|  |  |
| --- | --- |
|  | **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**    21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 1  телефон: +381 21/484 3 484  [www.kcv.rs](http://www.kcv.rs), e-mail: uprava@kcv.rs |

**Дана: 17.11.2017.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.

**Поступак јавне набавке мале вредности**

206-17-M

**Нови Сад, новембар 2017. година**

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка предметне јавне набавке и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр. 206-17-М -** Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ 3

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 4

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 20

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 21

5. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОЈ УСЛУЗИ...........................................................................27

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 28

7. МОДЕЛ УГОВОРА 39

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 43

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА 44

10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 45

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 46

12. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 47

# ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наручилац** | КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ,  ул. Хајдук Вељкова бр.1, Нови Сад, (www.kcv.rs) |
| **Предмет јавне набавке** | Услуге бр. 206-17-М- Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине. |
| **Врста поступка** | Поступак јавне набавке мале вредности |
| **Циљ поступка** | Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| **Контакт** | Служба за немедицинске јавне набавке,  e-mail: nabavke@kcv.rs |
| **Радно време наручиоца** | понедељак-петак, 07–15 часова |

**Предмет јавне набавке није обликован по партијама.**

# ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

*(врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења/испоруке и сл.)*

Предмет ове јавне набавке је израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине, која се састоји од:

Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.

1. Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1. за потребе Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.
2. Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.
3. Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1. за потребе Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине, обухвата:

**П Р О Ј Е К Т Н И З А Д А Т А К :**

Израдити: **ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ СИСТЕМА КАНАЛИЗАЦИЈЕ НА СЕВЕРНОМ ДЕЛУ ПАРЦЕЛЕ 7569/1 КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ, А ЗА ПОТРЕБЕ КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОЛОГИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ**

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

**I. ОПШТИ ПОДАЦИ**

*I.1 ИНВЕСТИТОР*: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ

*I.2 НАЗИВ ОБЈЕКТА :*  **ПАРЦЕЛА 7569/1 КЦВ**

*I.3 МЕСТО ГРАДЊЕ :* Нови Сад, Хајдук Вељкова бр. 1-9

**II.1. З А Д А Т А К :**

Израдити: **ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И САНАЦИЈЕ СИСТЕМА КАНАЛИЗАЦИЈЕ НА СЕВЕРНОМ ДЕЛУ ПАРЦЕЛЕ 7569/1 КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ, А ЗА ПОТРЕБЕ КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОЛОГИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ**

* Реконструкцију и санацију система канализације на северном делу парцеле 7569/1 Клиничког центра Војводине за потребе Клинике за психијатрију и Клинике за неурологију пројектовати са следећим елементима:

**А.** Испланирати радове на фекалној и атмосферској канализацији.

**Б.** Пројектом предвидети радове на замени фекалне и атмосферске канализације у сегментима који неће нарушити и прекинути непрекидан рад Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију.

**Ц.** Пројектом предвидети радове на:

**1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ**. У склупу ових радова неопходно је предвидети радове на припреми градилишта, ограђивању простора за рад, израду привремених пешачких и колских прелаза, привремених депонија и слично.

2. **РАДОВИ НА РУШЕЊУ**. Неопходно је предвидети потребна рушења постојећих пешачких и колских стаза, паркинга који се налазе на трасама атмосферске и фекалне канализације и рушења канализационих шахтова који су оштећени.

3. **ЗЕМЉАНИ РАДОВИ.** Предвидети све врсте земљаних радова неопходних за ослобађање постојећих цевовода и све радове на затрпавању и враћању парцеле у постојеће стање. Посебним позицијама предвидети однос вишка земље и шут на депонују ван парцеле КЦВ.

4. **РАДОВИ НА ЗАМЕНИ ЦЕВОВОДА.** Предвидети све радове на демонтажи постојећих канализационих цеви и монтажи нових потребног пресека и потребних падова, укључујући све потребне прикључке на објекте са монтажом нових сливничких решетки, потребним прикључком на главну градску канализациону мрежу, израду потребних ревизионих шахтова и шахта са монтираном неповратном клапном.

5. **БЕТОНСКИ РАДОВИ** Предвидети све радове на изради бетонских шахтова и потребним бетонирањима платоа и стаза.

6. **ЗАВРШНИ РАДОВИ** Предвидети све врсте радова на враћању постојећег простора у првобитно стање, потребна асфалтирања, чишћење простора и враћање у првобитно стање.

Идејни пројекат урадити у свему према одредбама Закона о планирању и изградњи Републике Србије и у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

1. Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине, обухвата:

**П Р О Ј Е К Т Н И З А Д А Т А К :**

Израдити:

**ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКАТА КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ**

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

**I. ОПШТИ ПОДАЦИ**

*I.1 ИНВЕСТИТОР*: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ

*I.2 НАЗИВ ОБЈЕКТА:* **КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И НЕУРОЛОГИЈУ КЦВ**

*I.3 МЕСТО ГРАДЊЕ :* Нови Сад, Хајдук ВеЉкова бр. 1-9

**I.1. З А Д А Т А К :**

Израдити:

**ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ ГРАЂЕВИНСКИХ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ**

* Реконструкцију објекта Клинике за психијатрију и Клинике за неурологију КЦВ пројектовати у категорији здравствених објеката са следећим елементима:

**А.** Испланирати радове без измена спољних габарита зграде.

**Б.** Пројектом предвидети промене унутрашње организације и распореда рада сваког појединачног спрата објекта у свему према усвојеним организационим променама од стране управника Клинике за психијатрију и Клинике за неурологију.

**Ц.** Пројектом предвидети радове на:

1. **РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА**. У склупу ових радова неопходно је предвидети демонтаже свих громобрана, олука, потребно обијање малтера са објекта, демонтаже опшава крова, скидање подних облога пода које се замењују, разбијање плочица, демонтажа санитарних уређаја, демонтажа радијатора и пробијања отвора у зидовима ради пролаза инсталација.

2. **ЗИДАРСКИ РАДОВИ**: Неопходно је предвидети потребна унутрашња и спољна малтерисања, израде цементних кошуљица и обраду и санацију зидова на месту појаве пукотина и зидарску обраду свих шпалетни након уградње нове столарије.

3. **БЕТОНСКИ РАДОВИ**: Предвидети све радове на бетониранју стаза око објекта, бетонирање атријума, подбетонирање дела објекта у атријуму, израду нових бетонских шахтова за све типове инсталација објекта.

4. **РАДОВИ НА КРОВНОЈ КОНСТРУКЦИЈИ**: Предвидети радове на комплетном претресу кровног покривача и свих лимених опшава, са потребном заменом оштећених и недостајућих елемената. Предвидети комплетан претрес кровне конструкције и замену оштећених и влажних дрвених елемената конструкције са завршном премазивањем противпожарним премазима. Предвидети замену постојеће изолације у кровној конструкцији у свему да задовољи параметре енергетске ефикасности објекта и противпожарне критеријуме. Предвидети поправку и монтажу новог плафона у поткровљу који је оштећен. Предвидети опшивање свих продора инсталација у кровној конструкцији.

5. **ЛИМАРСКИ РАДОВИ**. Неопходно је предвидети компетну демонтажу хоризонталних и вертикалних олука, опшава, уводних лимова, њихову поправку и замену свих оштећених или недостајућих елемената, те монтажу након завршетка свих радова на кровној конструкцији и фасади објекта. Предвидети замену свих опшава и лимених покривача на надстрешницама на објекту. Предвидети постављање нових лимених окапница на све прозорске отворе. Све лимове офарбати адекватном бојом у тону у складу са новом фасадом.

6. **ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ**: Предвидети комплени преглед фасаде објекта са потребним обијањем оштећеног малтера и поновним малтерисањем и санацијом свих пукотина на фасади те изради нове фасадне облоге “ Демит” фасаде у свему према критеријумима енергетске ефикасности објекта. Предвидети завршно бојење фасаде у тону примереном намени објекта.

7. **БРАВАРСКИ РАДОВИ**. Неопходно је предвидети демонтажу свих дрвених прозора и спољних портала и прозора од црне браварије и њихову замену са новим ПВЦ прозорима. Задржати облик и изглед нових прозора у свему према изгледу постојећих, са техничким карактеристикама у свему критеријумима енергетске ефикасности објекта. На новим и постојећим прозорима предвидети роло комарнике и постављање стоп сол фолија. Све унуташње портале од црне браварије и сва унутаршња дрвена врата демонтирати и предвидети монтажу нових портала и унутрашњих врата од елоксираног алуминијума прилагођеног потребама рада у медицинским установама. Сва нова врата пројектовати потребне ширине и висине за пролаз медицинских садржаја. Све пултове предвидети за потребе рада медицинског особља.

8. **СПУШТЕНИ ПЛАФОНИ И ГИПСАРСКИ РАДОВИ**. Предвидети замену оштећених спуштених плафона и постављање спуштених плафона у новоформиране санитарне чворове типа Хантер даглас или сличан на потребној подконструкцији. Предвидети израду спуштеног плафона тип Амстронг са потребном подконструкцијом у ходничким просторима и просторима болесничких соба само у случају потребе затварања инсталационих канала за пролаз свих врста инсталација. Предвидети израду новоформираних зидова за санитарне чворове од гипс картонских плоча – водоотпорни тип на потребној подконструкцији. Предвидети ревизионе прилазе свим инталацијама у новоформираним зидовима. Предвидети опшивање свих осталих вертикалних инсталација у објекту гипс картонским плочама.

9. **ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ**. Неопходно је предвидети постављање нових ПВЦ подних облога адекватних медицинској намени објекта. Предвидети комплетну припрему пода за постављање подне облоге са свим равнајућим слојевима и потребним угаоним лајнама за прелаз ПВЦ облоге на зид. Предвидети постављање ПВЦ холкера у свим просторијама.

10. **КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ**. Неопходно је предвидети постављање подних и зидних плочица на свим подовима и зидовима у новоформираним санитарним чворовима, у постојећим санитарним чворовима у којима ће се вршити поправка инсталација и опреме и у свим просторима Клинике на местима на којима је неопходно поставити зидне и подне керамичке плочице. Предвидети постављање зидних И подних плочица домаће производње.

11. **ХИДРОИЗОЛАЦИЈА ОБЈЕКТА**. Неопходно је предвидети хидроизолацију пода објекта у приземљу, комплетног инсталационог канала у сутерену објекта и потребну хидроизолацију зидова и подова у санитарним чворовима.

12. **МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ**. Неопходно је предвидети комплетно кречење унутрашњих зидних површина са свим потебним предрадњама. У свим просторијама са медицинском наменом предвидети завршни водоотпорни периви премаз масном бојом или слично до висине од 2 метра.

13. **РАДОВИ НА ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ**. Неопходно је предвидети развод израду нових инсталација водовода и канализације у новоформираним санитарним чворовима и потребну замену постојећих инсталација водовода и канализације у целом објекту укључујући и замену комплетне инсталације у инсталационом каналу сутерена и дела инсталације испод објекта до места прикључака на спољну водоводну и канализациону мрежу са свим пратећим радовима. Потребно је предвидети контролу и потребну поправку водоводне и канализационе инсталације у поткровљу објекта. Све цевне инсталације водовода террмичи изоловати а све канализасионе цеви изоловати звучном изолацијом. Предвидети контролу комплетне хидрантске инсталације са неопходним преправкама и потребним заменама те термичком изолацијом и потребним атестирањима. Предвидети нову санитарну галантерију – туш каде примерене коришћењу болесника, WЦ шоље конзолне, умиваоник са батеријом за топлу и хладну воду у свим новим купатилима и постојећим просторима који се реконструишу. У санитарним чворовима на II спрату за лица са посебним потребама предвидети санитарну опрему и галантерију прилагођену лицима са посебним потребама. У свим просторима поред умиваоника предвидети држаче сапуна и пешкира и у свим просторима клинике предвидети потребан број држача посуда за дезинфекцију руку. За сва купатила која немају природну вентилацију пројектовати потребну вентилацију и вентилационе канале.

**Д.** Пројектовати у спектру најсавременијих грађевинских материјала, из групе хигијенски стабилних, еколошких, постојаних, дуготрајних, пожарно-резистентних и пре свега практично проверених материјала, кад је реч о примени у категорији здравствених објеката. Сви материјали за спољну обраду површина треба да поседују и високу резистентност на све врсте атмосферилија, уз неопходну карактеристику термостабилности.

Идејни пројекат и пројекат за извођење урадити у свему према одредбама Закона о планирању и изградњи Републике Србије и у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

Уз пројекат се прилаже у три примерка и елаборат о енергетској ефикасности објекта и пројекат противпожарне заштите.

**II.2. З А Д А Т А К :**

Израдити:

**ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЕЛЕКТРИЧНИХ ИНСТАЛАЦИЈА**

( инсталације јаке и слабе струје ) **КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ**

1. **Пројекте електричних инсталација израдити у три свеске**:

1. Пројекат инсталација јаке струје

2. Пројекат инсталација слабе струје

3. Пројекат дојаве пожара

1. **Свеска 1**

ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА – ЈАКЕ СТРУЈЕ

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1. Електрична инсталација општег осветљења
2. Електрична инсталација сигурносног - противпаничног осветљења
3. Електрична инсталација прикључница опште намене
4. Електрична инсталација прикључница по радним местима
5. Електрична инсталација грејања, климатизације и вентилације
6. Електрична инсталација напајања, команде и сигнализације електромоторног погона лифтова
7. Електрична инсталација унутрашњег електроенергетског напајања мрежним напоном напајања
8. Електрична инсталација резервног електроенергетског напајања из дизелелектричног агрегата (напајање мрежа-агрегат )
9. Електрична инсталација беспрекидног електроенергетског напајања из УПС-а
10. Електрична инсталација еквипотенцијализације свих металних маса у објекту
11. Електрична инсталација тачног времена
12. Систем озвучења
13. Електрична инсталација болничког позива –позив пацијената

ОПШТЕ

За потребе корисника Клиничког центра Војводине, КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ потербно је урадити главне пројекте за инсталације “јаке” и “слабе” струје. Документацијом предвидети савремена, тренутно доступна, најквалитетнија тeхничко-технолошка решења и опрему.

Документацију израдити према важећем закону о планирању и изградњи објеката и прописима за ову врсту инсталација.

Пројектом предвидети полагање каблова делом у регалина – PNK каналина у ходницима у простору спуштеног плафона, делом у инсталационим цевима и каналима положеним у зид и на зид сходно потребама и могућностима.

Носаче каблова –PNK канале предвидети у класи Е-90

Проводници и каблови треба да буду и халоген фрее изради - N2XH-J.

Документација треба детаљно да специфицира позицију, начин уградње и техничке карактеристике:

* Опреме
* Светиљки
* Каблова
* Разводних ормана
* ПНК канала
* Утичних и прекидачких места
* Комуникационих уређаја

1. **Електрична инсталација општег осветљења**

Пројектом предвидети електричну инсталацију општег осветљења у свакој просторији објекта. Осветљење просторија предвидети у складу са захтевима за потребним нивоима осветљаја, дефинисаним важећим препорукама и стандардима SRPS U.C19 100, као и захтевима технолошких процеса који се остварују у просторијама предметног објекта.

У зависности од прорачуна предвидети довољан број светиљки са лед панелима тако да нивои општег осветљења одговарају светлотехничким захтевима за опште осветљење сваке просторије појединачно.

Укључивање светиљки предвидети инсталационим склопкама монтираним на зидовима код улазних врата и на пултевима дежурног особља. У ходницима и коридорима предвидети светиљке за монтажу у спуштен плафон.

При пројектовању предвидети светиљке са смањеним губицима последње генарације, са тзв. штедљивим сијалицама **односно лед светиљке.** У ходницима и већим просторијама осветљење предвидети бар на два струјна круга.

За светиљке које имају предспојне справе предвидети електронске пригушнице.

Обавезно навести техничке карактеристике светлећих тела као и извора светла и инсталационог прибора (квалитет кућишта, заштитног стакла, сијаличног грла... ).

Напојни каблови светиљки треба да буду са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима тј. са кабловима N2XH-J одговарајућег пресека.

На једнополним шемама обележити припадност просторији за сваки струјни круг. Такође у једнополним шемама обележити које се светиљке укључују којим прекидачима.

За мокре чворове превидети додатне мере заштите од превисокг напона додира (FID склопке) у складу са важећим прописима.

1. **Електрична инсталација сигурносно-противпаничног осветљења**

Пројектом предвидети електричну инсталацију сигурносно-противпаничног осветљења на путевима евакуације и местима излаза из просторија.

Светиљке предвидети за монтажу на плафонима и зидовима просторија тако да се једноставно могу одржавати и сервисирати.

Предвидети паник светиљке у лед изведби са аутономијом рада минимум **два сата**.

Напојни каблови светиљки треба да буду функционални у пожару минимим два часа са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима тј. са кабловима N2XH-Ј одговарајућег пресека.

1. **Електрична инсталација прикључница опште намене**

Пројектом предвидети електричну инсталацију прикључница опште намене у свакој просторији објекта. Распоред, број и тип прикључница треба да је усклађен захтевима за одржавање и коришћење просторије дефинисане захтевима Наручиоца.

Прикључнице предвидети за монтажу у инсталационим монтажним кутијама и инсталационим каналима.

Све прикључнице треба да имају заштитни контакт на који се прикључује заштитни проводник са изолацијом жутозелене боје.

Напојни каблови треба да буду са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима.

**4.** **Електрична инсталација прикључница на радним местима**

Пројектом предвидети електричну инсталацију прикључница на радним местима дефинисаним захтевима Наручиоца. Распоред и број прикључница треба да је усклађен захтевима за прикључењем потребног броја електричних уређаја на радним местима.

Прикључнице предвидети за монтажу у инсталационим кутијама и инсталационим каналима према захтевима Наручиоца.

Све прикључнице треба да имају заштитни контакт на који се прикључује заштитни проводник са изолацијом жутозелене боје.

У зависности од врсте напајања прикључнице треба да буду у белој боји за мрежно напајање у црвеној боји за агрегатско напајање и зеленој боји за напајање из извора беспрекидног напајања – УПС-а

Напојни каблови светиљки треба да буду са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима.

**5. Електрична инсталација грејања, климатизације и вентилације**

Електричну инсталацију грејању, климатизације и вентилације прилагодити машинском пројекту.

**6. Електрична инсталација напајања, команде и сигнализације електромоторног погона лифтова**

Пројектом предвидети електрични инсталацију напајања електромоторног погона лифтова у објекту.

Напојни каблови лифтова треба да буду функционални у пожару најмање два часа.

Лифт кабине морају да буду предвиђене тако да буду опремљене сигурносно-притивпаничним светлом, камером видео надзора, сензором аутоматске дојаве пожара.

1. **Електрична инсталација унутрашњег електроенергетског напајања**

**мрежним напоном напајања**

Инсталација унутрашњег електроенергетског напајања треба да омогући напајање потрошача објекта напоном из сопствене трафостанице, односно напајање тзв. мрежним напоном напајања 230/440 V.

За напајање потрошача мрежним напоном предвидети нове разводне ормане , (осим петог спрата и поткровља), који морају имати галвни прекидач за могућност искључења у случају преоптерећења и кратког споја – компактни прекидач.

Орман са мрежним напоном напајања треба да буде офарбан посебно бојом и означен трајним ознакама. Напајање RO предвидети са новим напојним кабловима типа N2XH-J одговарајућег пресека у складу са билансом снага оперећења.2XХ-Ј одговарасјућег пресека

1. **Електрична инсталација резервног електроенергетског напајања из дизелелектричног агрегата (напајање мрежа-агрегат )**

Део инсталација унутрашњег електроенергетског напајања треба да омогући напајање потрошача објекта агрегатским напонаом, тј напоном напајања 230/440 V.

За напајање потрошача агрегатским напоном предвидети нове разводне ормане, (осим петог спрата и поткровља), који морају имати галвни прекидач за могућност искључења у случају преоптерећења и кратког споја – компактни прекидач одговарајућих карактеристика.

Орман са агрегатским напоном напајања треба да буде офарбан црвеном бојом и означен трајним ознакама. Напајање RO предвидети са новим напојним кабловима типа N2XH-J одговарајућег пресека у складу са билансом снага оперећења.2

XХ

1. **Електрична инсталација беспрекидног електроенергетског напајања из УПС-а**

Пројектом је потребно дефинисати потрошаче који ће бити напајани из извора беспрекидног електроенергетског напајања, а то су категотија потрошача у објекту који не смеју остати без напајања. Карактеристике УПС дефинисати према потребној снази потрошача који морају имати непрекидно напајање.

Напајање напоном из извора беспрекидног напајања треба да буде из разводног ормана који је функционално независтан и има галвни прекидач.

Орман са резервним беспрекидним напајањем треба да буде офарбан посебно бојом –зеленом, и означен трајним ознакама.

На свакој етажи (по потреби) предвидети разводни орман из којег ће бити напајани локални потрошачи са беспрекидним напајанем.

Прикључнице за напајање беспрекидним напоном морају бити обележене зеленом бојом. Локацију УПС уређаја одредити у договору са Наручиоцем.

1. **Електрична инсталација еквипотенцијализације свих металних маса у објекту**

Пројектом је потребно предвидети електричну инсталацију главног изједначавања потенцијала на коју је потребно прикључити све стране проводне делове који могу услед квара на електричној опреми доћи под напон а који је опасан по човека.

Пројектом је потребно предвидети инсталацију допунског изједаначавање потенцијала у свим просторијама где се то захтева као додатна мера заштите од индиректног напона додира.

У собама интензивне неге и свим просторијама где се врши интервенције на пацијентима потребно је предвидети инсталацију за изједначaвање потенцијала свих металних делова уређаја и опреме који се користе или налазе у овим просторијама.

1. **Систем тачног времена**

Пројектом је потребно предвидети електичне инсталације за мерењне тачног времена односно висеће једностране и двостране сатове у ходницима и пролазима. Опрему повезати на централни сатни уређај.

1. **Систем озвучења**

Пројектом предвидети инсталацију и опрему за централно озвучење. Централно озвучење мора обезбедити обавештење за случај опасности од нпр.пожара и то по зонама, тражење особа, емитовање информација (само за опште просторије) и емитовање позадинског музичког програма у свим просторијама. За сваку просторију предвидети атенуаторе. Регулацију звука по ходницима, пролазима холовима и општим просторијама предвидети са једног места тј. са постојећег централног уређаја. Локацију централног уређаја предвидети у договору са Наручиоцем.

Предвидети савремену опрему расположиву на тржишту.

**13. Систем за позив болничког особља**

У собама за пацијенте предвидети инсталацију и оперему за позив болничког особља.

Сигнал позива из собе или са кревета спровести до базе сестара или дежурног лекара. Предвидети и СОС позив из мокрих чворова за пацијенте. Обезбедити светлосну сигнализацију изнад врата соба у ходницима за сваку собу.

**Напомена:** За укупан биланс снага напојног кабла узети у обзир у снагу потрошача на петом спрату и поткровљу који нису предмет овог пројектног задатака за електроенергетске инсталације.

1. **Свеска 2**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ ИНСТАЛАЦИЈА – ИНСТАЛАЦИЈЕ СЛАБЕ СТРУЈЕ**

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1. Инсталација телефона
2. Инсталација структурног кабловског система
3. Инсталација контроле приступа
4. Инсталација видео надзора
5. **Инсталација телефона**

Инсталацију за прикључке телефона у објекту решити у склопу структурног кабловског система (обухваћеног у следећом тачком). Предвидети одговарајући број Access поинт-а за бежичне IP телефоне и wирелес рачунаре за домет на комплетој локацији клинике.

1. **Инсталација структурног кабловског система**

Приликом израде пројекта поштовати све важеће Техничке прописе из предметне области, SRPS (JUS) стандард за ове врсте инсталација.

Пројектом предвидети интеграцију телефонског, интерфонског и рачунарског система кроз јединствену мрежу ( структурни кабловски систем – СКС). Инсталацију СКС предвидети у складу са стандардима ISO/IEC 11801 и EN 50173 као и препоруку водећих произвођача опреме у тој области. Систем треба да омогући поуздан пренос различитих типова сигнала.

Структурни кабловски систем конципирати на принципу локалних комуникационих чворишта (LKČ) и оптичког бацкбоне који повезује локална комуникациона чворишта са главним комуникационим чвориштем. Орман GKČ лоцирати у просторији у договору са Наручиоцем. У оквиру ормана предвидети сву пасивну мрежну опрему (патцх панел,полица за рек итд.) као и сву активну мрежну и телекомуникациону опрему (сwитцх итд).

Тачан број утицница (конектора) типа RJ45 (ради могућности реализације како телефонског тако и интерфонског и рачунарског саобраћаја) за сваку просторију ће се утврдити приликом обиласка просторија у договору са Наручиоцем.

Хоризонтални кабловски развод предвидети екранизованим четворопаричним кабловима типа SFTP (цат 7). Структурни кабловски систем мора имати могућност проширења, односно додавања нових прикључних места у будућности.

Рачунарска мрежа мора да подржава коришћење најпопуларнијих рачунарских комуникационих протокола.

Пројектована мрежа мора да задовољава критеријум функционалности (у смислу димензионисања уређаја са перформансама довољним да подрже све захтеване сервисе, резервом у случају додатног проширења и капацитетима линкова).

Приликом пројектовања узети у обзир постојећу рачунарску мрежу.

1. **Инсталација контроле приступа**

Контролу приступа предвидети на улазним вратима. Предвидети отварање врата са бесконтактним картицама, као и преко детектора покрета зависно од ситуације. На главном улазу предвидерти видео интерфонски систем, тако да се омогући контролисано отварање врата. Предвидети повезивање система са противпожарном централом тако да се омогући аутоматско отварање врата на коридорима евакуације у случају пожара и све то повезати на контролни центар у Ургентном центру

**4**. **Систем видео надзора**

Пројектом предвидети камере одговарајућих карактеристика за унутрашњу и спољашњу монтажу. Камере поставити на плафонима ходника, на пролазима, на улазима и фасади објекта. Камере треба да су таквог квалитета да је могуће распознавање ликова и ситних детаља.

Инсталацију пасивне опреме за видео надзор у објекту решити у склопу структурног кабловског система.

Систем видео надзора предвидети као допуну постојећег система спољашњег видео надзора који је својевремено урађен око „Ургентног центра – Ламеле „А“и на улазима у комплекс из правца Футошке улице код портирница N1 и N2 .

Све IP камере су са PoE напајањем а места концентрације су новопројектовани или постојећи REK ормани информационог развода .

За камере које се налазе споља предвидети кућишта отпорна на ударце (антивандал) са термостатом и грејачем.

**Д. Свеска 3**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ДОЈАВЕ ПОЖАРА**

Инсталацију пројектовати као адресабилну са противпожарном централом и потребним бројем аутоматских и ручних јављача пожара.

Инсталацијом је потребно обухватити све просторије у објекту, осим мокрих чворова. Тип аутоматских јављача предвидети према очекиваним пожарним величинама које треба да детектују.

Предвидети звучну сигнализацију пожара преко унутрашњих и спољашњих алармних сирена.

Централа мора бити адресабилна, микропроцесорска, са могућношћу прикључења потребног броја петљи и мора поседовати акумулаторску батерију таквог капацитета да се при одсуству мрежног напајања омогући несметан рад инсталације од најмање 72 сата и пола сата рада након тога у алармном стању. Предвидети излаз за даљински пренос сигнала аларма телефонским путем и излаз за везу са ПЦ рачунаром. Централу поставити у просторију са сталним дежурством. Напајање централе извести из најближег енергетског разводног ормана кабелом типа N2XH-J 3x1,5. Овај струјни круг мора бити засебан, а осигурач посебно означен.

Пројектом предвидети извршне функције централе које треба усагласити са другим фазама пројектовања (електро пројектом и машинским пројектом климатизације и вентилације).

За инсталацију аутоматских и ручних јављача пожара предвидети каблове типа Ј-H(St)H, а за инсталацију алармних сирена и других извршних функција каблове типа JE-H(St)H FЕ180/Е90. Сви каблови морају бити усаглашени са захтевима SRPS CEN/TS 54-14 т. 6.11, а посебно да се услучају њиховог угрожавања пожаром спречи отказ система, у складу са SRPS CEN/TS 54-14 т. 6.11.2.

Предвидети постављање каблова у бесхалогена ребраста црева одговарајућег пречника по зидовима и плафонима испод малтера.

Предвидети заптивање продора каблова кроз зидове/плафононе на граници пожарних сектора одговарајућом противпожарном масом (усаглашеном са захтевима СРПС ЕН 1363-1).

Пројекат у свему урадити у складу са захтевима Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара (“Сл. лист СРЈ”, број 87/93) и других важећих техничких прописа и стандарда из ове области ( из групе SRPS EN 54-xx).

Централу дојаве пожара предвидети у просторији обезбеђења у договору са Наручиоцем.

**II .3. З А Д А Т А К :**

Израдити:

**ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КГХ ИНСТАЛАЦИЈА И ИНСТАЛАЦИЈА МЕДИЦИНСКИХ И ТЕХНИЧКИХ ГАСОВА НА** **КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ** у две свеске и то:

1. **Пројекте израдити у две свеске:**

1. Пројекат KGH инсталација

2. Пројекат инсталација медицинских и техничких гасова

1. **Свеска 1.**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ KGH ИНСТАЛАЦИЈА НА КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ**

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1.Топлотна и расхладна подстаница у објекту Клинике за психијатрију и Кинике за неурологију.

1. Инсталације KGH у објекту Клинике за психијатрију и Кинике за неурологију.

**ОПШТЕ**

За потребе корисника Клиничког центра Војводине, **КЛИНИКЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈУ И КЛИНИКЕ ЗА НЕУРОЛОГИЈУ** потербно је урадити Пројекат реконструкције KGH инсталација на Клиници за психијатрију и Кининици за неурологију**.** Пројектом је потребно обухватити и демонтажу старих радијаторских инсталација и парне подстанице у објекту.

Добитке топлоте радити по стандард VDI 2078, а губитке топлоте по стандард DIN4501 или EN12831.

За поменути објекат као извор топлотне и расхладне енергије пројектовати топлотну пумпу ваздух-вода и као примарни медијум сувозасићену пару P=3barg. При пројектовању искористити постојећи расхладни агрегат и хидраулички га повезати са осталим изворима енерије у топлотној подстаници.

Топлотна пумпа зими ће покривати објекат топлотном енергијом до спољне температуре +3C, а лети до +40C. Када спољне температуре падну испод +3C топлотна енергија ће се добијати од техничке сувозасићене паре на притиску од 3barg.

Топлотну подстаницу пројектовати према условима Новосадске топлане. Подстаница је измењивачког типа. Секундар пројектовати према условима Новосадске топлане.

За потребе објекта предвидети и централну припрему топпле потрошне воде у подстаници. Ово пројектовати према условима Новосадске топлане. Потрошњу TPV за објекат је потребно добити од пројектанта VIK-а.

У објекту пројектовати двоцевни систем инсталације са Fan Coil уређајима. Сваки Fan Coil уређај мора да има свој контролер. Тип Fan Coil-a дефинисати пројектом у зависности од ентеријера и спуштених плафона.

Цевну инсталацију радити од челичних бешавних цеви и изоловати изолацијом са парном браном. На цевну мрежу и Fan Coil уређаје предвидети балансне вентиле за регулацију протока. Цевну мрежу пројектовати да постоји могућност искључења спратова појединачно у случају хаварије на неком од спратова.

Предвидети вентилацију санитарних чворова у деловима где нема природног проветравања.

Предвидети и вентилацију просторија и лабораторија где то стандарди и особље буде захтевало.

1. **Свеска 2**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИНСТАЛАЦИЈА МЕДИЦИНСКИХ И ТЕХНИЧКИХ ГАСОВА**

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1. Централну Инсталацију медицинског кисеоника О2 на притиску од 5барг
2. Централну Инсталацију компимованог ваздуха на притиску од 5барг

**ОПШТЕ**

За потребе корисника Клиничког центра Војводине , Клинике за психијатрију и Кинике за неурологију потеребно је урадити Пројекат реконструкције инсталација медицинских и техничких гасова.

У објекту постоји постојећи развод медицинских и техничких гасова. Потребно је постојеће стање снимити и графички уцртати у новопројектовано и по захтеву корисника проширити постојећу мрежу гасова.

Пројектовати за приземље, I и II спрат болничку сигнализацију.

**Напомена:**

1. Сви пројекти се предаје Наручиоцу у 3 (три) примерака
2. Предмер и предрачун радова се испоручује Наручиоцу и у електронској форми.
3. Пре почетка израде пројекта, пројектант је дужан да обиђе објекат и сними постојеће стање објекта
4. При изради пројеката уважити постојеће ресурсе
5. Сву пројектну документацију израдити у форми потребној за пријаву ЦЕОП-а за потребе издавања грађевинске дозволе и пријаве радова и извршити потребне пријаве на ЦЕОП, у свему према важећим правилницима.

Наручилац захтева да се сваки пројекат посебно достави, независно један од другог и то:

* Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за добијање потребних дозвола за почетак радова и расписивање конкурса за извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1. за потребе Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.
* Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за добијање потребних дозвола за почетак радова и расписивање конкурса за извођење неопходних радова који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.

# ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

|  |
| --- |
| Конкурсна документација не садржи техничку документацију. |

Сви заинтересовани понуђачи могу пре давања понуда да изврше увид, обиђу објекат и сниме постојеће стање, уз претходну најаву Александру Пространу, дипл.грађ.инж на тел: 021/529-445 сваког радног дана од 10-12 часова.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испуњава ниже наведене услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, и да располаже доказима из члана 77. Закона о јавним набавкама

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр. | УСЛОВИ | | ДОКАЗИ | ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧ ПОПУЊАВА СА ДА ИЛИ НЕ |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** | | | |  |
|  | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | | **Доказ за правна лица:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.  **Доказ за предузетнике:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |  |
|  | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | | **Доказ за правна лица:**  1.Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.  2.Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.  3.Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Доказ за предузетнике / физичка лица:**  Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |  |
|  | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде. |  |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** | | | |  |
|  | Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом тј. да је остварио најмање 4.500.000,00 дин. промет у последње три године (2014, 2015. и 2016. год.);  - да нема ни један дан неликвидности у периоду од три године пре објављивања позива, односно од дана 17.11.2014. до 17.11.2017. године. | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица:**  Извештај о бонитету НБС (или АПР) или понуђачеви биланси стања и биланси успеха, или изводи из тих биланса, за претходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. годину) или фотокопијом извештаја о бонитету за јавне набавке.  Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 17.11.2014. до 17.11.2017. године.  Потврду издаје:  Народна банка Србије, Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац. | |  |
|  | Понуђач је у претходних 3 година израдио минимум један пројекат реконструкције, изградње или адаптације здравствених установа | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  Попуњен, потписан и оверен образац Потврде о извршеној услузи (у наставку поглавља). | |  |
|  | Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом- понуђач мора да има запослене или радно ангажовано минимум 10 дипломираних инжењера, са важећим лиценцама Инжењерске коморе Србије и доказом о плаћеним доприносима:  -најмање два инжењера са лиценцом дипломираног инжењера архитектуре, са лиценцом 300  -најмање три инжењера са лицецом дипломираног инжењера грађевине, са лиценцом 310  -најмање једног инжењера са лиценцом дипломираног инжењера грађевине, са лиценцом 314  -најмање једног инжењера са лиценцом дипломираног инжењера грађевине, са лиценцом 315  -најмање једног инжењера са лиценцом дипломираног инжењера машинства, са лиценцом 330  -најмање једног инжењера са лиценцом дипломираног инжењера електротехнике, са лиценцом 350  -најмање једног инжењера са лиценцом дипломираног инжењера електротехнике, са лиценцом 352  -најмање једног инжењера са лиценцом дипломираног инжењера електротехнике, са лиценцом 353  -најмање три дипломирана инжењера са лиценцом 381 | Подуђач кадровски капацитет доказује достављањем:  **За инжењере доставити:**  -фотокопију лиценце, да су одговорни извођачи радова и  -фотокопију важеће потврде издата од Инжењерске коморе Србије која потврђује да је лиценца инжењера важећа.  Такође је потребно доставити фотокопију фотокопију М-А (стари М2) образаца пријаве запослених на обавезно социјално осигурање.  За носиоце лиценце који није запослен код понуђача:  фотокопују уговора о делу или уговор о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет јавне набавке.  Понуђач треба да достави потписану и оверену **изјаву** о одговорним извођачима са наведеним бројевима телефона, који ће бити именовани за извођење радова, као и да ће наведена лица бити на располагању за време реализације предмета јавне набавке. | |  |
|  | Понуђач располаже довољним техничким капацитетом  - Понуђач мора да поседује важеће Решење МУП-а:  -за обављање послова израде главног пројекта заштите од пожара;  -за израду стабилног система за дојаву пожара;  -за пројектовање система за одвођење дима и топлоте. | Понуђач технички капацитет доказује:  –за важећа решења МУП-а – доставити фотокопије важећих решења МУП-а за обављање послова израде главног пројекта заштите од пожара, израду стабилних система за дојаву пожара и пројектовање система за одвођење дима и топлоте | |  |
|  | - Понуђач треба да поседује:  -легалан софтвер МS Windows, минимум 10 лиценци;  -легалан софтвер за пројектовање AutoCad  ( или екв. ), минимум 10 лиценци;  -ИСО стандарде 9001, 14001, 18001, 27001 и 50001. | - за легалне софтвере – фотокопију рачуна са подацима о купљеним лиценцама  -за ИСО стандарде – фотокопије сертификата | |  |

**Доказивање испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке и начин достављања доказа**

* ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова (осим тачке 4) потврђује законски заступник понуђача потписаном и печатираном ОВОМ ИЗЈАВОМ.
* ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност осталих услова потврђује законски заступник понуђача потписаном и печатираном ОВОМ ИЗЈАВОМ.
* Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења /уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, већ достављају доказ да су уписани у Регистар понуђача.
* Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједних доказа.

Ако је понуђач доставио ОВУ ИЗЈАВУ, Наручилац ће/може пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или поједних доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Докази из тачака 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе за испуњеност услова, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
* Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* **Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе понуђача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3), Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

5. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОЈ УСЛУЗИ

**206-17-М-** Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине.

ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ/НАРУЧИОЦУ/КУПЦУ/

Назив\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потврђујем под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу да је понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пуно пословно име правног лица)

израдио пројекат реконструкције, изградње или адаптације квалитетно и у уговореним роковима и на уговорени начин без примедби у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. бр | Опис услуге | Број и датум уговора, |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

Корисник треба да попуни дату табелу тако што уноси тражене податке.

У колону опис услуга треба навести врсту услге које је добављач извршио, и да наведе бр. Уговора и датум тог уговора.

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача /правног лица у поступку јавне набавке број **206-17-М-** Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине и у друге сврхе се не може користити.

у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

*НАПОМЕНА: Као доказ за овај услов неопходно је доставити оригинал печатирану потврду од претходног кориснка услуге (претходног наручиоца).Уколико понуђач доставља више потврда, потребно их је копирати у броју пирмерака колико му је потребно. Уз потврду доставити фотокопију закључених уговора.*

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације).

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о понуди, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини понуде обавезно ставити назнаку **„НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) и часа назначеног у позиву за подношење понуда*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде поднети, сматраће се неблаговременом.

**Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.**

1. ***ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Клинички центар Војводине, 21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1, искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о измени, допуни или опозиву понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80. став 9. Закона о јавним набавкама.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

* Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
* Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***
   1. **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац захтева одложено плаћање са роком од 30 данаод дана пријема исправног рачуна за извршену услугу. Рачун се доставља на основу потписаног документа/ записника којим се верификује квалитет извршења којом се потврђује да је достављена пројектна документација и која мора да буде потписана од стране овлашћеног лица наручиоца. Рачун се доставља наручиоцу путем поште или лично а искључиво преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

* 1. **Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Наручилац захтева да рок израде пројектно техничке документације не буде дужи од 40 календарских дана од дана потписивања уговора. Пројекат се предаје Наручиоцу у 3 (три) примерака.

Уколико наручилац приликом предаје пројектно техничке документације утврди недостатке, понуђач је дужан да у року од 7 (седам) дана исправи и достави Наручиоцу од дана пријема писаног захтева – рекламације.

Наручилац упућује позив на контакте које понуђач достави у својој понуди.

* 1. **Захтев у погледу рока важења понуде**

Наручилац захтева да рок важења понуде буде најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

* 1. **Други захтеви**: Нема.

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђачи цене у својим понудама треба да заокруже на 2 децимале.

Цена је фиксна и не може се мењати, осим у случајевима наведеним у делу ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА овог упутства.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Понуђач је дужан да уз понуду достави **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средства обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах (у року од 7 дана) по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора, достави:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац**.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра**  **меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења треба да траје најмање тридесет дана дуже од дана рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (озбиљност понуде, извршење уговорне обавезе, отклањање недостатака у гарантном року и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |
| **И з д а ј е** | |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:**  **(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад  **ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161  **Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,  Министарство финансија, |

Менични дужник предаје Меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења  **за озбиљност понуде,** назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити на износ од 10%од укупне вредности понуде без ПДВ-а и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Копија картона депонованих потписа

- ОП образац

- Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |
| **И з д а ј е** | |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:**  **(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад  **ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161  **Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,  Министарство финансија, |

Менични дужник предаје меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења **за извршење уговорне обавезе,** и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити **на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а** и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), по уговору о јавној набавци број \_\_\_\_\_, назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведен код наручиоца–повериоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветнапримерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Копија картона депонованих потписа

- ОП образац

- Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

1. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном обликутражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

* поштом, на адресу наручиоца: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра,
* електронском поштом, на адресу: nabavke@kcv.rs,

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, које објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Сваки захтев за додатним информацијама или појашњењем примљен након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљен следећег радног дана.

1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок израде пројекта; уколико је и то исто најповољнија понуда биће изабрана „жребањем“ након отварања понуда, а пре извештаја о стручној оцени понуда, уз присуство овлашћених представника понуђача, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступаља наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно или путем поште на адресу **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине или путем електронске поште на e-mail nabavke@kcv.rs или путем телефакса на број 021/487-22-44,са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати је у поглављу 1. конкурсне документације).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поднет захтев за заштиту прва не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца у року од 3 дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда

Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рокова из члана 149. став. 3. Закона, односно горе поменутих рокова, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признању квалификације и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 и 4. Закона, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. става 1. Закона, наручилац ће такав захтев **одбацити закључком**. Наручилац ће закључак доставили подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења. Против закључка подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, a копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број је број или друга ознака конкретне јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса, корисник: буџет Републике Србије у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама, уплати таксу од:

**1)** 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

**2)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**3)** 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

**4)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**5)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

**6)** 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

**7)** 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

1. **РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка од 1) до 5) Закона.

Одлуку о додели уговора из члана 108. Закона, наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

1. **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац ће дозволити измене уговора уколико се повећа обим предмета јавне набавке, због непредвиђених околности, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога:

1. Уколико наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе.
2. Уколико наступе оне околности дефинисане као виша сила (поплаве, позар, земљотрес...), а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року.
3. Уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора и у интересу су наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.
4. Уколико наступе све оне околности предвиђене посебним прописима.

**НАПОМЕНА:**

Сходно члану 20. став 6. Закона о јавним набавкама, наручилац напомиње понуђачима да су дужни да без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве које су назначили у својим понудама.

Документа у вези поступка јавне набавке која је по ЗоЈН (измене и допуне) наручилац дужан да објави на порталу УЈН и интернет страници наручиоца сматрају се достављеним даном објаве.

# МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора, дана \_\_\_\_\_\_\_ године закључује се следећи:

**УГОВОР**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 206-17-М**

Уговорне стране:

1. **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад,

ПИБ: 101696893 Матични број: 08664161,

Број рачуна: 840-577661-50, Управа за трезор - Република Србија Министарство финансија, Телефон: 021/484-3-484,

(у даљем тексту: наручилац), кога заступа проф. др Петар Сланкаменац.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*назив и адреса)*

ПИБ:.......................... Матични број: ........................................,

Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,

Телефон:............................Телефакс:......................................

(у даљем тексту: добављач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка услуга **- Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине** – која је тражена у позиву за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности број 206-17-М, од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у свему према својој понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Цена услуге из члана 1. овог уговора без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), односно са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Овако уговорена цена се сматра фиксном за време трајања уговора.

**Члан 3.**

Добављач се обавезује да изради:

1. Пројектно техничку документацију, потребну и довољну за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1, и
2. Пројектно техничку документацију потребну и довољну за пријаву и извођење неопходних радова који су наведени који су наведени у извештају Санитарне инспекције,

на објектима Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију (у даљем тексту: услуга), у свему према опису пројектних задатка из конкурсне документације.

Добављач се обавезује да пре почетка израде пројеката, обиђе објекат и сними постојеће стање објекта, да при изради пројеката уважити постојеће ресурсе и сву пројектну документацију израдити у форми потребној за пријаву ЦЕОП-а за потребе издавања грађевинске дозволе и пријаве радова и извршити потребне пријаве на ЦЕОП, у свему према важећим правилницима.

Добављач се обавезује да пројектно техничку документацију посебно достави наручиоцу независно једну од друге.

Добављач се обавезује да пројектно техничку документацију изради у року од\_\_\_\_\_\_(*највише 40 календарских дана),* од дана потписивања овог уговора, и исту преда наручиоцу у 3 (три) примерака.

**Члан 4.**

Добављач се обавезује да квалитет услуга које су предмет овог уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и Европске уније и захтевима из конкурсне документације, те да ће услугу вршити стручни кадар код добављача.

У случају да наручилац приликом предаје пројектно техничке документације утврди недостатке, добављач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана пријема писаног захтева – рекламације, исправи недостатке и поново достави наручиоцу

**Члан 5.**

Рачун за извршене услуге испоставља се на основу потписаног документа- записника, од стране овлашћеног лица за техничку реализацију из члана 11. овог уговора којим се верификује квалитет извршених услуга и којим се потврђује да је достављена пројектна документација.

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену добављачу исплатити у року од 30 дана од дана када му добављач достави исправан рачун, испостављен уз документ– записника, за услугe којe је извршио, о чему потврду даје овлашћено лице за техничку реализацију из члана 11. овог уговора.

Добављач се обавезује да рачун достави преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

**Члан 6.**

Уговорне стране констатују да је добављач доставио наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

**регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из уговора.

Члан 7.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет овог уговора не буде извршен у роковима предвиђеним овим уговором, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рокови предвиђени овим уговором могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидвети, избећи или отклонити, у тренутку закључења Уговора, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. ратно стање, штрајк, елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење уговора трајно или привремено немогућим, наручилац може да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду уговора,

У случају наступања чињеница из претходног става наручилац ће измене уговорних обавеза регулисати у складу са чланом 12. овог уговора.

**Члан 8.**

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац ће дозволи измене уговора уколико се повећа обим предмета јавне набавке, због непредвиђених околности, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога:

1. Уколико наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе.
2. Уколико наступе оне околности дефинисане као виша сила (поплаве, позар, земљотрес...), а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року.
3. Уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора и у интересу су наручиоца као здравствене установе и корисника здравствене услуге.
4. Уколико наступе све оне околности предвиђене посебним прописима.

**Члан 9.**

Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор се може раскинути, осим у случају неиспуњења незнатног дела обавезе.

Уколико добављач не поступи у складу са обавезама које је преузеo закључењем овог уговора и писменим обавештењем, наручилац ће поступити у складу са чланом 10. став 4. алинија 1. овог уговора.

У случaју рaскидa уговорa, примењивaће се одредбе Зaконa о облигaционим односимa.

**Члан 10.**

Наручилац ће добављачу наплатити уговорну казну или средство обезбеђења из члана 6. овог уговора, уколико добављач задоцни или неиспуњава своје oбавезе из уговора.

Уколико добављач не изврши предметну услугу у роковима предвиђеним овим уговором,односно задоцни са испуњењем уговорне обавезе, наручилац има право да:

* наплати уговорну казну и укупном износу од највише до 10% од укупне уговорене вредности, и то тако што ће укупну вредност уговора умањити за одговарајући износ, захтевати испуњење обавезе и уговор оставити на снази, о чему ће добављача без одлагања обавестити.

Уколико наступи случај из става 2. овог члана а добављач изврши услугу и наручилац прими испуњење уговорне обавезе он ће без одлагања обавестити добављача да задржава своје право на уговорну казну из става 2. овог члана.

Уколико добављач не изврши предметну услугу у роковима предвиђеним овим уговором,односно неиспуњава уговорне обавезе, наручилац има право да:

* да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења из члана 6. овог уговора.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предметна услуга не буде извршена у роковима из овог уговора, добављач је дужан да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести наручиоца.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику сходно претходном ставу неће производити правно дејство.

Наплатом уговорне казне и средства обезбеђења из члана 6. овог уговора, не утиче и не умањује право наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

**Члан 11.**

За праћење техничке реализације и извршења уговорних обавеза уговорних страна у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

За праћење финансијске реализације овог уговора у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се ближе одређење начина реализације овог уговора врши путем протокола о спровођењу овог уговора закљученим између уговорних страна.

**Члан 13.**

Уговорне стране овај уговор закључују до дана док добављач за потребе наручиоца не изврши услуге које су предмет овог уговора, a до максималног износа из члана 2. овог уговора, односно најдуже годину дана од дана закључења овог уговора.

**Члан 14.**

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог уговора, у противном се уговара надлежност суда у Новом Саду.

**Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих наручилац задржава четири, а добављач два примерка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА: |  | ЗА НАРУЧИОЦА: |
| ДИРЕКТОР |  | В. Д. ДИРЕКТОР |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

# ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања ове изјаве има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања овог обрасца има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**(са упутством како да се понуди)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 2. уписати јединичну цену без ПДВ-а, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 3. уписати јединичну цену са ПДВ-ом, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 4. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)
* у колони 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# 

# ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ-а** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ без ПДВ-а** |  |

**Напомене:**

* У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.
* Достављање овог обрасца није обавезно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 206-17-M – Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1 и радови који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине. | | | | |
| Број понуде |  | | Датум понуде |  | |
| **Општи подаци о понуђачу** | | | | | |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  | | | | |
| Адреса седишта |  | | | | |
| Име особе за контакт |  | | Матични број | |  |
| Телефон/факс |  | | Порески идентификациони број | |  |
| Е-мејл |  | | Регистарски број | |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Уговор |  | | Шифра делатности | |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | | Величина обвезника | |  |
| Жиро рачун и назив банке | |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење уговора** | | | | | |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда | | | |
| б | Заједничка понуда | | | |
| в | Понуда са подизвођачем | | | |
| Начин, рок и услови плаћања |  | | | | |
| Рок израде пројекта |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.БР | | Назив | Јединична цена без ПДВ-а | Стопа  ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а | Напомена |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова на реконструкцији и санацији система канализације на северном делу парцеле 7569/1. за потребе Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине. |  |  |  |  |
| 2 | | Израда пројектно техничке документације, потребне и довољне за пријаву и извођење неопходних радова који су наведени у извештају Санитарне инспекције, на објекту Клинике за неурологију и Клинике за психијатрију, Клиничког центра Војводине. |  |  |  |  |
| **I** | | **УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а:** | | | |  | |
| **II** | | **ИЗНОС ПДВ-а:** | | | |  | |
| **III** | | **УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:** | | | |  | |

М.П. Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *3)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“б”.**

Образац копирати, уколико има више понуђача

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“в”.**

Образац копирати, уколико има више подизвођача.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |