|  |  |
| --- | --- |
|  | **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**  **KLINIČKI CENTAR VOJVODIN**E  21000 Novi Sad, Hajduk Veljkova 1  telefon: +381 21/484 3 484  [www.kcv.rs](http://www.kcv.rs), e-mail: [uprava@kcv.rs](mailto:uprava@kcv.rs) |

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Рачунарска опрема**

**Отворени поступак**

**273-14-O**

**Нови Сад, 2015. година**

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка предметне јавне набавке и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 273-14-O – Рачунарска опрема**

Конкурсна документација садржи:

[1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ 3](#_Toc410044722)

[2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 3](#_Toc410044723)

[3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 4](#_Toc410044724)

[4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 25](#_Toc410044725)

[5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 29](#_Toc410044726)

[6. ПОТВРДА О ИЗВРШЕЊУ 37](#_Toc410044727)

[7. МОДЕЛ УГОВОРА 38](#_Toc410044728)

[8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 41](#_Toc410044729)

[9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА 42](#_Toc410044730)

[10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 43](#_Toc410044731)

[11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 45](#_Toc410044732)

[12. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 46](#_Toc410044733)

[13. А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 52](#_Toc410044734)

[13. Б) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА 53](#_Toc410044735)

# ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наручилац** | КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ,  ул. Хајдук Вељкова бр.1, Нови Сад, (www.kcv.rs). |
| **Врста поступка** | Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. |
| **Предмет јавне набавке** | Добра бр. 273-14-O – Рачунарска опрема |
| **Циљ поступка** | Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| **Контакт** | Служба за немедицинске јавне набавке |
| **E-mail** | nabavke@kcv.rs |
| **Радно време наручиоца** | понедељак-петак, 07–15 часова. |

# ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет јавне набавке** | Добра бр. 273-14-O – Рачунарска опрема |
| **Назив и ознака из општег речника** | 30230000 - Рачунарска опрема |

**Предмет јавне набавке није обликован по партијама.**

**Наручилац не спроводи поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.**

# ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

*ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА*

С обзиром на специфичност предмета јавне набавке и праксу потенцијалних понуђача, на основу истраживања тржишта, Наручилац спецификацију доставља на латиници уз коришћење глобално прихваћених и најчешће коришћених термина (на српском и страном језику), а у циљу омогућавања свим потенцијланим понуђачима да припреме прихватљиву понуду.

Понуђач је дужан да понуди добра која испуњавају техничке спецификације наведене у наставку овог поглавља.

Понуђач је дужан да у понуди достави документацију (техничку спецификацију) којом доказује да су добра која је понудио у складу са траженим техничким спецификацијама наручиоца.

Понуђач је дужан да за сваку појединачну ставку понуди добра једног произвођача, због униформности рада наручиоца.

Добављач је дужан да добра која је понудио испоручи, инсталира и подеси наручиоцу на сваку клинику појединачно, у складу са планом испоруке, који ће бити достављен од стране наручиоца у року од 7 дана од дана потписивања уговора.

План испоруке ће обухватити рок испоруке од максимално 45 дана од дана прве испоруке, а у складу са могућностима и договором Добављача и Наручиоца, рок може бити и краћи, што ће се, у случају истог, дефинисати након закључења уговора.

Добављач је дужан да започне испоруку у року од 45 дана од дана пријема плана наручиоца.

Контролу сваке испоруке (у смислу постојања и исправности потребне документације и количина) врше лица задужена за контролу код наручиоца.

Исправност сваке испоруке потврђује лице задужено за контролу код наручиоца, потписивањем радног налога и евентуалне друге документације (извештај, записник и/или сл.).

**Oбaвeзни услoви у пoглeду испoручиoцa oпрeмe**

**зa сeрвeрe, рaчунaрe, стoриџ систeм и TAПE систeм зa изрaду рeзeрвних кoпиja пoдaтaкa:**

Пoнуђeнo хaрдвeрскo-сoфтвeрскo рeшeњe мoрa дa будe пoтпунo и прирoднo кoмпaтибилнo (нa oптимaлaн нaчин) сa пoстojeћим рeшeњeм сeрвeрскe и САН инфрaструктурe (хoмoгeнo oкружeњe, jeднoстaвнa нaдoгрaдњa, интeгрaциja, мигрaциja, зaмeнa), рaчунaрскe мрeжнe инфрaструктурe и виртуaлизaциje сeрвeрa и стoриџa.

Сви пoнуђeни стoриџ систeми мoрajу дa буду oбeзбeђeни сa свим нeoпхoдним лицeнцaмa и сoфтвeрским кoмпoнeнтaмa зa пoтпунo кoришћeњe oвaквoг систeмa сa свим свojим рaспoлoживим функциoнaлнoстимa у oснoвнoм пaкeту, пo прeпoруци прoизвoђaчa.

Oпрeмa трeбa дa будe спeцифицирaнa у духу дoбрe (нajбoљe) прaксe виртуaлизaциje у смислу систeмa висoкe дoступнoсти (oтпoрнoсти нa oткaзe) и пeрфoрмaнси (прeпoручeн брoj мрeжних и ФЦ интeрфejсa). Пoтрeбнo je oзбиљнo свeoбухвaтнo рeшeњe сa пунoм пoдршкoм и гaрaнциjoм прoизвoђaчa хaрдвeрa, сoфтвeрa и пoнуђaчa – испoручиoцa oпрeмe и рeшeњa, у прoцeсу инстaлaциje, имплeмeнтaциje, мигрaциje и интeгрaциje у пoстojeћи инфoрмaциoни систeм нa oптимaлaн нaчин, кao и зa рeшaвaњe прoблeмa. Систeм мoрa дa будe oпeрaтивaн 24/7/365, a пoдaци мoрajу бити зaштићeни у мaксимaлнoj мoгућoj мeри (у смислу кoнзистeнтнoсти и дoступнoсти).

Добављач ћe бити oдгoвoрaн зa имплeмeнтaциjу пoдршкe и рeaлизaциjу oдржaвaњa зa сву трaжeну oпрeму нa нивoу 24/7/365 у трajaњу гaрaнциje.

Oбaвeзнa je рeдoвнa прoвeрa испрaвнoсти рaдa систeмa у цeлини, примeнa прeпoручeних хaрдвeрских и сoфтвeрских испрaвки и свe штo уз тo идe, нa квaртaлнoм (трoмeсeчнoм) нивoу у склoпу прoaктивнoг oдржaвaњa (пoнуђaч-испoручилaц), нajмaњe 1 инжeњeр дан.

Рeaктивнo (инцидeнтнo) oдржaвaњe мoрa дa пoдрaзумeвa зaмeну свих нeиспрaвних урeђaja или дeлoвa кojи мoгу дa сaдржe пoдaткe и инфoрмaциje бeз oбaвeзe изнoшeњa урeђaja или дeлoвa систeмa вaн лoкaциje нa кojoj сe нaлaзи oпрeмa (у трajaњу и нивoу гaрaнциje нaвeдeнe зa oдрeђeну рoбу). Прoизвoђaчкa гaрaнциja и пoнуђaчeвa гaрaнциja мoрajу дa пoдрaзумeвajу дoвoђeњe систeмa у испрaвнo стaњe зaмeнoм нeиспрaвних кoмпoнeнти зa свe сaдржaнe кoмпoнeнтe унутaр систeмa и рaзрeшeњe свих нaстaлих прoблeмa, пoврaтaк свих функциoнaлнoсти, у рoку oд 8 сaти oд приjaвe квaрa.

Нaкoн свaкe интeрвeнциje oбaвeзнa je пojaчaнa, учeстaлиja (мин. jeднoм у 15 дaнa у нaрeднa 2 мeсeцa нaкoн свaкe интeрвeнциje) кoнтрoлa примeњeних прoмeнa и сaнирaних прoблeмa, вoђeњe дoкумeнтaциje и фoрмирaњe зaписникa o извршeним aктивнoстимa.

У случajу пoтрeбe зa oтвaрaњeм сeрвeрa oд стрaнe oвлaшћeнe службe нaручиoцa, рaди хaрдвeрскoг прoширeњa, гaрaнциja сe нeћe мeњaти или пoништaвaти.

У случajу пoтрeбe зa сeрвисирaњeм, стручнa службa нaручиoцa имa прaвa дa из oпрeмe извaди хaрд диск, a у случajу сeрвисирaњa хaрд дискa, диjaгнoстикoвaњу и сeрвисирaњу мoрajу дa присуствуjу прeдстaвници нaручиoцa.

Хaрд диск зa кojи сe у гaрaнтнoм рoку утврди дa je нeиспрaвaн, пo диjaгнoстикoвaњу квaрa oстaje трajнo кoд нaручиoцa, због заштите података наручиоца.

Свaки мртaв пиксeл нa eкрaну ћe сe смaтрaти кao нeиспрaвнoст урeђaja кoja пoдлeжe гaрaнциjи.

Приликoм испoрукe Добављач je дужaн дa дoстaви пoтврду прoизвoђaчa oпрeмe, дa je свa спeцифицирaнa oпрeмa нaбaвљeнa крoз oригинaлни прoизвoђaчки кaнaл.

Зa систeм у цeлини, сoфтвeрски и хaрдвeрски, нeoпхoднo je oд стрaнe пoнуђaчa oбeзбeдити гaрaнциjу, пoдршку и oдржaвaњe нa трaжeнoм нивoу у врeмeнскoм пeриoду нe крaћeм oд 3 (три) гoдинe.

Oбукa зa минимум три зaпoслeнa лицa нa лoкaциjи испoручeнe oпрeмe. Oбукa би сe oдржaвaлa у прoстoриjaмa нaруциoцa у дoгoвoрeнoм тeрмину. Лица ће бити именована од стране лица за праћење техничке реализације уговора за ову јавну набавку у плану испоруке. Oбука за лица ће се спровести у току реализације уговора тј. испоруке опреме. Oбукa сe oднoси нa кoришћeњe и изрaду рeзeрвник кoпиja пoдaтaкa зa урeђaj **IBM ts3200**, кoришћeњe и кoнфигурисaњe **EMC VNXe3200** кao и сeрвeрa сa шaсиjoм **IBM X240.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **Oprema** | | **Količina** |
| **1** | **Računar Tip 1** | | **221** |
| **KARAKTERISTIKA** | **TRAŽENA FUNKCIONALNOST** |  |
| **Vrsta uređaja** | Desktop računar male zapremine do 1,3 L |  |
| **Operativni sistem** | Windows 7 Pro 64 |  |
| **CPU** | Intel Celeron 2 tread 2 core 2,41Ghz 1Mb, 22nm (J1800) - ili odgovarajuće |  |
| **Chipset** | Intel Chipset ili odgovarajuće |  |
| **RAM** | 2 GB PC3 12800 DDR3 (1 DIMM, 8Gb Max) |  |
| **Hard disk** | 320GB 5400rpm, mogućnost ugradnje hibridnog HDD i SDD diska |  |
| **Optički uređaj** | DVD ROM |  |
| **Priključci** | Napred 1x USB3.0 always on, 1 x USB 2.0; nazad 3x USB 2.0, RJ-45; microphone (sa prednje); combo jack sa zadnje strane; seriski port |  |
| **Grafička kartica** | Intel HD Graphics in processor, HDCP, DirectX 10.1, VGA i DisplayPort, dual indipendent display - ili odgovarajuće |  |
| **Audio** | HD Audio, interni business zvučnik 1,5W |  |
| **Napajanje** | Eksterno Max. 65W 88% PSU, autosensing |  |
| **Komunikacija** | Intel Ethernet 1Gb Wake on LAN ili odgovarajuće |  |
| **Tastatura** | Standardna RS, USB, od istog proizvođača kao i računar, full size |  |
| **Miš** | Optički scroll, od istog proizvođača kao i računar |  |
| **Kućište** | Metalno, male zapremine 1,35 L kučište max., dizajn koji omogućuje kačenje na odgovarajući monitor sa zadnje strane po VESA standardu 75mm i 100mm |  |
| **Sigurnost i Software** | Individualno blokiranje svih USB portova preko BIOS-a, elektronski prekidač za singalizaciju otvaranja kučišta, kensington slot, boot bez misa i tastature |  |
| **Standardi** | Energy star 6.0 compliant, Cisco EnergyWyse compatible, RoHS, Greenguard certified |  |
| **Monitor** | Dijagonala 19.5" |  |
| Rezolucija 1600\*900, tip osvetljenja led, vrsta panela tn, contrast 12M:1, osvetljenje 200cd/m2 |  |
| D-sub priključak |  |
| VESA 100\*100 standard |  |
| **Garantni rok** | Min. 36 meseci garancije prozvođača za rad i delove |  |
| **2** | **Računar Tip 2** | | **40** |
| **KARAKTERISTIKA** | **TRAŽENA FUNKCIONALNOST** |  |
| **Vrsta uređaja** | Desktop računar male zapremine do 1,3 L |  |
| **Operativni sistem** | Windows 7 Pro 64 |  |
| **CPU** | Intel Celeron 2 tread 2 core 2,41Ghz 1Mb, 22nm (J1800) - ili odgovarajuće |  |
| **Chipset** | Intel Chipset - ili odgovarajuće |  |
| **RAM** | 2 GB PC3 12800 DDR3 (1 DIMM, 8Gb Max) |  |
| **Hard disk** | 320GB 5400rpm, mogućnost ugradnje hibridnog HDD i SDD diska |  |
| **Optički uređaj** | DVD ROM |  |
| **Priključci** | Napred 1x USB3.0 always on, 1 x USB 2.0; nazad 3x USB 2.0, RJ-45; microphone (sa prednje); combo jack sa zadnje strane; seriski port |  |
| **Grafička kartica** | Intel HD Graphics in processor, HDCP, DirectX 10.1, VGA i DisplayPort, dual indipendent display - ili odgovarajuće |  |
| **Audio** | HD Audio, interni business zvučnik 1,5W |  |
| **Napajanje** | Eksterno Max. 65W 88% PSU, autosensing |  |
| **Komunikacija** | Intel Ethernet 1Gb Wake on LAN ili odgovarajuće |  |
| **Tastatura** | Standardna RS, USB, od istog proizvođača kao i računar, full size |  |
| **Miš** | Optički scroll, od istog proizvođača kao i računar |  |
| **Kućište** | Metalno, male zapremine 1,35 L kučište max., dizajn koji omogućuje kačenje na odgovarajući monitor sa zadnje strane po VESA standardu 75mm i 100mm. |  |
| **Sigurnost i Software** | Individualno blokiranje svih USB portova preko BIOS-a, elektronski prekidač za singalizaciju otvaranja kučišta, kensington slot, boot bez misa i tastature |  |
| **Standardi** | Energy star 6.0 compliant, Cisco EnergyWyse compatible, RoHS, Greenguard certified |  |
|  |
| **Monitor** | Dijagonala 21.5" |  |
| Rezolucija 1920\*1080, tip osvetljenja led, vrsta panela tn, contrast 600:1, osvetljenje 200cd/m2 |  |
| D-sub, DVI-D, priključci |  |
| VESA 100\*100 standard |  |
| **Garantni rok** | Min. 36 meseci garancije prozvođača za rad i delove |  |
| **3** | **FAX - Panasonic fax KX FP 207 ili odgovarajuće** | | **5** |
| **Tip uređaja** | Kompaktni telefaks, ispis na A4 papir |  |
| **Format** | A4 |  |
| **Brzina modema** | 9600 bps |  |
| **Brzina prenosa** | 5 str/min |  |
| **Opcije** | Error Correction Mode za ispravljanje grešaka pri prenosu na telefonskim linijama sa smetnjama |  |
| Caller ID - prikaz broja pozivaoca |  |
| Automatski uvlakač do 10 listova papira |  |
| Držac 20 listova papira za ispis |  |
| Mogućnost kopiranja dokumenata sa promenom veličine od 72% do 200% u odnosu na original |  |
| 64 nijanse sivih tonova pri ispisu |  |
| Memorija do 28 stranica za prijem kod nestanka papira i broadcast slanja |  |
| Mogućnost slanja istog dokumenta na više brojeva (broadcast slanje na 20 lokacija) |  |
| Telefonski imenik za 50 brojeva/imena |  |
| Navigator tipka za lakšu uporabu imenika i funkcija uredaja |  |
| Mogućnost blokiranja prijema faks dokumenata sa neželjenih brojeva (do 10) |  |
| Elektronska regulacija glasnoće |  |
| Mogućnost spajanja dodatnog telefona ili digitalne sekretarice |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **4** | **Mrežni štampač crno-beli - Lexmark MS310dn ili odgovarajuće** | | **112** |
| **Format** | A4 |  |
| **Mogućnosti** | Dvostrano štampanje, funkcionisanje preko računarske mreže |  |
| **Brzina štampe A4 jednostrano/duplex** | Minimum 33/14 strana u minuti |  |
| **Vreme do prve stranice** | Manje od 6,5 sec |  |
| **Rezolucija** | 1200\*1200 dpi |  |
| **Procesor** | Minimum 800 MHz |  |
| **Ugrađena memorija** | Minimum 128Mb |  |
| **Maksimalni mesečni obim štampe** | 50.000 strana |  |
| **Mogućnost toner kaseta** | Kapaciteta 5.000 strana |  |
| **Portovi** | Centronics IEEE 1284 Bidirekcioni Paralelni, USB 2.0, Ethernet 10/100 Mbit |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **5** | **Multifunkcijski uređaj - Lexmark MX310dn ili odgovarajuće** | | **38** |
| **Format** | A4 |  |
| **Mogućnosti** | Dvostrano štampanje, funkcionisanje preko računarske mreže. Štampa, mrežno skeniranje, faks, kopiranje, kolor skenirnje |  |
| **Brzina štampe jednostrano/duplex** | Minimum 33/14 strana u minuti |  |
| **Vreme do prve stranice** | Manje od 6,5 sec |  |
| **Brzina skeniranja A4 crno-belo/kolor** | Minimum 42/19 strana u minuti |  |
| **Kapacitet** | ADF automatski uvlakač papira kapaciteta 50 strana |  |
| **Rezolucija** | 1200\*1200 dpi u štampi, 1200\*600 skeniranje crno belo i 600\*600 skeniranje kolor |  |
| **Procesor** | Minimum 800 MHz |  |
| **Ugrađena memorija** | Minimum 256Mb |  |
| **Brzina modema** | V.34 Half-Duplex 33.6Kb/s |  |
| **Mogućnost toner kaseta** | Kapaciteta 10.000 strana |  |
| **Portovi** | USB 2.0, Ethernet 10/100 Mbit |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **6** | **Multifunkcijski uređaj - Kyocera TA 1800 (KOPIR+PRINTER+KOLOR SKENER+DUPLEX) ili odgovarajuće** | | **11** |
| **Štampa** | Tip: Multifunkcijski laser |  |
| Boja: Monohromatski (crno-beli) |  |
| Funkcionalnost: 3-u-1: štampač, skener, kopir |  |
| Format: A3 i A4 |  |
| Sistem štampe: KYOCERA Laser |  |
| Rezolucija štampe: 600 x 600 dpi |  |
| Brzina štampe monohromatski: 18ppm (A4), 8ppm (A3) |  |
| **Skeniranje** | Brzina skeniranja monohromatski: 22ipm (600dpi, A4) |  |
| Rezolucija skeniranja: 600 x 600 dpi |  |
| Podržani profili: TWAIN |  |
| Podržani formati skeniranja: TIFF, PDF, BMP, JPG Zum: 25% - 400% |  |
| **Kopiranje** | Dodatne funkcije: Scan-once-copy-many, 25% - 400% umanjenje - uveličavanje |  |
| **Povezivost** | USB 2.0: 1 |  |
| **Potrošni materijal** | Kapacitet inicijalnog tonera (crni): 3.000 strana |  |
| Kapacitet regularnog tonera (crni): 15.000 strana |  |
| **Ostalo** | Displej: Monohromatski sa pozadinskim osvetljenjem |  |
| Procesor: 500MHz |  |
| **Fizičke karakteristike** | Dimenzije: 565mm x 527mm x 485mm Masa: 26kg Boja: Crna |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **7** | **Multifunkcijski uređaj - Kyocera FS 6525 (KOPIR+LAN ŠTAMPAČ+KOLOR SKENER +DUPLEX+ADF DODATAK) ili odgovarajuće** | | **2** |
| **Štampa** | Tip: Multifunkcijski laser |  |
| Boja: Monohromatski (crno-beli) |  |
| Funkcionalnost: 3-u-1: štampač, skener, kopir |  |
| Format: A3 i A4 |  |
| Rezolucija štampe: 600 x 600 dpi |  |
| Duplex: Da |  |
| ADF: Da |  |
| Brzina štampe monohromatski: 25ppm (A4), 12ppm (A3) |  |
| Maksimalni mesečni obim štampe: 100.000 strana |  |
| **Skeniranje** | Rezolucija skeniranja: 600 x 600 dpi |  |
| Podržani profili: TWAIN, WIA |  |
| Podržani formati skeniranja: TIFF, PDF, PDF/A, JPEG, XPS Zum: 25% - 400% |  |
| **Kopiranje** | Rezolucija kopiranja: 600dpi x 600dpi |  |
| **Povezivost** | USB 2.0: 2 |  |
| RJ-45: 1, 10/100Mbps |  |
| **Potrošni materijal** | Kapacitet inicijalnog tonera (crni): 3.000 strana |  |
| Kapacitet regularnog tonera (crni): 15.000 strana |  |
| **Ostalo** | Displej: LCD u boji Procesor: 464/800MHz PowerPC Memorija: 1024MB (maksimalno podržano: 2048MB)  Kapacitet fioke: 1.600 listova (OPCIONO) Podržane tehnologije: HyPAS™, ECOSYS |  |
| **Fizičke karakteristike** | Dimenzije: 694mm x 590mm x 590mm Masa: 52.5kg Boja: Sivo-crna |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **8** | **Multifunkcijski uređaj - CANON IR 2520 (KOPIR+LAN PRINTER+KOLOR SKENER+DUPLEX) ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Funkcionalnost** | Digitalni fotokopir |  |
| **Tip** | laser |  |
| **Format papira** | A3, A4 |  |
| **Rezolucija crna/kolor** | 600dpi |  |
| **Brzina crna/kolor** | 20ppm |  |
| **Senzor skenera** | CIS |  |
| **Optička rezolucija skenera** | 600dpi |  |
| **Memorija** | 256MB |  |
| **Kapacitet ulaza** | 550 lista |  |
| **Podržani OS** | Windows XP ili noviji, Mac OS X 10.4 ili noviji. |  |
| **Povezivanje** | USB, Ethernet 100Base-TX/10Base-T |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **9** | **Multifunkcijski uređaj - CANON IR 2520 (KOPIR+LAN+SKENER+ADF) ili odgovarajuće** | | **2** |
| **Funkcionalnost** | Digitalni fotokopir |  |
| **Tip** | laser |  |
| **Format papira** | A3, A4 |  |
| **Rezolucija crna/kolor** | 600dpi |  |
| **Brzina crna/kolor** | 20ppm |  |
| **Senzor skenera** | CIS |  |
| **Optička rezolucija skenera** | 600dpi |  |
| **Memorija** | 256MB |  |
| **Kapacitet ulaza** | 550 lista |  |
| **Podržani OS** | Windows XP ili noviji, Mac OS X 10.4 ili noviji. |  |
| **Povezivanje** | USB, Ethernet 100Base-TX/10Base-T |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **Dodatak za skeniranje** | DADF za ir2520 |  |
| **10** | **Štampač kolor – Lexmark C746dn ili odgovarajuće** | | **2** |
| **Podržani format** | A4 |  |
| **Tip štame** | Kolor laser |  |
| **Mogućnosti** | Dvostrano štampanje – integrisani dupleks, funkcionisanje preko računarske mreže |  |
| **Brzina štampe crna/kolor** | Minimum 33/33 strana u minuti |  |
| Minimalno 22 strane u minuti za dupleks štampu |
| **Vreme do prve stranice crna/kolor** | Manje od 9/9 sekundi |  |
| **Rezolucija** | 1200h1200 dpi, 4800 Color Quality (2400 x 600 dpi) |  |
| **Procesor** | Minimum 800 MHz |  |
| **Ugrađena memorija** | Minimum 512Mb, proširivo do 1536Mb |  |
| **Rukovanje papirom** | 300 listova izlazna kaseta, 100 listova višenamenski ulagač, 550 listova ulazni nosač |  |
| **Mogućnost toner kaseta** | Kertridž sa tonerom u boji kapaciteta do 7.000 strana + kertridž sa tonerom crne boje za štampanje do 12.000 strana |  |
| **Mesečni obim štampe** | Minimalno 85000 strana |  |
| **Upravljanje uređajem** | 60mm LCD displej u boji |  |
| **Portovi** | USB tip A + Ethernet 10/100/1000 Mbit |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **11** | **TV – TCL L24E4143F ili odgovarajuće** | | **7** |
| **Tip ekrana:** | LED |  |
| **Veličina ekrana:** | 24" - 61 cm |  |
| **Tjuner:** | DVB-T/C MPEG-4 |  |
| **Rezolucija:** | FULL HD 1920x1080 |  |
| **Osvetljenost:** | 300 cd/m² |  |
| **Kontrast:** | MEGA DCR |  |
| **Brzina odziva:** | 8ms |  |
| **Režim rada:** | 50Hz |  |
| **Ugao gledanja:** | 178°/178° |  |
| **Zvuk:** | Audio izlaz 2W+2W |  |
| **Video:** | 8 režima (16:9/Just scan/Orginal/4:3/14:9/Zoom/Cinema Zoom/Full Wide); DDHD Imaging Engine; |  |
| **Zvuk podešavanja:** | 8 režima Rock/Pop/Live/Dance/Techno/Classic/Soft/Personal; |  |
| **Funkcije:** | USB MP3/JPEG/DiVX HD |  |
| **Interfejs bočni:** | USB 2.0 ; izlaz za slusalice; otvor za CI; |  |
| **Interfejs sa zadnje strane:** | AV ulaz; HDMI ulaz; SCART; RGB ulaz (D-sub 15-pinski) - za PC; PC Audio ulaz; |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **12** | **Access point - TP-link TL-WA701ND-PoE ili odgovarajuće** | | **20** |
| **Minimalni zahtevi** | 150Mb/s Wireless Lite N Access Point, Atheros, 1T1R, 2.4GHz, 802.11n/g/b, QSS Push Button, AP Mode / Multi-SSID Mode (up to 4 with VLAN) / AP Client Mode / Repeater Mode (WDS / Universal) / AP+ Bridge mode (point-to-point / point to Multi-point), WMM, CCA, Ping Watchdog, with 1 x 4dbi detachable Antenna, izlazna snaga 20dBm = 100mW sa PoE spliterom |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **13** | **Monitor – BENQ DL2215 ili odgovarajuće** | | **30** |
| **Dijagonala** | 21,5“ |  |
| **Odnos** | 16:9 |  |
| **Maksimalna rezolucija** | 1920x1080 |  |
| **Osvetljenje** | 200 cd/m² |  |
| **Kontrast** | 600:1 |  |
| **Tip panela** | TN |  |
| **Ugao gledanja** | 90°/65° |  |
| **Odziv** | 5ms |  |
| **Ulazi** | D-Sub/ DVI |  |
| **Tilt** | -5°/20° |  |
| **Standardi** | EnergyStar6.0 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **14** | **Laptop Tip 1 - Lenovo G50-30 ili odgovarajuće** | | **4** |
| **Procesor** | Intel Celeron Dual Core N2830 (2,16 GHz, 1600MHz, 1MB) |  |
| **Grafička karta** | Intel HD Graphics |  |
| **Memorija** | 4GB DDR3 |  |
| **Hard disk:** | 500GB SATA 5400rpm |  |
| **Ekran:** | 15,6“ HD LED Glossy |  |
| **Mreža:** | 10/100 Mbit/s, Wlan |  |
| **Održavanje** | Taster za mogućnost brzog vraćanja sistema i izrade rezervnih kopija podataka |  |
| **Konektori:** | HDMI, USB 3.0 |  |
| **Baterija:** | 4 ćelije |  |
| **Dimenzije** | 38.40 x 26.50 x 2.50 cm |  |
| **Web kamera** | 1Mpix HD, sa mikrofonom |  |
| **Čitač kartica** | 2 u 1 čitač kartica (SD, MMC) |  |
| **Tastatura** | Tastatura pune veličine, sa izdvojenim numeričkim delom |  |
| **Operativni sistem:** | Win 7 pro 64 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 36 meseci |  |
| **15** | **Laptop Tip 2 - Lenovo G50-70 ili odgovarajuće** | | **3** |
| **Procesor** | Intel core i7-4510U (1.7 GHz, 3MB) |  |
| **Grafička karta** | Dual Graphics, VGA izlaz |  |
| **Memorija** | 8GB DDR3 |  |
| **Hard disk:** | 1TB |  |
| **Ekran:** | 15,6“ HD LED Glossy |  |
| **Optički uređaj:** | DVD RW |  |
| **Mreža:** | WiFi b/g/n, GigaEthernet 10/100/1000 |  |
| **Konektori i dodaci:** | 2 u 1 čitač kartica, Bluetooth 4.0, RJ-45, HDMI, USB 2.0 x 2, USB 3.0 |  |
| **Održavanje** | Taster za mogućnost brzog vraćanja sistema i izrade rezervnih kopija podataka |  |
| **Web kamera** | 1Mpix HD, sa mikrofonom |  |
| **Baterija:** | 4 ćelije |  |
| **Tastatura** | Tastatura pune veličine, sa izdvojenim numeričkim delom |  |
| **Masa** | 2,5 kg |  |
| **Čitač kartica** | 2 u 1 čitač kartica (SD, MMC) |  |
| **Operativni sistem:** | Win 7 pro 64 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 36 meseci |  |
| **16** | **Telefon žični – Panasonic KX-TS500FXW ili odgovarajuće** | | **60** |
| **Tip:** | Žični |  |
| **Funkcije:** | Redial, flash, podešavanje jačine zvona u tri nivoa |  |
| **Ostalo:** | Mogućnost montaže na zid |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **17** | **Telefon bežični – Panasonic KX-1611FXW ili odgovarajuće** | | **80** |
| **Baza:** | Da, osvetljen, 14-segmentni, 12 znakova, 1 red |  |
| **Imenik:** | 50 unosa |  |
| **Prikaz broja:** | Da |  |
| **Vreme razgovora:** | 15 h |  |
| **Vreme na čekanju:** | 170 h |  |
| **Posebnosti:** | Telefonski imenik sa 50 imena i brojeva, memorija ponovnog pozivanja (do 10), podesive melodije zvona na slušalici, konferencijski pozivi, interkom (slušalica - slušalica), deljenje poziva, Alarm i sat, odgovor pritiskom na bilo koju tipku, Ni-MH punjiva baterija, moguće postavljanje na zid (baza) |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **18** | **Projektor - Benq MS514H ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Tehnologija prikaza:** | DLP |  |
| **Osnovna rezolucija:** | SVGA (800x600) |  |
| **Osvetljenja:** | 3200 ANSI Lumens |  |
| **Kontrast:** | 13000:1 |  |
| **Osnovni odnos stranica:** | 4:3 |  |
| **Veličina slike (dijagonala):** | 36"-300" |  |
| **Snaga lampe:** | 190W |  |
| **Vertikalna korekcija:** | +/- 40 stepeni |  |
| **Interface:** | 2xD-sub in 15pin, 1xD-sub out 15pin, 1xComposite Video in (RCA), 1xS-Video in, 1xHDMI, 1xAudio in, 1xAudio out, 1xUSB type B, 1xRS232 |  |
| **Snaga zvučnika:** | 2W |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **19** | **Čitač ličnih karata - GEMALTO SC CARD READER PC USB SL ili odgovarajuće** | | **3** |
| **Tip povezivanja:** | USB, Plug and play |  |
| **Dužina kabla:** | 1.5m |  |
| **Napajanje:** | kroz USB port |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **20** | **Telefon sa sekretaricom - Panasonic KX-TGC220 ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Displej:** | Narandžasto osvetljeni grafički displej: 1,6 inča |  |
| **Opcije rada:** | Tehnologija smanjenog zračenja ECO dect |  |
| Prelazak na ECO režim jednim tasterom |  |
| Spikerfon na ručnom delu |  |
| Odbijajanje neželjenih poziva (lista do 30 brojeva) |  |
| Ograničavanje poziva (npr. broje 0900, 06..) |  |
| Redial: poslednjih 10 biranih poziva |  |
| **Telefonski imenik:** | Kapacitet memorije 50 upisa |  |
| **Ostalo:** | Polifone melodije zvonjenja (5+10 melodija) |  |
| Prikazivanje datuma i vremena na displeju |  |
| Caller ID / identifikacija poziva |  |
| Lista poziva: 50 memorija |  |
| Navigacioni taster |  |
| Podešavanje kroz menije (srpski jezik) |  |
| Page funkcija |  |
| Poboljšani alarm: dnevni, svakodnevni.. |  |
| **Baterija:** | Trajanje NiMH baterija u standby: 200 sati |  |
| Trajanje NiMH baterija u "talk": 16 sati |  |
| Trajanje punjenja NiMH baterija: 7 sati |  |
| **Funkcije telefonske sekretarice:** | Full Digital telefonska sekretarica (18 minuta) |  |
| Izbor izlaznih poruka |  |
| Upravljanje sa baze i preko slušalice |  |
| LCD displej na bazi sa brojačem dolaznih poruka |  |
| Datum i vreme ostavljanja poruke |  |
| Memo recording |  |
| Govorni meniji |  |
| Daljinsko upravljanje (zaštićeno PIN kodom) |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **21** | **DVD plejer – LG DP132 ili odgovarajuće** | | **4** |
| **Podržani formati:** | DVD, DivX 3, DivX 4, MPEG-1, MPEG-2, JPEG, MP3 |  |
| **Podržani mediji:** | CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW |  |
| **Ulazi:** | Composite |  |
| **Ostalo:** | USB 2.0 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **22** | **Mikro linija – LG CM1530BT ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Minimalni zahtevi:** | CD-R/RW/MP3/WMA Playback, Bluetooth, AM/FM Radio Tuner (RDS), Total 10W(5W+5W), USB Recording |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **23** | **Digitalni foto aparat – Nikon D3200 18-55mm ili odgovarajuće + 8GB SD card** | | **1** |
| **Tip:** | Single-lens reflex digital camera |  |
| **Efektivni Pixel:** | 24.2 million |  |
| **Veličina senzora:** | 23.2 mm x 15.4 mm |  |
| **Format senzora:** | DX |  |
| **Tip senzora:** | CMOS |  |
| **Ukupno Pixel-a:** | 24.7 million |  |
| **Sistem smanjenja prašine:** | Image sensor cleaning |  |
| **Polje slike (pixel):** | DX-format |  |
| (L) 6,016 x 4,000 |  |
| (M) 4,512 x 3,000 |  |
| (S) 3,008 x 2,000 |  |
| **Podržani format kartice:** | SD |  |
| SDHC |  |
| SDXC |  |
| **Tip blende:** | Electronically controlled vertical-travel focal-plane |  |
| **Brzina blende:** | 1/4000 to 30 sec. |  |
| **Mod okidanja blende:** | Continuous |  |
| Delayed remote |  |
| Quick Response Remote Mode |  |
| Quiet shutter-release |  |
| Self-timer Mode |  |
| Single-frame [S] mode |  |
| **Frame Advance Rate:** | Up to 4 fps (manual focus, mode M or S, shutter speed 1/250 sec or faster, and other settings at default values) |  |
| **Maksimalna brzina okidanja pri punoj rezoluciji:** | 4 frames per second |  |
| **Self-timer:** | 2, 5, 10, 20 sec. Timer duration electronically controlled |  |
| **Sistem ekspozicije:** | TTL exposure metering using 420-pixel RGB sensor |  |
| **Kompenzacija osvetljenja:** | ±5 EV in increments of 1/3EV |  |
| **ISO osetljivost:** | ISO 100 -6400 |  |
| Hi-1 (ISO 12,800) |  |
| **Baterija:** | EN-EL14a Rechargeable Li-ion Battery or EN-EL14 Rechargeable Li-ion Battery |  |
| **Životni vek baterije (okidanja po punjenju):** | 540 shots (CIPA) |  |
| **Priključak za tripod:** | 1/4 in. |  |
| **Uslovi rada:** | 0–40 °C (+32–104 °F) |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **24** | **ADF za fotokopir Canon Image Runner 2520** | | **1** |
| **Minimalni zahtevi:** | Kompatibilan sa uređajem Canon Image Runner 2520 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **25** | **Optički media konverter - 10/100/1000BaseT to SFP + Optički SINGLMODNI transceiver SFP, LEVEL ONE ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **26** | **USB HDD – Transcend TS500GSJ25D3 ili odgovarajuće** | | **5** |
| **Kapacitet:** | 500 GB |  |
| **Format:** | 2,5" |  |
| **Broj obrtaja:** | 5.400 rpm |  |
| **Konekcija:** | USB |  |
| **Buffer:** | 8 MB |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **27** | **KVM svič - CKL-91AR 8 ports PS/2 + 8 cables 1.5m ili odgovarajuće** | | **2** |
| **Podrška:** | Windows, NT, UNIX, LINUX, NOVELL, DOS |  |
| **Switch mode:** | Electronic touch of a button to switch with remote switch |  |
| **Maksimalna rezolucija:** | 1920x1440, Bandwith 200MHz |  |
| **Horizontalna frekvencija:** | 30-100 KHZ |  |
| **Vertikalna frekvencija:** | 43-120 HZ |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **28** | **ATX kućište - SPIRE Lugen 1603 Kućište SP1603B-500W ili odgovarajuće** | | **20** |
| **Format:** | Midi-Tower |  |
| **Kompatibilnost:** | microATX, ATX |  |
| **Internih 3,5“ mesta:** | 4 |  |
| **Eksternih 5,25“ mesta:** | 3 |  |
| **Frontalni priključci:** | USB, Audio |  |
| **Snaga:** | 500W |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **29** | **Zvučnici - BLUEBERRY SW-P30 ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Izlazna snaga:** | Woofer 15W, zvučnici: 2x5W |  |
| **Opseg frekvencije:** | 45Hz – 20kHz |  |
| **Kontole:** | Volume, Treble, Bass (napred) |  |
| **Napajanje:** | AC220V, 50Hz |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **30** | **Projekciono platno - VEGA Tripod S 200 ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Tip:** | Manuelno |  |
| **Dimenzije platna:** | 213 x 213 cm |  |
| **Dimenzije slike:** | 205 x 205 cm |  |
| **Odnos stranica:** | 1:1 |  |
| **Širina okvira:** | 4 cm |  |
| **Razmak fiksirajućih otvora na plafonu:** | 326.5 cm (L2), 2 cm (D1) |  |
| **Visina gornje ivice:** | 215 - 347.5 cm |  |
| **Visina donje ivice:** | 118.4 - 119.2 cm |  |
| **Dužina gornje ivice:** | 216.5 cm |  |
| **Ostalo:** | Nožice obložene gumom radi stabilnosti |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **31** | **PCI kontroler - JAVTEC PCI kontroler 4xUSB 2.0 ili odgovarajuće** | | **3** |
| **Interfejs:** | PCI |  |
| **Spoljni priključci:** | 4x USB 2.0 tip A |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **32** | **Print server - TP Link TL-PS110U ili odgovarajuće** | | **2** |
| **Interfejs:** | USB 2.0 Port, Fast Ethernet RJ-45 Port |  |
| **LED Indikator:** | Status, 10Mbps, 100Mbps, USB |  |
| **Napajanje:** | 5V DC, 2A |  |
| **Protokoli:** | TCP/IP,IPX/SPX,NetBEUI,AppleTalk,LPR/LPD,IPP,SMB |  |
| **Napredne funkcije:** | DHCP Client,POST(Power On Self Test), Firmware Upgradable,Windows-Based Utility |  |
| **Upravljanje:** | Web Management, Telnet Configuration, HP Web JetAdmin |  |
| **Radno okruženje:** | Radna temperatura: 0℃~50℃, vlaga 0%~70% non-condensing |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **33** | **Prenosni štampač nalepnica - Brother PT-1010 ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Tip uređaja:** | Handheld |  |
| **Tip trake:** | Tape Family TZ, Standard Laminated, Flexible ID, Extra Strength Adhesive , Non-Laminated Iron-on Fabric, Acid Free |  |
| **Dimenzije trake:** | Tape Sizes‡ 3.5mm, 6mm, 9mm, 12mm |  |
| **Tehnologija trake:** | Thermal Transfer |  |
| **LCD displej:** | 12 char x 1 line |  |
| **Rezolucija štampe:** | 180 dpi |  |
| **Minimalna brzina štampe:** | 10 mm / sec |  |
| **Tastatura:** | KeyboardABCD |  |
| **Opcija baterije:** | 6 "AAA" Alkaline |  |
| **Veličina fonta:** | 6, 9, 12, 18, 24 |  |
| **Stilovi fonta:** | Normal, bold, outline, shadow, italic, italic bold, italic outline, vertical + Built-in Symbols 83 |  |
| **Visina štampe:** | 9.0 mm |  |
| **Ostalo:** | Podešavanje dužine nalepnice |  |
| Auto Incrementation |  |
| Auto Numbering |  |
| Horizontal Alignment Left only Vertical Printing |  |
| Mirror Printing |  |
| Text Insert |  |
| Multi-copy Print up to 9 copies |  |
| Memory up to 9 files |  |
| Date/Time Stamp Yes, text insert (8 formats) |  |
| Auto Formats |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **34** | **Eksterni TV tuner** - **VIVID EXTERNAL TV TUNER W-REMOTE AND SPEAKER ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Minimalni zahtev:** | Eksterni TV tuner sa daljinskim i zvučnicima |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **35** | **Klima uređaj sa ugradnjom - TCL TAC-12CHS/BY ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Tip:** | Split sistem |  |
| **Kapacitet hlađenja:** | 12000 BTU |  |
| **Radni medijum:** | R22 |  |
| **Ostalo:** | Auto restart opcija, Jonizator, Carbon filter, LED status indicators |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **36** | **UPS uređaj - Back-UPS - APC BX500CI ili odgovarajuće** | | **5** |
| **Izlaz:** | Output Power Capacity 300 Watts |  |
| Nominal Output Voltage 230V |  |
| Output Frequency (sync to mains) 50 Hz |  |
| Topology Line Interactive |  |
| Waveform Type Stepped approximation to a sinewave |  |
| **Izlazne konekcije:** | (3) IEC 320 C13 (Battery Backup), (1) IEC Jumpers (Battery Backup) |  |
| **Ulaz:** | Nominal Input Voltage 230V |  |
| Input Frequency 45 - 65 Hz |  |
| **Ulazne konekcije:** | IEC-320 C14 |  |
| **Radni napon:** | 160 - 280V |  |
| **Maksimalna struja na ulazu:** | Maximum Input Current 2A |  |
| **Kontrolni panel:** | LED status displej sa On Line : On Battery : Replace Battery i Overload indikatorima |  |
| **Zvučna signalizacija:** | Alarm when on battery : distinctive low battery alarm : overload continuous tone alarm |  |
| **Ostalo:** | Surge Protection and Filtering, Surge energy rating 273 Joules |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **37** | **Strujni kabl za UPS** | | **5** |
| **Minimalni zahtevi:** | PC strujni kabl za vezu sa UPS-om (C13/C14) 4,5m |  |
| **Garantni rok** | Minimum 12 meseci |  |
| **38** | **Barkod skener - BZ-188BU Birch USB CCD ili odgovarajuće** | | **7** |
| **Povezivanje:** | USB |  |
| **Ostalo:** | Trpi padove do 1m visine. Instalacija barkoda se odvija u nekoliko sekundi. I odmah je spreman za rad. |  |
| **Režim rada:** | 1D |  |
| **Optika:** | CCD |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **39** | **Server - HP ProLiant ML 310e gen 8 ili odgovarajuće** | | **3** |
| **Procesor:** | E5-1220v3 |  |
| **RAM memorija:** | 8GB |  |
| **CD ROM** | DVD čitač |  |
| **HDD:** | 2 x 1TB |  |
| **Konekcija:** | 2 x 1Gbit Ethernet, iLO kartica |  |
| **Napajanje:** | 350W |  |
| **Tip:** | Tower |  |
| **Garantni rok** | 36 meseci |  |
| **40** | **HDD Rack – INTEX USB 3.5" SATA ili odgovarajuće** | | **4** |
| **Interfejs:** | USB 2.0 |  |
| **Hard disk:** | 3.5" SATA, PATA |  |
| **Dodatno:** | postolje |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **41** | **Eksterno kućište za HDD 2.5" - König CMP-MOBSTOR13 ili odgovarajuće** | | **4** |
| **Tip:** | Eksterno kućište |  |
| **Interni konektori:** | 2.5" S-ATA HDD |  |
| **USB:** | 2.0 |  |
| **HDD tip:** | 2.5" |  |
| **Eksterni konektor:** | USB 2.0 |  |
| **Brziona prenosa podataka:** | 480 Mbps |  |
| **Materijal kućišta:** | Aluminum |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **42** | **Fioka za hard diskove 5.25" - CHIEFTEC ATM-1322S SATA ili odgovarajuće** | | **4** |
| **Podržani formati:** | 2x2.5" |  |
| **Interfejs:** | SATA III |  |
| **Zauzeće prostora u kućištu:** | 1x5.25" |  |
| **Dodatne funkcije:** | Hot swap |  |
| **SATA priključci** | 2x SATA III |  |
| **Naponski SATA** | 1 |  |
| **Materijal** | Aluminijum |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **43** | **HDD Docking station - TT BlackX Duet Dual Bay ili odgovarajuće** | | **4** |
| **Format:** | 3,5" |  |
| **Tip:** | Storage 2x HDD |  |
| **Konektor diska:** | SATA II |  |
| **Konektor fioke:** | USB, eSATA |  |
| **Hlađenje:** | pasivno |  |
| **Napajanje:** | spoljnje |  |
| **Ostalo:** | podrška i za 2,5" SATA HDD |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **44** | **Digitalni fotoaparat - Nikon S9600 ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Efektivni Pixeli:** | 16.0 million |  |
| **Veličina senzora:** | 1/2.3 in. |  |
| **Veličina displeja:** | 3.0 in. diagonal |  |
| **Tip displeja:** | TFT-LCD with Anti-reflection coating, 5-level brightness adjustment |  |
| **Memorija:** | SD, SDHC, SDXC memory card |  |
| **Video formati:** | Full HD: 1920x1080/ 30p, Full HD: 1920x1080/ 25p, Full HD: 1920x1080/ 50i, HD: 1280x720/ 25p, HS 1920x1080/ 15p, HS 1920x1080/ 12.5p, HS 640x480/ 100p, HS 320x240/ 200p, HS 1280x720/ 60p, iFrame 720/ 25p, VGA 640x480/ 30p, VGA 640x480/ 25p, iFrame 720/ 30p |  |
| **ISO osetljivost:** | ISO 125-1600, ISO 3200, 6400 (available when using Auto mode) |  |
| **Maksimalan broj snimaka pri maksimalnoj rezoluciji** | Up to 5 shots at approx.6.7 frames per second |  |
| **Baterija:** | Punjiva Li-ion Battery EN-EL12 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **45** | **Monitor – BENQ DL2215 ili odgovarajuće + nosač SONOROUS Surefix 211 ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Dijagonala** | 21,5“ |  |
| **Odnos** | 16:9 |  |
| **Maksimalna rezolucija** | 1920x1080 |  |
| **Osvetljenje** | 200 cd/m² |  |
| **Kontrast** | 600:1 |  |
| **Tip panela** | TN |  |
| **Ugao gledanja** | 90°/65° |  |
| **Odziv** | 5ms |  |
| **Ulazi** | D-Sub/ DVI |  |
| **Tilt** | -5°/20° |  |
| **Zidni nosač uz monitor:** | Montiranje na zid VESA 100mmx100mm, VESA 200mmx200mm, VESA 75mmx75mm, od zida 18mm, podržane dijagonale 22"-37", nosivost 25kg |  |
| **Standardi** | EnergyStar6.0 |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **46** | **Matrični štampač - Fujitsu DL 3850+ ili odgovarajuće** | | **1** |
| **Tehnologija štampe:** | 24-pin, matrični |  |
| **Interfejs:** | USB, Parallel |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |
| **47** | **Tastatura+Miš (USB US) - Logitech MK220, Cordless Black ili odgovarajuće** | | **3** |
| **Font** | US |  |
| **Povezivanje tastature/miša** | Wireless 2.4GHz |  |
| **Tip** | Bežična |  |
| **Kompatibilnost** | Windows XP/Vista/Win 7 |  |
| **Boja** | Crna |  |
| **Garantni rok** | Minimum 24 meseca |  |

**DETALJNA SPECIFIKACIJA SERVERSKE I DRUGE OPREME**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Šasija sa napajanjima – IBM FLEX ili odgovarajuće** | | **1 komplet** |
| **Opis** | IBM Flex System Enterprise Chassis with 2x2500W PSU, Rackable | 1 |
| IBM Flex System Enterprise Chassis 2500W Power Module | 4 |
| IBM Flex System Chassis Management Module | 1 |
| IBM 8 Gb SFP+ SW Optic Transceiver | 4 |
| IBM SFP+ SR Transceiver | 4 |
| IBM Flex System Enterprise Chassis 80mm Fan Module Pair | 2 |
| **Garantni rok** | Minimalno 3 godine – Oprema mora biti nova i ne refabrikovana |  |

**Detaljna specifikacija**

Blade rešenje mora zadovoljavati sledeće uslove:

* Dimenzije: Minimalno 10U, 19” koji može da se instalira u rek,
* Prostor za servere: Neophodno je da prostor unutar šasije obezbedi prostor za minimalno 14 blade servera (standardne širine); Neophodno je da šasija podržava blade servere zasnovane na x86 i na RISC/EPIC arhitekturi,
* Tip priključka napajanja: Monofazna ili trofazna (sa adekvatnim PDU – priključcima),
* Napajanje: Minimalno 6 napajanja, svi slotovi popunjeni (za maksimalni mogući instalirani kapacitet servera i I/O modula),
* Redundantna napajanja: Da, N+1, N+N,
* Redundantni moduli za hlađenje: Da, svi slotovi popunjeni (za maksimalni mogući instalirani kapacitet servera i I/O modula),
* Upravljanje blade šasijom: Upravljanje blade šasijom mora biti redudantno, minimalno dva upravljačka modula za upravljanje šasijom,
* Korisnički interfejs za upravljanje šasijom: Grafički interfejs - GUI, komandna linija (CLI),
* Tip midplane-a: Pasivni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Server – IBM X240 server sa 2 cpu-a/96 gb/2\*300gb/fc – ili odgovarajuće** | | **1 kom.** |
| **Opis** | IBM Flex System x240 Compute Node, Xeon 8C E5-2650v2 95W 2.6GHz/1866MHz/20MB, 8GB, O/Bay 2.5in SAS | 1 |
| Intel Xeon 8C Processor Model E5-2650v2 95W 2.6GHz/1866MHz/20MB | 1 |
| 16GB (1x16GB, 2Rx4, 1.5V) PC3-14900 CL13 ECC DDR3 1866MHz LP RDIMM | 8 |
| IBM 300GB 2.5in G2HS 15K 6Gbps SAS HDD | 2 |
| IBM Flex System FC3172 2-port 8Gb FC Adapter | 1 |
| IBM Virtual Fabric Advanced Software Upgrade (LOM) | 1 |
| **Garantni rok** | Minimalno 3 godine - Oprema mora biti nova i ne refabrikovana |  |

**Detaljna specifikacija**

Severi za Blade šasiju moraju zadovoljavati sledeće uslove:

* Soketi za procesore: Minimalno 2,
* Zahtevani tip procesora Minimalno 2 x Intel Xeon 8C Processor E5-2650v2 2.6GHz/1866MHz/20MB 95W,
* Tehnologija memorije: DDR3 LRDIMMs (1.35V), RDIMMs (1.35V, 1.5V), ili UDIMMs (1.35V),
* Zaštita memorije: Podrška za zaštitu memorije: “Memory Protection”, “memory mirroring”, “memory rank sparing”,
* Proširivost memorije: Do minimum 512GB; minimum 16 DIMM slotova ukupno  
  Ponuđena memorija: Minimalno 128GB, PC3-14900 CL13 ECC DDR3 1866MHz LP RDIMM, 8 x 16 GB modulima,
* Chipset Intel C600 (Patsburg),
* Drive Kontroler RAID 0, 1, i 10 sa integrisanim kontrolerom  
  Podrška za diskove:SATA, SAS ili SSD,
* Ponuđeni diskovi: Minimalno 2 x 300GB 2.5in SFF 15K 6Gbps HS SAS HDD,
* Media portovi Minimalno 1 USB port,
* Ethernet portovi: Minimalno 2 x 10Gb Ethernet portova po nodu sa otključanom podrškom za FCoE i iSCSI, podrška za vNIC,
* Fibre Channel portovi: Minimalno 2 x 16 Gbps Fibre Channel portova,
* Upravljanje blade serverom: Mogućnost udaljenog pristupa i kontrole blade servera, mount ISO image-a, CD/DVD/USB mapiranje, snimanje sadržaja ekrana u slučaju problema,
* Podrška za “Trusted Platform Modul”: Da, TPM 1.2 uključen,
* Komponente pokrivene sa "predictive failure analysis": Procesori, memorija i hard diskovi,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Uređaj za izradu rezervnih kopija podataka („Tape loader“ tj. šaržer sa kasetama) - IBM ts3200 sa 1 kom lto 6 uredjaja – ili odgovarajuće** | | **1 kom.** |
| **Opis** | 3573 Rack Mount Kit | 1 |
| Ultrium 6 Half-High Fibre Channel Drive | 2 |
| 3573 Additional Power Supply | 1 |
| 13.0 m LC/LC Fibre Cable | 2 |
| TS3200 Tape Library Model L4U Driveless | 1 |
| Memorijske trake za ts3200 | 6 |
| **Garantni rok** | Minimalno 3 godine - Oprema mora biti nova i ne refabrikovana |  |

**Detaljna specifikacija**

Uređaj mora zadovoljavati sledeće uslove:

* Tape loader sistem za montažu u rack visine 4U,
* Podrška za minimalno 4 uređaja klase: LTO6,LTO5,LTO4,
* Opcija redudantnog napajanja,
* Maksimalni broj kertridža: 48 kom,
* Fizički kapacitet do 6,25 TB kompresovano ili 2,5 TB native na LTO 6 uređajima,
* ili 3 TB kompresovano tj 1,5TB nativ na LTO 5 uređajima,
* data transfer rate na LTO 6 do 160 MBps ili na LTO 5 do 140 MBps,
* konekcija putem fiber chanel adaptera ili 6 Gbps SAS interfejsa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **Storidž – EMC VNXe3200 ili odgovarajuće** | | **1 kom.** |
| **Opis** | VNXe3200  2xSP DPE  25x2.5 DS  Diskovi 12 x 600GB 10K | 1 |
| 2 C13 PWRCRD W/ CEE7/7  PLUGS 250V 10A | 2 |
| VNXe LICENSE SOLUTION PSNT AS LAC | 1 |
| VNXE3200 BASE DUAL SP ECOSYS =IC | 1 |
| BASIC SW SUPPORT | 1 |
| **Garantni rok** | Minimum 3 godine osnovna garancija na uređaj i sistemski program |  |

**Detaljna specifikacija**

Storidž mora zadovoljavati sledeće uslove

* Upravljanje i menadžment uređaja GUI/CLI,
* 48 Controller Based Cache (moguće nadograditi do 200GB mogućnost čitanje / pisanje dodatnog Fast Cache),
* Nadogradiv do 150 HDD (150 diskova),
* Podržani protokoli: CIFS, NFS, FC, iSCSI,
* 4 x 10Gbps/1Gbps iSCSI,
* Mogućnost monitoringa i mogućnost pregleda izvešataja stanja,
* Unified Snapshots/Clones,
* Mogućnost deduplikacije i kompresije fajlova,
* Thin Provisioning,
* VNXe Event Enabler (Common Anti-Virus),
* File Level Retention.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр. | | УСЛОВИ | ДОКАЗИ | | |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** | | | | | |
|  | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | | | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. | |
|  | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | | | Доказ за **правно лице:**   1. Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.   Доказ за **предузетнике:**  -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  Доказ за **физичка лица:**  -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). | |
|  | Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда. | | | Доказ за **правно лице**:  -Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврдe Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;  Доказ за **предузетника**:  -Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврдe Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;    Доказ за **физичка лица:**  -Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. | |
|  | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде**.**  **Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.** | |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** | | | | | |
|  | Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом тј. да је остварио најмање 75.000.000,- дин. прихода у последње три године; | | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Извештај о бонитету НБС (или АПР) или понуђачеви биланси стања и биланси успеха, или изводи из тих биланса, за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. годину). |
|  | Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом тј. да је у претходне три године извршио најмање 5 испорука опреме која је предмет јавне набавке; | | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Потврда о извршењу испоруке опреме која је предмет јавне набавке (саставни део Конкурсне документације – Поглавље 6). |
|  | Понуђач послује у складу са препорукама стандарда ISO 9000, ISO 14000 и ISO 27000; | | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Копије важећих ISO сертификата. |
|  | Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, тј. да понуђач мора да има најмање три (3) доставна возила; | | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Фотокопију саобраћајне дозволе или други доказ о располагању моторним возилом (уговор о лизингу, закупу и сл.). |
|  | Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да понуђач има најмање 10 запослених на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке, који ће бити одговорни за извршење уговора; | | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Изјава понуђача о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, са наведеним бројевима контакт телефона, који ће бити одговорни за извршење уговора. |
|  | Понуђач мора бити ауторизован за продају радних станица, сториџа, сервера и штампача које нуди у јавној набавци; | | | | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Потврда да је понуђач ауторизован за продају понуђене опреме на територији Републике Србије. |

* Докази из тачака 2. и 4. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
* Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.
* **Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**
* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Додатне услове понуђач са подизвођачем испуњава заједно.**

* Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
* Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
* Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) већ уместо истих достављају фотокопију Решења о упису у регистар понуђача.
* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

## ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

## НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрацима који су саставни део конкурсне документације).

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о понуди, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини понуде обавезно ставити назнаку **„НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) и часа назначеног у Позиву за подношење понуда*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

## ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

## ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Клинички центар Војводине, 21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1, искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о измени, допуни или опозиву понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80. став 9. Закона о јавним набавкама.

## ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

* 1. **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс.

Уколико понуђач захтева аванс, плаћање захтеваног износа аванса ће бити извршено у року од 7 дана од дана потписивања уговора. Остатак уговореног износа или укупан износ (у случају да понуђач не захтева аванс уопште), Наручилац ће исплатити одложено у року од 30 дана од дана целокупне испоруке добара, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

* 1. **Захтеви у погледу гарантног рока**

Захтеви наручиоца у погледу гарантног рока су дефинисани у поглављу 3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

* 1. **Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Добављач је дужан да добра која је понудио испоручи, инсталира и подеси Наручиоцу на сваку клинику појединачно, у складу са планом испоруке, који ће бити достављен од стране Наручиоца у року од 7 дана од дана потписивања уговора.

План испоруке ће обухватити рок испоруке од максимално 45 дана од дана прве испоруке, а у складу са могућностима и договором Добављача и Наручиоца, рок може бити и краћи, што ће се, у случају истог, дефинисати након закључења уговора.

Добављач је дужан да започне испоруку у року од 45 дана од дана пријема плана Наручиоца.

* 1. **Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, монтажа и остали повезани трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђачи гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора, достави:

1. **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** у висини траженог аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 30 дана дужим од дана до којег се изабрани понуђач обавезао да ће у целости испунити своју обавезу која је предмет овог поступка и тиме оправдати аванс, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе.
2. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.
3. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

Уколико банкарску гаранцију понуђача издаје банка у страном власништву та банка мора имати кредитни рејтинг најмање тређег нивоа кредитног квалитета (инвестициони ранг).

Уколико је банкарску гаранцију понуђача издаје банка у домаћем власништву не захтева се да та банка има кредитни рејтинг најмање тређег нивоа кредитног квалитета (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција мора садржати клаузуле: безусловна и наплатива на први позив.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра**  **меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења траје најмање тридесет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, истек гарантног рока и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

## ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном обликутражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

* поштом, на адресу наручиоца: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра,
* путем факса, на број 021/487-22-44,
* електронском поштом, на адресу: [nabavke@kcv.rs](mailto:набавке@kcv.rs), или
* лично, уз писано овлашћење понуђача који је понуду поднео, искључиво преко писарнице Клиничког центра

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Сваки захтев за додатним информацијама или појашњењем примљен након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљен следећег радног дана.

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је дапреда средства обезбеђења тражена у тачки 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду попуњену на износ 15% (уместо 10%***)*** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је тридесет дана (уместо десет дана) дужи од истека рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, истек гарантног рока и сл.).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средстава обезбеђења мора да се продужи.

## ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

## ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок започињања испоруке.

Уколико је и то исто, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који тражи мањи аванс, а уколико је и то исто, биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок важности понуде.

## КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно или путем поште на адресу: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине*,* са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати је у поглављу 1. конкурсне документације).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор, није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

## РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, уговор може бити закључен и раније.

**НАПОМЕНА**: Наручилац напомиње понуђачима да су дужни да хитно и без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве, које су назначили у својим понудама.

Уколико понуђач  у року од 48 часова од часа доставе документа не потврди пријем документа који му је наручилац доставио електронском поштом или факсом, сматраће се да је документ достављен на дан у којем је истекао рок за потврду пријема.

# ПОТВРДА О ИЗВРШЕЊУ

**за јавну набавку 273-14-O – Рачунарска опрема**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,

…...................................................................................................................................................*[навести назив и седиште наручиоца/купца]*

потврђује да је понуђач

…............................................................................................................................................ *[навести назив понуђача]*

извршио испоруку опреме која спада у предмет јавне набавке из наслова, године

…............................................................................................................................................ *[навести годину испоруке]*

у вредности

…............................................................................................................................................ *[навести укупну вредност опреме]*

\_

ДАТУМ М.П. КУПАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

# МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године закључује се следећи

**УГОВОР**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 273-14-O**

Уговорне стране:

1. **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**, Хајдук Вељкова 1, Нови Сад,

ПИБ: 101696893 Матични број: 08664161.

Број рачуна: 840-577661-50, Управа за трезор - Република Србија Министарство финансија и привреде, Телефон: 021/484-3-484.

(у даљем тексту: наручилац), кога заступа проф. др Драган Драшковић.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*назив и адреса)*

ПИБ:.......................... Матични број: ........................................

Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,

Телефон:............................Телефакс:......................................

(у даљем тексту: добављач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добaра - **Рачунарска опрема -** која је тражена у позиву за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке број 273-14-O, од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи у свему према конкурсној документацији и својој понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Цена услуге из члана 1. овог уговора без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), односно са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Овако уговорена цена се сматра фиксном и неће се мењати за време трајања уговора.

Члан 3.

Добављач је дужан да добра која је понудио испоручи, инсталира и подеси Наручиоцу на сваку клинику појединачно, у складу са планом испоруке, који ће бити достављен од стране Наручиоца у року од 7 дана од дана потписивања уговора.

Добављач је дужан да започне испоруку у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*максимално 45 дана*) од дана пријема плана Наручиоца.

План испоруке ће обухватити рок испоруке од максимално 45 дана од дана прве испоруке, а у складу са могућностима и договором Добављача и Наручиоца, рок може бити и краћи, што ће се, у случају истог, дефинисати након закључења уговора.

Квалитет испоручених добара Наручилац ће контролисати на основу извештаја лица за праћење реализације техничког дела уговора код наручиоца.

Зa систeм у цeлини, сoфтвeрски и хaрдвeрски, нeoпхoднo je oд стрaнe пoнуђaчa oбeзбeдити гaрaнциjу, пoдршку и oдржaвaњe нa трaжeнoм нивoу у врeмeнскoм пeриoду нe крaћeм oд\_\_\_\_\_\_ (*3 гoдинe*).

Oбукa зa минимум три зaпoслeнa лицa нa лoкaциjи испoручeнe oпрeмe. Oбукa би сe oдржaвaлa у прoстoриjaмa нaруциoцa у дoгoвoрeнoм тeрмину. Лица ће бити именована од стране лица за праћење техничке реализације уговора за ову јавну набавку у плану испоруке. Oбука за лица ће се спровести у току реализације уговора тј. испоруке опреме. Oбукa сe oднoси нa кoришћeњe и изрaду рeзeрвник кoпиja пoдaтaкa зa урeђaj **IBM ts3200**, кoришћeњe и кoнфигурисaњe **EMC VNXe3200** кao и сeрвeрa сa шaсиjoм **IBM X240**.

Члан 4.

Добављач се обавезује да квалитет добара која су предмет овог уговора одговара стандардима и прописима републике Србије и Европске Уније о производњи и промету добара.

Добављач се обавезује да уз добра која су предмет овог уговора достави и одговарајућу документацију на српском језику која се односи на употребу, коришћење и складиштење тих добара, у којој су наведени и безбедносно-технички подаци важни за процену и отклањање ризика на раду.

У случају да се на добрима која су предмет овог уговора установи било какав недостатак, добављач се обавезује да замену рекламиране количине добара изврши у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 24 часа од дана пријема писмене рекламације наручиоца.

Члан 5.

Наручилац прихвата да плаћање буде авансно или одложено са роком плаћањa од најдуже 30 дана од дана цеокупне испоруке добара, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.Уколико понуђач тражи авансно плаћање, Наручилац ће извшити плаћање у року од 7 дана од дана потписивања уговора.

**Члан 6.**

Уговорне стране констатују да је добављач доставио наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

1. **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** у висини траженог аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 30 дана дужим од дана до којег се изабрани понуђач обавезао да ће у целости испунити своју обавезу која је предмет овог поступка и тиме оправдати аванс, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе.
2. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.
3. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

**Члан 7.**

Уколико добављач не поступа у складу са обавезама које је преузео закључењем овог уговора наручилац има право:

- да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења које је добављач предао наручиоцу приликом потписивања овог уговора;

- да овај уговор остави на снази и да уговорену цену умањи за 10%.

**Члан 8.**

Наручилац задржава право да у току реализације овог уговора захтева од добављача додатне потврде о квалитету добара која су предмет овог уговора уколико се приликом испоруке посумња у њихов квалитет.

**Члан 9.**

За праћење техничке реализације овог уговора у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

За праћење извршења уговорних обавеза уговорних страна и финансијске реализације овог уговора у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да се ближе одређење начина реализације овог уговора врши путем протокола о спровођењу овог уговора закљученим између уговорних страна.

**Члан 11.**

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог уговора, у противном се уговара надлежност суда у Новом Саду.

**Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих наручилац задржава четири, а добављач два примерка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА: |  | ЗА НАРУЧИОЦА: |
| ДИРЕКТОР |  | ДИРЕКТОР |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

# ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач ….................................................................................. *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке ….................................................................................................. *[навести предмет јавне набавке]* бр. …...................*[навести редни број јавне набавкe]*, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ДАТУМ М.П. ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

# ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

**ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач….................................................................................. *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке ….................................................................................................. *[навести предмет јавне набавке]* бр. …...................*[навести редни број јавне набавкe]*, изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

ДАТУМ М.П. ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

# ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**(са упутством о попуњавању)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** | **Остали трошкови**  **(понуђач наводи,**  **уколико их има)** |
| 1. **.** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. **.** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| СЕРВЕРСКА И ДРУГА ОПРЕМА | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Напомене:

* Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде

ДАТУМ М.П. ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

# ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ-а** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ без ПДВ-а** |  |

**Напомена**:

Достављање овог обрасца није обавезно.

ДАТУМ М.П. ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 273-14-O – Рачунарска опрема | | | | |
| Број понуде |  | | Датум понуде |  | |
| **Општи подаци о понуђачу** | | | | | |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  | | | | |
| Адреса седишта |  | | | | |
| Име особе за контакт |  | | Матични број | |  |
| Телефон/факс |  | | Порески идентификациони број | |  |
| Е-маил |  | | Регистарски број | |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Уговор |  | | Шифра делатности | |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | | Жиро рачун и назив банке | |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење уговора** | | | | | |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда | | | |
| б | Заједничка понуда | | | |
| в | Понуда са подизвођачем | | | |
| Начин и услови плаћања |  | | | | |
| Рок започињања испоруке |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.БР | Назив | | Јед. мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Стопа  ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а | Произвођач  (назив и земља) | Гарантни рок (у месецима) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Računar Tip 1 | | Ком. | 221 |  |  |  |  |  |
|  | Računar Tip 2 | | Ком. | 40 |  |  |  |  |  |
|  | FAX - Panasonic fax KX FP 207 ili odgovarajuće | | Ком. | 5 |  |  |  |  |  |
|  | Mrežni štampač crno-beli - Lexmark MS310dn ili odgovarajuće | | Ком. | 112 |  |  |  |  |  |
|  | Multifunkcijski uređaj - Lexmark MX310dn ili odgovarajuće | | Ком. | 38 |  |  |  |  |  |
|  | Multifunkcijski uređaj - Kyocera TA 1800 (KOPIR+PRINTER+KOLOR SKENER+DUPLEX) ili odgovarajuće | | Ком. | 11 |  |  |  |  |  |
|  | Multifunkcijski uređaj - Kyocera FS 6525 (KOPIR+LAN ŠTAMPAČ+KOLOR SKENER +DUPLEX+ADF DODATAK) ili odgovarajuće | | Ком. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | Multifunkcijski uređaj - CANON IR 2520 (KOPIR+LAN PRINTER+KOLOR SKENER+DUPLEX) ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Multifunkcijski uređaj - CANON IR 2520 (KOPIR+LAN+SKENER+ADF) ili odgovarajuće | | Ком. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | Štampač kolor – Lexmark C746dn ili odgovarajuće | | Ком. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | TV – TCL L24E4143F ili odgovarajuće | | Ком. | 7 |  |  |  |  |  |
|  | Access point - TP-link TL-WA701ND-PoE ili odgovarajuće | | Ком. | 20 |  |  |  |  |  |
|  | Monitor – BENQ DL2215 ili odgovarajuće | | Ком. | 30 |  |  |  |  |  |
|  | Laptop Tip 1 - Lenovo G50-30 ili odgovarajuće | | Ком. | 4 |  |  |  |  |  |
|  | Laptop Tip 2 - Lenovo G50-70 ili odgovarajuće | | Ком. | 3 |  |  |  |  |  |
|  | Telefon žični – Panasonic KX-TS500FXW ili odgovarajuće | | Ком. | 60 |  |  |  |  |  |
|  | Telefon bežični – Panasonic KX-1611FXW ili odgovarajuće | | Ком. | 80 |  |  |  |  |  |
|  | Projektor - Benq MS514H ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Čitač ličnih karata - GEMALTO SC CARD READER PC USB SL ili odgovarajuće | | Ком. | 3 |  |  |  |  |  |
|  | Telefon sa sekretaricom - Panasonic KX-TGC220 ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | DVD plejer – LG DP132 ili odgovarajuće | | Ком. | 4 |  |  |  |  |  |
|  | Mikro linija – LG CM1530BT ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Digitalni foto aparat – Nikon D3200 18-55mm ili odgovarajuće + 8GB SD card | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | ADF za fotokopir Canon Image Runner 2520 | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Optički media konverter - 10/100/1000BaseT to SFP + Optički SINGLMODNI transceiver SFP, LEVEL ONE ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | USB HDD – Transcend TS500GSJ25D3 ili odgovarajuće | | Ком. | 5 |  |  |  |  |  |
|  | KVM svič - CKL-91AR 8 ports PS/2 + 8 cables 1.5m ili odgovarajuće | | Ком. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | ATX kućište - SPIRE Lugen 1603 Kućište SP1603B-500W ili odgovarajuće | | Ком. | 20 |  |  |  |  |  |
|  | Zvučnici - BLUEBERRY SW-P30 ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Projekciono platno - VEGA Tripod S 200 ili odgovarajuće1 | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | PCI kontroler - JAVTEC PCI kontroler 4xUSB 2.0 ili odgovarajuće | | Ком. | 3 |  |  |  |  |  |
|  | Print server - TP Link TL-PS110U ili odgovarajuće | | Ком. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | Prenosni štampač nalepnica - Brother PT-1010 ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Eksterni TV tuner - VIVID EXTERNAL TV TUNER W-REMOTE AND SPEAKER ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Klima uređaj sa ugradnjom - TCL TAC-12CHS/BY ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | UPS uređaj - Back-UPS - APC BX500CI ili odgovarajuće | | Ком. | 5 |  |  |  |  |  |
|  | Strujni kabl za UPS | | Ком. | 5 |  |  |  |  |  |
|  | Barkod skener - BZ-188BU Birch USB CCD ili odgovarajuće | | Ком. | 7 |  |  |  |  |  |
|  | Server - HP ProLiant ML 310e gen 8 ili odgovarajuće | | Ком. | 3 |  |  |  |  |  |
|  | HDD Rack – INTEX USB 3.5" SATA ili odgovarajuće | | Ком. | 4 |  |  |  |  |  |
|  | Eksterno kućište za HDD 2.5" - König CMP-MOBSTOR13 ili odgovarajuće | | Ком. | 4 |  |  |  |  |  |
|  | Fioka za hard diskove 5.25" - CHIEFTEC ATM-1322S SATA ili odgovarajuće | | Ком. | 4 |  |  |  |  |  |
|  | HDD Docking station - TT BlackX Duet Dual Bay ili odgovarajuće | | Ком. | 4 |  |  |  |  |  |
|  | Digitalni fotoaparat - Nikon S9600 ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Monitor – BENQ DL2215 ili odgovarajuće + nosač SONOROUS Surefix 211 ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Matrični štampač - Fujitsu DL 3850+ ili odgovarajuće | | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Tastatura+Miš (USB US) - Logitech MK220, Cordless Black ili odgovarajuće | | Ком. | 3 |  |  |  |  |  |
| СЕРВЕРСКА И ДРУГА ОПРЕМА | | | | | | | | | |
|  | Šasija sa napajanjima – IBM FLEX ili odgovarajuće | Комплет | | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Server – IBM X240 server sa 2 cpu-a/96 gb/2\*300gb/fc – ili odgovarajuće | Ком. | | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Uređaj za izradu rezervnih kopija podataka („Tape loader“ tj. šaržer sa kasetama) - IBM ts3200 sa 1 kom lto 6 uredjaja – ili odgovarajuće | Ком. | | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Storidž – EMC VNXe3200 ili odgovarajuće | Ком. | | 1 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а:** |  |
| **II** | **ИЗНОС ПДВ-а:** |  |
| **III** | **УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |

# 

# А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *3)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“б”.**

Образац копирати, уколико има више понуђача

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |

# Б) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору.

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“в”.**

Образац копирати, уколико има више подизвођача.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |