|  |  |
| --- | --- |
|  | **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**  **KLINIČKI CENTAR VOJVODINE**  21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 1, Војводина, Србија  21000 Novi Sad, Hajduk Veljkova 1, Vojvodina, Srbija  теl: +381 21/484 3 484  [www.kcv.rs](http://www.kcv.rs), e-mail: tender@kcv.rs |

Број: 86-17-О/4

Дана: 24.05.2017.

**ПРЕДМЕТ: ДОДАТНО ПОЈАШЊЕЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**БРОЈ 86-17-О - *Набавка нерегистрованих лекова са Д Листе лекова,***

***за потребе Клиничког центра Војводине***

**ПИТАЊA ПОТЕНЦИЈАЛНОГ ПОНУЂАЧА:**

“Poštovani,

Konkursnom dokumentacijom je traženo da se svaka partija posebno pakuje, kao i opšta dokumentacija, a kako su na obrazcima navedene sve partije molim Vas za potvrdu da je prihvatljivo dostaviti opštu dokumentaciju kao i ponude (bez obzira za koliko partija dajemo ponude) u jednoj fascikli, koverti.

Takođe Vas molim za potvrdu da je prihvatljivo u okviru ponude dostaviti ovlašćenje proizvođača kao i Ino atest ponuđenog dobra na engleskom jeziku.”

**ОДГОВОРИ НАРУЧИОЦА:**

Наравно. Потребно је да понуда једног понуђача буде упакована у један пакет/пошиљку (коверта, регистратор, фасцикла, и сл.), што је и јасно назначено у делу број 5. Конкурсне документације предметног поступка јавне набавке „Упутство понуђачима како да сачине понуду“. Даље је наручилац само напоменуо следеће: „Понуђачи који подносе понуде за више партија морају посебно **одвојити** (јасно назначити, ковертирати, увезати, **или сл.**) и доставити документацију о испуњености услова (поглавље 4. конкурсне документације), и такође посебно одвојити (јасно назначити, ковертирати, увезати или сл.) понуде са припадајућом документацијом за сваку партију понаособ.“. Дакле, потребно је само на било који начин који одговара понуђачу, одвојити, назначити и обележити достављену општу документацију као и документацију понуде по партијмама за које се подноси понуда.

Овлашћење произвођача као и Ино атест може се доставити и на енглеском језику.

С поштовањем,

*Комисија за јавну набавку 86-17-О*