](#_Toc354658399)

[ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 20](#_Toc354658398)

[ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА](#_Toc354658399) 21

[10.РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА ПО ПОЗИВУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА БРОЈ 168-13-О 22](#_Toc354658399)

[ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 23](#_Toc354658399)

# ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| Наручилац | КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ,  ул. Хајдук Вељкова бр.1, Нови Сад, (www.кцв.рс). |
| Врста поступка | Отворени поступак |
| Предмет јавне набавке | Добра |
| Поступак се спроводи ради закључења | Уговора о јавној набавци |
| **Напомена**:   * У питању је резервисана јавна набавка * Спроводи се електронска лицитација | Не  Не |
| Контакт | Служба за медицинске јавне набавке |
| Телефон (или други контакт) | 021/487-22-28 |

1. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Опис предмета набавке | **Набавка апарата за вакуумску биопсију дојке** |
| Назив | **Набавка апарата за вакуумску биопсију дојке за потребе Центра за радиологију у оквиру Клиничког центра Војводине** |
| Ознака из општег речника набавке | 33120000 |

1. **ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС ДОБАРА**

**МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ ЗА АУТОМАТСКИ УРЕЂАЈ ЗА ВАКУУМСКУ БИОПСИЈУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Конзола за вакуумску биопсију** | |
| 1 | Време подешавања уређаја од момента укључења до момента када је уређај спреман за употребу мање од **један минут** |
| 2 | Уређај за вакуумску биопсију мора имати посебан систем за машинско генерисање вакуума, са **вакуум пумпом** |
| 3 | Активација узимања узорка (биоптирања) **ножним прекидачем** |
| 4 | Могућност узимања узорака **сукцесивно, у континуитету** |
| 5 | Време потребно за један узорак биопсије мање од **5 сец** |
| 6 | Могућност биопсије вођене **УС, СТ и МРИ** |
| 7 | Могућност испирања екстирпационе шупљине **физиолошким раствором** |
| 8 | Уређај за вакуумску биопсију мора имати систем за апликацију **анестетика** током процедуре |
| 9 | Могућност потпуно аутоматске дозиране апликације анестетика у току процедуре |
| 10 | Могућност ручне апликације анестетика у току процедуре по потреби |
| 11 | Систем мора имати континуални вакуум (без прекида) |
| **Пиштољ за биопсију (за једнократну употребу)** | |
| 12 | Могућност апликације анестетика кроз пиштољ за биопсију, без расклапања пиштоља или неког његовог дела |
| 13 | Пиштољ мора бити лаган, не више од 200г |
| 14 | Скупљање узорака ткива мора бити аутоматско |
| 15 | Игла пиштоља таква да омогућује биоптирање малих дојки (дебљина компресије дојке 18мм и више) |
| 16 | Више узорака могуће биоптирати са једном инцизијом и једнократним увођењем игле |
| 17 | Уређај за вакуумску биопсију мора имати могућност пласирања маркера |

НАПОМЕНА:

Понуђач својим потписом и печатом потврћује да ће доставити материјал са траженим карактеристикама из овог јавног позива, као и да ће испунити горе наведене обавезе према наручиоцу.

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр. | УСЛОВИ | ДОКАЗИ | | Испуњеност услова Понуђач попуњава са ДА/НЕ |
| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА | | | | |
| 1. | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. | |  |
| 2. | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; | Доказ за **правно лице:**  -уверење надлежног суда да правно лице није осуђиванo за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе MУП да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  Доказ за **предузетнике:**  -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  Доказ за **физичка лица:**  -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | |  |
| 3. | Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда | Доказ за **правно лице**:  -Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврдe Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;  Доказ за **предузетника**:  -Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврдe Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;  Доказ за **физичка лица:**  - Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. | |  |
| 4. | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде**.**  **Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.** | |  |
| 5. | Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. | |  |
| ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА | | | | |
| 6. | Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, тј. остварио је пословни приход од најмање 10.000.000,00 динара у последње три године | | Извештај о бонитету НБС (или АПР) или Понуђачеви биланси стања и биланси успеха, или изводи из тих биланса, за претходне три обрачунске године (2010., 2011. и 2012. година). Потенцијални понуђачи којима још није завршен Извештај о бонитету за 2012. годину, морају доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за ту годину. (члан 161. Закона о општем управном поступку) | |
| 7. | Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом - понуђач мора да има минимум 2 запослених у сталном радном односу и 1 моторнио возило. | | Фотокопије радних књижица запослених и фотокопије саобраћајних дозвола моторних возила (Члан 45. Закона о јавним набавкама).  Понуђач мора да достави Изјаву о именовању и контакт податке Лица за праћење и реализацију Уговора, којом се обавезује да се одазове на интервенцију у року од 2 часа од пријема позива Наручиоца. | |

* Докази из тачака 2, 3 и 4. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
* Доказ из тачке 3. овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.
* Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача
* Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
* Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
* Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Правила наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.
* Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.У случају из става 12. овог члана наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
* Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
* Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
* Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.
* Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
* Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
* Наручилац тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
* Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и дужан је да наведе који су то докази.

1. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;**
2. Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.
3. Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрацима који су саставни део конкурсне документације)
4. У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни своју понуду, на начин за подношење понуда, који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач своју понуду може и да опозове, упућивањем писаног обавештења (преко писарнице Клиничког центра Војводине, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад, путем факса: 021/487-22-32 или електронске поште: [tender@kcv.rs](mailto:tender@kcv.rs)) или лично, уз писано овлашћење фирме која је понуду поднела.
5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;
6. Понуђач је дужан да, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу;
7. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
* понуђачу који ће издати рачун;
* рачуну на који ће бити извршено плаћање;
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
* Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
* Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
* Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. Наручилац захтева да рок испоруке не буде дужи од 30 дана од дана потписивања уговора, а гарантни рок минимално 12 месеци од дана испоруке опреме. Наручилац захтева да у случају тражења аванса, исти не може бити већи од 25% укупне понуђене цене, а остатак ће се исплатити након испоруке опреме.
2. Понуђач цену треба да изрази у динарима (РСД). Цена у понуди се наводи и изражава према Обрасцу понуде.
3. Понуђач је дужан да уз понуду достави регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, понуњено на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којoм понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у пступку јавне набавке.

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора достави регистровану бланко меницу и менично овлашћење за повраћај авансног плаћања (издаје се у висини плаћеног аванса, уколико је авансно плаћање предвиђено) и за извршење уговорне обавезе попуњенo на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, које су наплативе у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да Изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора. Наручилац захтева да понуђач, који је добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан предмету ОВЕ јавне набавке, достави меницу за испуњења уговорних обавеза, попуњену на износ 15% од понуђене цене без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да достави фотокопију интернет странице Народне банке Србије на којој су објављени подаци о регистрацији предметне менице, као доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења, а у складу са Законом о платном промету („Сл. Лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. Гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл. Гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

У случају договореног авансног плаћања наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

1. Понуђач може у писаном облику (захтев се предаје на писарници Клиничког центра Војводине, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад, путем факса: 021/487-22-32 или електронске поште: [tender@kcv.rs](mailto:tender@kcv.rs)) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде (Напомена: комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о ЈН).
2. Наручилац ће захтевати евентуална додатна објашњења од понуђача после отварања понуда у писаној форми, а евентуалну контролу код понуђача, односно његовог подизвођача, вршити у договору са њим .
3. Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;
4. Најповољнији понуђач ће бити изабран применом критеријума најниже понуђене цене.
5. Уколико Наручилац применом критеријума најниже понуђене цене добије две или више понуда са једнаким бројем пондера, изабраће се она понуда оног понуђача који има највећу остварену нето добит у 2012. години.
6. Понуђач или кандидат је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
7. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;
8. Понуђач који сматра да је дошло до повреде прописа у поступку јавне набавке може да поднесе Захтев за заштиту права на начин и у року предвиђеним члановима 138.-167. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од

* 15.000 динара у поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. овог закона;
* 40.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
* 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;
* 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

* сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку ... (број или друга ознака конкретне јавне набавке),
* корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
* шифра плаћања: 153;
* бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
* број модела 97;
* позив на број: 50-016.

1. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, ако је поднета само једна понуда у року од 3 дана.
2. **МОДЕЛ УГОВОРА**

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком додели уговора, дана \_\_\_\_\_\_\_ године закључује се следећи:

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 168-13-О

између:

1. КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ, Хајдук Вељкова 1,

Нови Сад, кога заступа директор Проф. др Драган Драшковић

(у даљем тексту: Наручилац ), са једне стране, и

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица и број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

број жиро-рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Добављач), са друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је предмет овог уговора **Набавка апарата за вакуумску биопсију дојке за потребе Центра за радиологију у оквиру Клиничког центра Војводине**, од стране Добављача Наручиоцу, тражена у позиву за подношење понуда у отвореном поступку број **168-13-О** објављеном на „Порталу Јавних набавки.“ 17.06.2013. године, а у свему према понуди Понуђача број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора.

Набавка ће се извршити уз учешће следеће групе добављача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Набавка ће се извршити уз учешће следеће групе подизвођача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члан 2.

Набавка прецизирана чланом 1. овог Уговора ће се извршити у свему према понуди Добављача број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, тј. за цену без пореза на додату вредност у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) односно за укупну цену са порезом на додату вредност у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

Овако уговорена цена се сматра фиксном за време трајања уговора.

Члан 3.

Услови и начин плаћања: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Понуђач се са своје стране обавезује да ће опрему из члана 1. овог уговора испоручити и ставити у употребу у року од \_\_\_\_\_ дана од потписивања овог Уговора, у просторије које одреди Наручилац.

Понуђач се обавезује да ће уз опрему из члана 1. овог уговора доставити документацију на српском језику за употребу и одржавање, односно паковање, транспорт, коришћење и складиштење те опреме, у којој су наведени безбедносно-технички подаци важни за оцењивање и отклањање ризика на раду.

Уколико Понуђач не поступи на начин или у року прописаним ставом 1. и 2. овога члана, Наручилац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене, наплатом менице за добро извршење посла, коју је Понуђач доставио приликом потписивања овог уговора или, ако остави уговор на снази, да укупну цену умањи за 10%.

Место за доставу рачуна је Центар за радиологију Клиничког центрa Војводине, н/р Проф. др Сања Стојановић, контакт тел.: 484-3135.

Члан 4.

Добављач гарантује да ће добра из члана 1. овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Србији и Европској Унији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора, установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета. Наручилац је дужан да достави писану рекламацију, а Добављач да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 24 часа од пријема писане рекламације.

Уколико Добавђач не поступи на начин или у року прописаним ставом 2. овога члана, Наручилац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене, наплатом менице за извршење уговорне обавезе, коју је Понуђач доставио приликом потписивања овог уговора или, ако остави уговор на снази, да укупну цену умањи за 10%.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно констатују да се, уколико наступе околности и раскидни услов из члана 3. и 4. овог уговора, мења предмет из члана 1. и укупна вредност из члана 2. овог уговора и то тако што се обавезе Наручиоца према Понуђачу ограничавају само на количине добара које је Добављач испоручио Наручиоцу до дана наступања околности и раскидног услова из става 1. овог члана.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у обавези да о наступању из околности из става 1. овог члана писмено извести Добављача, и позове га да записнички сравне евиденцију о међусобним правима и обавезама поводом извршења промењеног предмета и промењене укупне вредности овог уговора, а у смислу става 2. овог члана.Члан 5.

Члан 6.

За праћење реализације техничке спецификације, квалитета и количине добара који су предмет овог уговора именујe се Проф. др Сања Стојановић а за економско-финансијске послове који произилазе из обавеза које настају из овог уговора именујe се Борко Вукић, дипл. ецц.

Члан 7.

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени Уговора.

У случају да је неспоразум немогуће решити договором, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих Наручилац задржава четири (4), а Добављач два (2) примерка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА: |  | ЗА НАРУЧИОЦА: |
| ДИРЕКТОР |  | ДИРЕКТОР |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | *Проф. др Драган Драшковић* |

1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**(са упутством о попуњавању)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** | **Процентуално учешће (одређене врсте) трошкова** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |

Напомена:

* Процентуално учешће (одређене врсте) трошкова се уписује када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената)
* Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде

1. **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ;**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Трошкови израде узорка или модела (Уколико постоје)** | | | | |
| **Назив трошка** |  |  |  |  |
| **Вредност у динарима** |  |  |  |  |
| **Трошкови прибављања средства обезбеђења (Уколико постоји)** | | | | |
| **Назив трошка** |  |  |  |  |
| **Вредност у динарима** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА | М.П. | ПОТПИС ПОНУЂАЧА |

1. **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА М.П. ПОТПИС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** | | | | | |
| **Р.бр** | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** | **Адреса седишта** | **Матични број** | **Порески идентификациони број** | **Име особе за контакт** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |

**НАПОМЕНЕ:**

**Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио “ДА”.**

**Образац копирати, уколико има више понуђача**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА | М.П. | ПОТПИС ПОНУЂАЧА |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА** | | | | | |
| Р.бр | Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра | Адреса седишта | Матични број | Порески идентификациони број | Име особе за контакт |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору.

**НАПОМЕНЕ:**

**Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио “ДА”.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА | М.П. | ПОТПИС ПОНУЂАЧА |

**Образац копирати, уколико има више подизвођача**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда број\_\_\_\_\_\_\_ - Набавка апарата за вакуумску биопсију дојке за потребе Центра за радиологију**

**у оквиру Клиничког центра Војводине**,број **168-13-О**

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса, град, општина:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Регистарски број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фах:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-маил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пиб:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт особа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жиро-рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћено лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ** | | | | | | | | | |
| **Редни број** | **Назив** | **Јединица мере** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Произвођач** | **Земља порекла** | **Уверење о квалитету/атест** | **Доказ о стављању тражене робе у промет** |
| **И** | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Апарат за вакуумску биопсију дојке | ком | 1 |  |  |  |  |  |  |
| **ИИ** | **Укупна цена понуде без ПДВ-а:** | | | |  |  | | |  |
| **ИИИ** | **ПДВ:** | | | |  |
| **ИВ** | **Укупна цена понуде са ПДВ-ом:** | | | |  |

Напомена: Понуђач мора нагласити како ће извршити обавезе које је навео у својој понуди, тј. Да ли ће обавезе извршити самостално, у виду заједничке понуде или као понуда са подизвођачима (у складу са чланом 6. Став 1. Тачка 7. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник РС“, број 29 од 29.03.2013.)

Обавезе из своје понуде ћу извршити (заокружити начин како ће се обавезе из понуде извршити):

1. Самостално
2. Заједничка понуда (навести ко су учесници у заједничкој понуди):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Понуда са подизвођачима (навести ко су подизвођачи):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок испоруке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рок важења понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начин и услови плаћања:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посебне напомене:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_