**Број: 361-18-О/1**

**Дана: 11.01.2019.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине**

**Отворени поступак**

**361-18-O**

**Нови Сад, 2019. година**

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 68/2015), Одлуке о покретању поступка предметне јавне набавке и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку јавне набавке услуга бр. 361-18-O- Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ 3

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 4

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 21

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 22

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 28

6. РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА 39

7. МОДЕЛ УГОВОРА/ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА 40

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 45

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА 46

10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 47

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 48

12. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 49

# ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наручилац** | КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ,  ул. Хајдук Вељкова бр.1, Нови Сад, (www.kcv.rs) |
| **Предмет јавне набавке** | Услуге бр. 361-18-O- Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине |
| **Врста поступка** | Отворени поступак |
| **Циљ поступка** | Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| **Контакт** | Служба за немедицинске јавне набавке,  e-mail: nabavke@kcv.rs |
| **Радно време наручиоца** | понедељак-петак, 07–15 часова |

**Предмет јавне набавке није обликован по партијама.**

# ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

*(врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења/испоруке и сл.)*

Услуга подразумева Израду пројектне документације за потребне радове на објекту Клинике за очне болести, Клиничког центра Војводине.

**П Р О Ј Е К Т Н И З А Д А Т А К :**

Израдити: **ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКТА КЛИНИКЕ ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ**

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

**I. ОПШТИ ПОДАЦИ**

*И.1 ИНВЕСТИТОР*: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ

*И.2 НАЗИВ ОБЈЕКТА :*  **КЛИНИКА ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ**

*И.3 МЕСТО ГРАДЊЕ :* Нови Сад, Хајдук Вељкова бр. 1-9

**I.I.1. З А Д А Т А К :**

Израдити: **ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ КЛИНИКЕ ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ**

* Реконструкцију објекта Клиника за очне болести пројектовати у категорији здравствених објеката јавне намене са следећим елементима:

**А.** Испланирати радове без измена спољних габарита зграде.

**Б.** Пројектом предвидети задржавање унутрашње организације и распореда рада сваког појединачног спрата објекта са предвиђеним извођењем радова на формирању нових санитарних чворова у болесничким собама и промене намене појединих просторија у свему према захтевима корисника. Свим изменама обезбедити минимално смањивање броја болесничких постеља и груписати нове инсталационе вертикале у свему према новој организацији на сваком спрату. Пројектом предвидети функционалну реорганизацију простора операционог блока формирањем нових садржаја у свему према захтевима са Клинике. Пројектом предвидети коришћење таванског простора који би се претворио у канцеларијски простор и простор лекарских соба са изградњом новог степенишног излаза у тавански простор. Постојеће терасе потребним преграђивањем претворити у радни простор.

**ЗА СВЕ ПЛАНИРАНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ОБЈЕКТУ ЈЕ НЕОПХОДНО ИСХОДОВАТИ ПОТРЕБНЕ САГЛАСНОСТИ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА НОВОГ САДА У СКЛОПУ ЊИХОВЕ НАДЛЕЖНОСТИ.**

**Ц. Пројектом предвидети радове на:**

1.**РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА**:

У склупу ових радова неопходно је предвидети демонтаже свих громобрана, олука, потребно обијање малтера са објекта, демонтаже опшава крова, скидање подних облога пода које се замењују, разбијање плочица, демонтажа санитарних уређаја, демонтажа радијатора и пробијања отвора у зидовима ради пролаза инсталација.

2. **ЗИДАРСКИ РАДОВИ**:

Неопходно је предвидети потребна унутрашња и спољна малтерисања, израде цементних кошуљица и обраду и санацију зидова на месту појаве пукотина и зидарску обраду свих шпалетни након уградње нове столарије.

3.**РАДОВИ НА КРОВНОЈ КОНСТРУКЦИЈИ**:

Предвидети радове на комплетном претресу кровног покривача и свих лимених опшава, са потребном заменом оштећених и недостајућих елемената. Предвидети комплетан претрес кровне конструкције и замену оштећених и влажних дрвених елемената конструкције са завршном премазивањем противпожарним премазима. Предвидети постављање нове изолације у кровној конструкцији у свему да задовољи параметре енергетске ефикасности објекта и противпожарне критеријуме. Предвидети све потребне радове на уградњи кровних прозора у новоформираном простору поткровља. Предвидети замену кровног покривача адекватним. Предвидети опшивање свих продора инсталација у кровној конструкцији.

4.**ЛИМАРСКИ РАДОВИ**:

Неопходно је предвидети компетну демонтажу хоризонталних и вертикалних олука, опшава, уводних лимова, њихову поправку и замену свих оштећених или недостајућих елемената, те монтажу након завршетка свих радова на кровној конструкцији и фасади објекта. Предвидети постављање нових лимених окапница на све прозорске отворе. Све лимове офарбати адекватном бојом у тону у складу са новом фасадом.

5.**ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ**:

Предвидети комплени преглед фасаде објекта са потребним обијањем оштећеног малтера и поновним малтерисањем и санацијом свих пукотина на фасади те изради нове фасадне облоге фасаде у свему према критеријумима енергетске ефикасности објекта. Предвидети завршно бојење фасаде у тону примереном намени објекта.

6.**БРАВАРСКИ РАДОВИ**:

Неопходно је предвидети демонтажу свих дрвених прозора и спољних портала са заменом новим прозорима типа и од материјала у свему према условима Завода за заштиту објеката града, са техничким карактеристикама у свему критеријумима енергетске ефикасности објекта. На новим и постојећим прозорима предвидети роло комарнике и постављање стоп сол фолија. Све унуташње портале и сва унутаршња дрвена врата демонтирати и предвидети монтажу нових портала и унутрашњих врата прилагођених потребама рада у медицинским установама. Сва нова врата пројектовати потребне ширине и висине за пролаз медицинских садржаја.

7.**СПУШТЕНИ ПЛАФОНИ И ГИПСАРСКИ РАДОВИ**.

Предвидети замену оштећених спуштених плафона и постављање спуштених плафона у новоформиране санитарне чворове типа Хантер даглас или сличан на потребној подконструкцији. Предвидети израду спуштеног плафона тип Амстронг са потребном подконструкцијом у ходничким просторима и просторима болесничких соба само у случају потребе затварања инсталационих канала за пролаз свих врста инсталација. Предвидети израду новоформираних зидова за санитарне чворове од гипс картонских плоча – водоотпорни тип на потребној подконструкцији. Предвидети ревизионе прилазе свим инталацијама у новоформираним зидовима. Предвидети опшивање свих осталих вертикалних инсталација у објекту гипс картонским плочама са могућношћу лаке доступности.

8.**ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ**:

Неопходно је предвидети постављање нових ПВЦ подних облога адекватних медицинској намени објекта. Предвидети комплетну припрему пода за постављање подне облоге са свим равнајућим слојевима и потребним угаоним лајнама за прелаз ПВЦ облоге на зид. Предвидети постављање ПВЦ холкера у свим просторијама.

9.**КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ**:

Неопходно је предвидети постављање подних и зидних плочица на свим подовима и зидовима у новоформираним санитарним чворовима, у постојећим санитарним чворовима у којима ће се вршити поправка инсталација и опреме и у свим просторима Клинике на местима на којима је неопходно поставити зидне и подне керамичке плочице. Предвидети постављање зидних и подних плочица домаће производње.

10. **ХИДРОИЗОЛАЦИЈА ОБЈЕКТА**:

Неопходно је предвидети хидроизолацију подова и зидова у сутерену објекта и потребну хидроизолацију зидова и подова у санитарним чворовима.

11.**МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ**:

Неопходно је предвидети комплетно кречење унутрашњих зидних површина са свим потебним предрадњама. У свим просторијама са медицинском наменом предвидети завршни водоотпорни периви премаз масном бојом или слично до висине од минимум 2 метра.

12.**РАДОВИ НА ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ**:

Неопходно је предвидети развод израду нових инсталација водовода и канализације у новоформираним санитарним чворовима и потребну замену постојећих инсталација водовода и канализације у целом објекту, укључујући и припадајућу спољну водоводну и канализациону мрежу објекта са свим пратећим радовима. Све цевне инсталације водовода террмички изоловати а све канализасионе цеви изоловати звучном изолацијом. Предвидети контролу комплетне хидрантске инсталације са неопходним преправкама и потребним заменама те термичком изолацијом и потребним атестирањима. Предвидети нову санитарну галантерију – туш каде примерене коришћењу болесника, WЦ шоље конзолне, умиваоник са батеријом за топлу и хладну воду у свим новим купатилима и постојећим просторима који се реконструишу. У санитарним чворовима за лица са посебним потребама предвидети санитарну опрему и галантерију прилагођену лицима са посебним потребама. У свим просторима поред умиваоника предвидети држаче сапуна и пешкира и у свим просторима клинике предвидети потребан број држача посуда за дезинфекцију руку. За сва купатила која немају природну вентилацију пројектовати потребну вентилацију и вентилационе канале.

**13 СТОЛАРСКИ** **РАДОВИ:**

Предвидети у свим просторијама у којима је то неопходно постављање дрвених зидних одбојника. У просторијама у којима се задржава паркет као подна облога предвидети потребне поправке, местимичну замену или комплетно постаљање новог паркета са свим потребним радовима и постављеном завршном паркет лајсном.

**Д.** Пројектовати у спектру најсавременијих грађевинских материјала, из групе хигијенски стабилних, еколошких, постојаних, дуготрајних, пожарно-резистентних и пре свега практично проверених материјала, кад је реч о примени у категорији здравствених објеката. Сви материјали за спољну обраду површина треба да поседују и високу резистентност на све врсте атмосферилија, уз неопходну карактеристику термостабилности.

Идејни пројекат и пројекат за извођење урадити у свему према одредбама Закона о планирању и изградњи Републике Србије и у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

Уз пројекат се прилаже и елаборат о енергетској ефикасности објекта и пројекат противпожарне заштите.

**I.I.2. З А Д А Т А К :**

Израдити: **ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЕЛЕКТРИЧНИХ ИНСТАЛАЦИЈА** ( инсталације јаке и слабе струје ) **КЛИНИКЕ ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ**

1. **Пројекте електричних инсталација израдити у три свеске**:

1. Пројекат инсталација јаке струје

2. Пројекат инсталација слабе струје

3. Пројекат дојаве пожара

1. **Свеска 1**

ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА – ЈАКЕ СТРУЈЕ

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1. Електрична инсталација општег осветљења

2. Електрична инсталација сигурносног - противпаничног осветљења

3. Електрична инсталација прикључница опште намене

4. Електрична инсталација прикључница по радним местима

5. Електрична инсталација грејања, климатизације и вентилације

6. Електрична инсталација напајања, команде и сигнализације

електромоторног погона лифтова

7. Електрична инсталација унутрашњег електроенергетског напајања

мрежним напоном напајања

8. Електрична инсталација резервног електроенергетског напајања из

дизелелектричног агрегата (напајање мрежа-агрегат )

9. Електрична инсталација беспрекидног електроенергетског напајања

из УПС-а

10. Електрична инсталација еквипотенцијализације свих металних маса у

објекту

11. Громобранска инсталација са уземљивачем објекта

12. Електрична инсталација тачног времена

13. Електрична инсталација болничког позива –позив пацијената

**ОПШТЕ**

Потеребно је урадити главне пројекте за инсталације “јаке” и “слабе” струје. Документацијом предвидети савремена, тренутно доступна, најквалитетнија техничко-технолошка решења и опрему.

Документацију израдити према важећем закону о планирању и изградњи објеката и прописима за ову врсту инсталација.

Пријектом предвидети полагање каблова делом у регалина – ПНК каналина у ходницима у простору спуштеног плафона, делом у инсталационим цевима и каналима положеним у зид и на зид сходно потребама и могућностима.

Носаче каблова –ПНК канале предвидети у класи Е-90

Проводници и каблови треба да буду и халоген фрее изради - Н2XХ-Ј.

Документација треба детаљно да специфицира позицију, начин уградње и техничке карактеристике:

• Опреме

• Светиљки

• Каблова

• Разводних ормана

• ПНК канала

• Утичних и прекидачких места

• Комуникационих уређаја

1. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ОПШТЕГ ОСВЕТЉЕЊА

Пројектом предвидети електричну инсталацију општег осветљења у свакој просторији објекта. Осветљење просторија предвидети у складу са захтевима за потребним нивоима осветљаја, дефинисаним важећим препорукама и стандардима СРПС У.Ц19 100, као и захтевима технолошких процеса који се остварују у просторијама предметног објекта.

У зависности од прорачуна предвидети довољан број светиљки са лед панелима тако да нивои општег осветљења одговарају светлотехничким захтевима за опште осветљење сваке просторије појединачно.

Укључивање светиљки предвидети инсталационим склопкама монтираним на зидовима код улазних врата и на пултевима дежурног особља. У ходницима и коридорима предвидети светиљке за монтажу у спуштен плафон.

При пројектовању предвидети светиљке са смањеним губицима последње генарације, са тзв. штедљивим сијалицама односно лед светиљке. У ходницима и већим просторијама освељење предвидети бар на два струјна круга.

За светиљке које имају предспојне справе предвидети електронске пригушнице.

Обавезно навести техничке карактеристике светлећих тела као и извора светла и инсталационог прибора (квалитет кућишта, заштитног стакла, сијаличног грла... ).

Напојни каблови светиљки треба да буду са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима тј. са кабловима Н2XХ-Ј одговарајућег пресека.

На једнополним шемама обележити припадност просторији за сваки струјни круг. Такође у једнополним шемама обележити које се светиљке укључују којим прекидачима.

За мокре чворове превидети додатне мере заштите од превисокг напона додира (ФИД склопке) у складу са важећим прописима.

2. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА СИГУРНОСНО-ПРОТИВПАНИЧНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Пројектом предвидети електричну инсталацију сигурносно-противпаничног осветљења на путевима евакуације и местима излаза из просторија.

Светиљке предвидети за монтажу на плафонима и зидовима просторија тако да се једноставно могу одржавати и сервисирати.

Предвидети паник светиљке у лед изведби са аутономијом рада минимум два сата.

Напојни каблови светиљки треба да буду функционални у пожару минимим два часа са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једјињења при горењу и не емитује велику количину дима тј. са кабловима Н2XХ-Ј одговарајућег пресека.

3. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ПРИКЉУЧНИЦА ОПШТЕ НАМЕНЕ

Пројектом предвидети електричну инсталацију прикључница опште намене у свакој просторији објекта. Распоред, број и тип прикључница треба да је усклађен захтевима за одржавање и коришћење просторије дефинисане захтевима Наручиоца.

Прикључнице предвидети за монтажу у инсталационим монтажним кутијама и инсталационим каналима.

Све прикључнице треба да имају заштитни контакт на који се прикључује заштитни проводник са изолацијом жутозелене боје.

Напојни каблови треба да буду са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима.

4. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ПРИКЉУЧНИЦА НА РАДНИМ МЕСТИМА

Пројектом предвидети електричну инсталацију прикључница на радним местима дефинисаним захтевима Наручиоца. Распоред и број прикључница треба да је усклађен захтевима за прикључењем потребног броја електричних уређаја на радним местима.

Прикључнице предвидети за монтажу у инсталационим кутијама и инсталационим каналима према захтевима Наручиоца.

Све прикључнице треба да имају заштитни контакт на који се прикључује заштитни проводник са изолацијом жутозелене боје.

У зависности од врсте напајања прикључнице треба да буду у белој боји за мрежно напајање у црвеној боји за агрегатско напајање и зеленој боји за напајање из извора беспрекидног напајања – УПС-а

Напојни каблови светиљки треба да буду са изолацијом израђеном од материјала који не ослобађа халогена и корозивна једињења при горењу и не емитује велику количину дима.

5. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ГРЕЈАЊА, КЛИМАТИЗАЦИЈЕ И ВЕНТИЛАЦИЈЕ

Електрична инсталација грејања, климатизације и вентилације прилагодити машинском пројекту.

6. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА НАПАЈАЊА, КОМАНДЕ И СИГНАЛИЗАЦИЈЕ ЕЛЕКТРОМОТОРНОГ ПОГОНА ЛИФТОВА

Пројектом предвидети електрични инсталацију напајања електромоторног погона лифтова у објекту.

Напојни каблови лифтова треба да буду функционални у пожару најамање два часа.

Лифт кабине морају да буду предвиђене тако да буду опремљене сигурносно-притивпаничним светлом, камером видео надзора, сензором аутоматске дојаве пожара.

7. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА УНУТРАШЊЕГ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКОГ НАПАЈАЊА

МРЕЖНИМ НАПОНОМ НАПАЈАЊА

Инсталација унутрашњег електроенергетског напајања треба да омогући напајање потрошача објекта напоном из сопствене трафостанице, односно напајање тзв. мрежним напоном напајања 230/440 В.

За напајање потрошача мрежним напоном предвидети нове разводне ормане, који имају галвни прекидач за могућност искључења у случају преоптерећења и кратког споја – компактни прекидач.

Орман са мрежним напоном напајања треба да буде офарбан посебно бојом и означен трајним ознакама. Напајање РО предвидети са новим напојним кабловима типа Н2XХ-Ј одговарајућег пресека у складу са билансом снага оперећења.2XХ-Ј одговарасјућег пресека

8. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА РЕЗЕРВНОГ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКОГ НАПАЈАЊА ИЗ ДИЗЕЛЕЛЕКТРИЧНОГ АГРЕГАТА (НАПАЈАЊЕ МРЕЖА-АГРЕГАТ )

Део инсталација унутрашњег електроенергетског напајања треба да омогући напајање потрошача објекта агрегатским напонаом, тј напоном напајања 230/440 В.

За напајање потрошача агрегатским напоном предвидети нове разводне ормане, који имају галвни прекидач за могућност искључења у случају преоптерећења и кратког споја – компактни прекидач одговарајућих карактеристика.

Орман са агрегатским напоном напајања треба да буде офарбан црвеном бојом и означен трајним ознакама. Напајање РО предвидети са новим напојним кабловима типа Н2XХ-Ј одговарајућег пресека у складу са билансом снага оперећења.2

XХ

9. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА БЕСПРЕКИДНОГ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКОГ НАПАЈАЊА ИЗ УПС-А

Пројектом је потребно дефинисати потрошаче који ће бити напајани из извора беспрекидног електроенергетског напајања, а то су категотија потрошача у објекту који не смеју остати без напајања. Карактеристике УПС дефинисати према потребној снази потрошача који морају имати непрекидно напајање.

Напајање напоном из извора беспрекидног напајања треба да буде из разводног ормана који је функционално независтан и има галвни прекидач.

Орман са резервним беспрекидним напајањем треба да буде офарбан посебно бојом –зеленом, и означен трајним ознакама.

На свакој етажи (по потреби) предвидети разводни орман из којег ће бити напајани локални потрошачи са беспрекидним напајанем.

Прикључнице за напајање беспрекидним напоном морају бити обележене зеленом бојом. Локацију УПС уређаја одредити у договору са Наручиоцем.

10. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ЕКВИПОТЕНЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ СВИХ МЕТАЛНИХ МАСА У ОБЈЕКТУ

Пројектом је потребно предвидети електричну инсталацију главног изједначавања потенцијала на коју је потребно прикључити све стране проводне делове који могу услед квара на електричној опреми доћи под напон а који је опасан по човека.

Пројектом је потребно предвидети инсталацију допунског изједаначавање потенцијала у свим просторијама где се то захтева као додатна мера заштите од индиректног напона додира.

У собама интензивне неге и свим просторијама где се врши интервенције на пацијентима потребно је предвидети инсталацију за изједначевање потенцијала свих металних делова уређаја и опреме који се користе или налазе у овим просторијама.

11. ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА СА УЗЕМЉИВАЧЕМ ОБЈЕКТА

За предметни објекат урадити пројекат громобранске инсталације по важећим стандардима за овај тип објеката.

12. СИСТЕМ ТАЧНОГ ВРЕМЕНА

Пројектом је потребно предвидети електичне инсталације за мерењне тачног времена односно висеће једностране и двостране сатове у ходницима и пролазима. Опрему повезати на централни сатни уређај.

13. СИСТЕМ ЗА ПОЗИВ БОЛНИЧКОГ ОСОБЉА

У собама за пацијенте предвидети инсталацију и оперему за позив болничког особља.

Сигнал позива из собе или са кревета спровести до базе сестара или дежурног лекара. Предвидети И СОС позив из мокрих чворова за пацијенте. Обезбедити светлосну сигнализацију изнад врата соба у ходницима за сваку собу.

ИТ сyстем заштите од напона додира у свим просторијама где је то потребно испројектовати у складу са ИЕЦ нормана и СПРС стандардима

Ел.енергетске инсталације у објекту треба испројектовати тако да се може уградити БМС сyстем за контролу свих техничких и безбедносних система у комплексу Клиничког центра Војводине и да се може контролисати из централне техничке собе која се налазу у Ургентном центру КЦВ.

1. **Свеска 2**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ ИНСТАЛАЦИЈА – ИНСТАЛАЦИЈЕ СЛАБЕ СТРУЈЕ**

Пројектом треба обухватити следеће врсте телекомуникационих и сигналних инсталација (тзв.инсталације “слабе струје “):

1. Електрична инсталација информационог развода (рачунарска мрежа) и дистрибуција интернета у објекту као део СКС система објекта

2. Структуирани телефонски развод

3. Интерком систем за интерфоску ИП комуникацију

4. Инсталације контроле приступа

5. Систем унутрашњег и спољшњег видео надзора.

6. РТВ инсталација са везом на постојећу Главну станицу РТВ пријема

7. Болнички позивни систем ( тзв. СОС систем)

8. Електрична инсталација за дистрибуцију тачног времена и параметара времена ( тзв „сатна инсталација“ ) у комуникацијским просторима , ординацијама , чекаоницама , лабораторијама, хирушким салама и другим просторима објекта где то буде потребно

9. Електрична инсталација противпровалног алармног система одређених посебно штићених простора у објекту

10. Пренапонска заштита за спречавање продирања атмосферских пренапона у објекат преко телекомуникационих и сигналних инсталација

11. Електрична инсталација различитих система аутоматског гашења пожара ( спринклер , инертни гас , аеросол или слично ) како то одреди пројекат заштите од пожара објекта .

12. Електрична инсталација амбијенталног и евакуационог озвучења

1. Електрична инсталација информационог развода (рачунарска мрежа) и дистрибуција интернета у објекту као део СКС система објекта

Приликом израде електро пројекта телекомуникационих и сигналних инсталација (тзв.инсталације “слабе струје “) потребно је испоштовати све важеће Техничке прописе из предметне области, СРПС (ЈУС) стандард за ове врсте инсталација ал ии препоруке на нивозу Европске унује уколико нашим стандардима и прописима није уређена одређена област.

Пројектом предвидети интеграцију различитих сигналних и телекомуниукационих система кроз јединствену мрежу ( структурни кабловски систем – СКС). Инсталацију СКС предвидети у складу са стандардима ИСО/ИЕЦ 11801 и ЕН 50173 као и препоруку водећих произвођача опреме у тој области. Систем треба да омогући поуздан пренос подстака , говора , видео материјала као и различитих типова сигнала.

Структурни кабловски систем конципирати на принципу локалних комуникационих чворишта у спратним техничким собама електро развода и оптичког бацкбоне који повезује локална комуникациона чворишта са главним комуникационим чвориштем које већ постоји у објекту . У оквиру ормана информационог развода предвидети место за смештај пасивне мрежне опреме (патцх, модем, итд) као и активних мрежних и телекомуникационих уређаја (сwитцх, модем,итд).

Посебно се напомиње да електро пројекат треба да у максимално могућој мери узме у обзир инсталације информационог развода које су објекту изведене . Потребно је искористити кабловске водове и осталу електро опрему уколико су одговарајућег квалитета и техничке исправности.

Пројектом треба предвидети сву потребну опрему која омогућава да се предметни објекат после урађене реконструкције пусти у рад и да у њему сви системи функционишу одмах после завршене реконсртрукције.

За свако радно место предвидети 3 посебна кабла категорије 7 и три ширмоване миодуларне прикључнице (конектора) типа РЈ45 ради могућности реализације структурног кабловског система објекта.

Хоризонтални кабловски развод предвидети екранизованим четворопаричним кабловима типа СФТП (цат 7). Структурни кабловски систем мора имати могућност проширења, односно додавања нових прикључних места у будућности.

Рачунарска мрежа мора да подржава коришћење најпопуларнијих рачунарских комуникационих протокола, као и могућност прикључивања рачунара под разним оперативним системима.

Разводне ормане повезати са постојећом рачунарском мрежом.

Предвидети одговарајући број тзв.интелигентних Аццесс поинт-а за бежичну ИП телефонију, wирелесс и остале системе који користе бежичне комуникације у објекту.

2. Структурни телефонски развод

Пројектом предивдети у оквиру структурног развода објекта савремени ИП комуникациони систем одговарајућег капацитета са пролазним бирањем, тарифирањем телфонских услуга по сваком локалу и комуникационим повезивањем оптичким каблом на постијећу тел. централу комплекса КЦВа. Предвидети поребан број одговарајућих телефонских апарата. Пасивну опрему предвидети у склопу СКС-Инсталација.

3. Интерком систем за интерфонску ИП комуникацију

Пројектом предвидети Интерком систем за интерфонску ИП комуникацију у објекту и то као део јединственог интегрисаног “Сецуритy манагемент сyстем”-а објекта и његова интеграција са структурним телефоским системом објекта . На улазима у објекат предвидети видео интерфонску инсталацију и одговарајућу опрему . Опрему интерком система предметног објекта треба да буде повезана са постојећим интерком систенмом у објекту Ургетнног центра КЦВ . Компатибилност треба да буде и хардверска и софтверска.

Предвидети да интерком и телефонски терминали буду део јединственог система како би се лако остварила комуникација са интеркома на телефон и обрнуто. Предвидети ИП интерфоне и ИП телефоне који подржавају СИП протокол.

4. Инсталације контроле приступа

Систем контроле приступа предметног објекта треба да буде у ИП технологији али и да буде компатибилан са постојећим системом контроле приступа који има централно место мониторинга у објекту Ургетнног центра КЦВ . Компатибилност треба да буде и хардверска и софтверска

Пројектом предвидети инсталацију контроле приступа за све ИТ просторије, архиве, магацине лекова и санитетског материјала, апотеке , техничке собе електро развода и остале просторије које дефинише корисник.

Систем контроле приступа треба да предвиди забрављивање врата ДООР магнетима одговарајуће силе привлачења

5. Систем унутрашњег и спољашњег видео надзора

За техничку заштиту предметног објекта предвидети инсталацију унутрашњег и спољашњег видео надзора са мониторингом из постојеће Централне контролне собе комплекса у објекту Ургетнног центра али и просторије локалног обезбеђења објекта уколико је предвиђена оваква просторија и особље . Инсталација и опрема видео надзора треба да буде израђена у ИП технологији. Пасивну опрему решити у склопу СКС-Инсталација.

Инсталација спољашњег видео надзора треба да омогући контролу главног и помоћних улаза у објекат и приступних путева до објекта.Систем видео надзора мора да буде компатибилан са постојећим системом видео надзора комплекса КЦВ који има централно место мониторинга у објекту Ургетнног центра КЦВ . Компатибилност треба да буде и хардверска и софтверска

Систем видео надзора предвидети као допуну постојећег система спољашњег видео надзора који је својевремено урађен око „Ургентног центра – Ламеле „А“и на улазима у комплекс из правца Футошке улице код портирница Н1 и Н2 .

Све ИП камере треба да буду са ПоЕ напајањем а места концентрације су новопројектовани или постојећи РЕК ормани информационог развода а све са беспрекидним електроенергетским напајањем из локалног УПС-а

За камере које се налазе споља предвидети кућишта отпорна на ударце (антивандал) са термостатом и грејачем.

6. РТВ инсталација са везом на постојећу Главну станицу РТВ пријема

Потребно је предвидети електричну РТВ инсталацију са везом на постојећу Главну станицу РТВ пријема у Објекту Ургентног центра КЦВ за пријем и дистрибуцију земаљских и сателитских програма РТВ канала у стандардном формату сигнала ДВБ-Т2 , где то буде потребно

До сваке прикључнице РТВ развода предвидети развод коаксијалног у СФТП кабла са одговарајућим ТВ пријемницима . Инсталацију повезати на спратне ормане РТВ развода по ЗВЕЗДА систему развода.

Инсталација треба да омогући да се преко монитора у чекаоницама емитује РТВ програм, информације и рекламне поруке али и интерни РТВ канали у предметном објекту

7. Болнички позивни систем ( тзв. СОС систем)

Пројектом предвидети електричну инсталацију са ИП технологијом израде намењену за Болнички позивни систем ( тзв. СОС инсталација ) и оперему за позив дежурног болничког особља.

Обезбедити позив сестре са сваког кревета из болесничких соба. Сигнал позива са кревета и аудио комуникација треба да буде спроведена до базе дежурне сестаре или дежурног лекара.

Предвидети и СОС позив и из санитарних чворова и купатила

8. Инсталација Електрична инсталација за дистрибуцију тачног времена и параметара времена ( тзв „сатна инсталација“ )

Пројектом је потребно предвидети Електричну инсталација за дистрибуцију тачног времена и параметара времена ( тзв „сатна инсталација“ ) у комуникацијским просторима , ординацијама , чекаоницама , лабораторијама, хирушким салама , болесничким собама и другим просторима објекта где то буде потребно .Опрему повезати на постојећу централну у објекту Ургетнног центра КЦВ . Компатибилност треба да буде и хардверска и софтверска

9.Инсталација аутоматског противпровалног алармног система

За техничку заштиту објекта предвидети електричну инсталацију и опрему противпровалног алармног система .

Инсталацију пројектовати у ИП технологији.

Инсталацију предвидети за све просторије које имају приступ изван објекта и просторије у објекту у које се може неовлаћено ући са спољне стране ( ниво сутерена и приземља) као и просторије које дефинише корисник.

Електрична инсталација амбијенталног и евакуационог озвучења

Пројектом предвидети електричну инсталацију и опрему амбијенталног и евакуационог озвучења са опремом за дистрибуцију музике и говорних информација. Инсталацију предвидети као адресабилну израђену у ИП технологији. Изворе звука и осталу потребну активну опрему предвидети у посебним рацк орманима.

У зависности од типа плафона, предвидети уградне или надградне звучнике. У централном информационом пулту предвидети позивну станицу за говорне поруке. Инсталацију евакуационог озвучења пројектовати тако да задовољи и ЕН54 стандард на нивоу Европске уније али и важеће СРПС стандарде и Закон о заштити од пожара

Кабловски развод

Сви сигнални и телекомуникациони каблови треба да буду бесхалогени ( тзв халоген фрее)

Каблове треба полагати у одговарањуће носаче каблова али и у бесхалогеним инсталационим цевима одговарајућег пречника .

Носачи каблова који морају да задрже функцију у пожару и не падну одрешђено време које је потребно за евакуацијху морају бити у одговарајучем степену Бд заштите и израде . Каблови који се полажу у ове носаче каблова морају да задрже функцију и у случајевима избијања пожара у времену које је одређено пројектом заштите од пожара

Концентрација развода треба да буде у спратним рацк орманима у техничким собама електро развода које су под контролом приступа само овлашћеним радницима службе одржавања . Међусобна веза рацк ормана треба да буде фибер је оптичким кабловима са синглмодним влакнима и то по „ЗВЕЗДА „ систему развода .

Све сигналне и телекомуникационе инсралације треба интегрисати у једонствене комуникационе инсталације тј. Треба их интегрисати у једионствени “Сецуритy манагемент сyстем”-а објекта и предвидети интерактивну везу овога система са постојећин системима у Централној контролној соби комплекса у објекту Ургентног центра КЦВ .

1. **Свеска 3**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ДОЈАВЕ ПОЖАРА**

Инсталацију пројектовати као адресабилну са противпожарном централом и потребним бројем аутоматских и ручних јављача пожара. Централно место мониторнига свих 24 сата и 365 дана годишње је постојећа Централна контролна соба у објекту Ургентног центра у кругу комплекса КЦВ .

Инсталацијом је потребно обухватити све просторије у објекту . Тип аутоматских јављача предвидети према очекиваним пожарним величинама које треба да детектују али обавезно да буду типа мнулти јављача са више врста сензора функција у једном јављачу .

Предвидети звучну сигнализацију пожара преко унутрашњих и спољашњих алармних сирена.

Централа мора бити адресабилна, микропроцесорска, са могућношћу прикључења потребног броја петљи и мора поседовати акумулаторску батерију таквог капацитета да се при одсуству мрежног напајања омогући несметан рад инсталације од најмање 72 сата и пола сата рада након тога у алармном стању. Предвидети излаз за даљински пренос сигнала аларма телефонским путем и излаз за везу са ПЦ рачунаром..Напајање централе треба да буде беспрекидно без обзира што централа има и своје посебно беспрекидно напајање .

Пројектом предвидети извршне функције централе које треба усагласити са другим фазама пројектовања (електро пројектом и машинским пројектом климатизације и вентилације).

За инсталацију аутоматских и ручних јављача пожара предвидети каблове типа Ј-Х(Ст)Х, а за инсталацију алармних сирена и других извршних функција каблове типа ЈЕ-Х(Ст)Х ФЕ180/Е90. Сви каблови морају бити усаглашени са захтевима СРПС ЦЕН/ТС 54-14 т. 6.11, а посебно да се услучају њиховог угрожавања пожаром спречи отказ система, у складу са СРПС ЦЕН/ТС 54-14 т. 6.11.2.

Предвидети постављање каблова у бесхалогена ребраста црева одговарајућег пречника по зидовима и плафонима испод малтера.

Предвидети заптивање продора каблова кроз зидове/плафононе на граници пожарних сектора одговарајућом противпожарном масом (усаглашеном са захтевима стандарда СРПС ЕН 1363-1

Пројекат у свему урадити у складу са захтевима Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара (“Сл. лист СРЈ”, број 87/93) и других важећих техничких прописа и стандарда из ове области ( из групе СРПС ЕН 54-xx).

Пројекат треба да обухвати и електричне инсталације система аутоматског гашења пожара који су обрађени пројектом заштите од пожара .

Системи аутоматског гашења пожара треба да буду компатибилни са системима у Ургентном центру КЦВ због могућности јединственог мониторинга из постојеће Централне конртролне собе комплекса у објекту Ургентног центра КЦВ.

**I.I.3. З А Д А Т А К :**

Израдити: **ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КГХ ИНСТАЛАЦИЈА И ИНСТАЛАЦИЈА МЕДИЦИНСКИХ И ТЕХНИЧКИХ ГАСОВА НА** **КЛИНИЦИ ЗА** **ОЧНЕ БОЛЕСТИ** у две свеске и то:

1. **Пројекте израдити у две свеске:**

1. Пројекат КГХ инсталација

2. Пројекат инсталација медицинских и

техничких гасова

3. Пројекат уградње новог лифта

1. **Свеска 1.**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ КГХ ИНСТАЛАЦИЈА НА ОЧНОЈ КЛИНИЦИ**

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1 Прорачун губитака и добитака топлоте

2 Инсталације КГХ у објекту

**ОПШТЕ**

За потребе корисника Клиничког центра Војводине, КЛИНИКЕ ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ потербно је урадити Пројекат реконструкције КГХ инсталација.

Пројектом је потребно обухватити прорачун губитака и добитака топлоте узимајући у обзир измене на објекту које су предмет ове реконструкције.

Добитке топлоте радити по стандард ВДИ 2078, а губитке топлоте по стандард ДИН4501 или ЕН12831.

За поменути објекат као извор топлотне енергије користиће се топлотна подстаница Новосадске топлане чији пројекат постоји.

Постојећа радијаторска грејна тела прегледати, уколико је потребно предвидети замену а уколико није предвидети прање и фарбање.

Радијаторску цевну мрежу заменити новом.

Цевну инсталацију радити од челичних бешавних цеви и изоловати изолацијом са парном браном у негрејаним просторима. Цевну мрежу пројектовати да постоји могућност искључења спратова појединачно у случају хаварије на неком од спратова.

Предвидети вентилацију санитарних чворова у деловима где нема природног проветравања.

Предвидети и вентилацију просторија где то стандарди и особље буде захтевало.

1. **Свеска 2**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИНСТАЛАЦИЈА МЕДИЦИНСКИХ И ТЕХНИЧКИХ ГАСОВА**

Пројектом треба обухватити следеће врсте инсталација:

1. Централну инсталацију медицинског кисеоника О2 на притиску од 5барг
2. Централну инсталацију компимованог ваздуха на притиску од 5барг
3. Остале медицинске и техничке гасове према потребама корисника

**ОПШТЕ**

За потребе корисника Клиничког центра Војводине , КЛИНИКЕ ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ потеребно је урадити Пројекат реконструкције инсталација медицинских и техничких гасова.

У објекту постоји постојећи развод медицинских и техничких гасова. Потребно је постојеће стање снимити и графички уцртати у новопројектовано решење. Потребно је постојећи развод прилагодити новопројектованом решењу и по захтеву корисника проширити постојећу мрежу гасова.

**Д Свеска 3**

**ПРОЈЕКАТ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ЛИФТОВА**

За потребе корисника Клиничког центра Војводине, КЛИНИКЕ ЗА ОЧНЕ БОЛЕСТИ потеребно је урадити Пројекат УГРАДЊЕ лифта.

Локацију лифта изабраће пројектант грађевинског дела.

Погон, управљање и кабински део лифта изабрати према важећим стандардима, прописима и техничким правилима која важе за овакав тип објеката.

**Напомена:**

Сви пројекти се предаје Наручиоцу у 3 (три) примерака

Предмер и предрачун радова се испоручује Наручиоцу и у електронској форми.

Пре почетка израде пројекта, пројектант је дужан да обиђе објекат и сними постојеће стање објекта

При изради пројеката уважити постојеће ресурсе

За израду пројекта пројектант ће добити од Наручиоца посла грађевинске основе у електронској форми.

Сву пројектну документацију израдити у форми потребној за пријаву ЦЕОП-а за потребе издавања грађевинске дозволе и пријаве радова и извршити потребне пријаве на ЦЕОП, у свему према важећим правилницим

# ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

|  |
| --- |
|  |

Конкурсна документација не садржи техничку документацију.

|  |
| --- |
| Сви заинтересовани понуђачи могу пре давања понуда да изврше увид, обиђу објекат и сниме постојеће стање, уз претходну најаву Александру Пространу, дипл.грађ.инж на тел: 021/529-445 и 064/8059902 или Милораду Војчићу, дипл. грађ. инг на тел: 064/806-8754, сваког радног дана од 10-12 часова. |

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бр. | УСЛОВИ | | ДОКАЗИ |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** | | | |
|  | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | | **Доказ за правна лица:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.  **Доказ за предузетнике:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |
|  | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | | **Доказ за правна лица:**  1.Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.  2.Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.  3.Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Доказ за предузетнике / физичка лица:**  Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |
|  | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде. |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** | | | |
|  | | Понуђач је остварио најмање 2.800.000,00 дин. прихода у последње три године. (2015, 2016 и 2017 година) | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  Извештај о бонитету НБС (или АПР) или понуђачеви биланси стања и биланси успеха, или изводи из тих биланса, за претходне три обрачунске године (2015, 2016. и 2017. год.). Потенцијални понуђачи којима још није завршен Извештај о бонитету за 2017. годину, морају доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за ту годину. |
|  | | Понуђач је у претходнe 3 година израдио минимум један пројекат реконструкције, изградње или адаптације здравствених установа. | **Доказ:**  Попуњен, потписан и оверен образац Потврде о извршеним услугама (у наставку поглавља) и фотокопије закључених уговора са припадајућим анексима, из којих може да се утврди да је понуђач израдио тражене пројекте. |
|  | | Право на учешће **у** поступку има понуђач ако располаже неопходним **кадровским капацитетом** што подразумева следеће:  - најмање 1(једног) одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње,нискоградње и хидроградње са лиценцом 310  - најмање 1(једног) одговорног пројектанта хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације са лиценцом 314  - најмање 1(једног) одговорног пројектанта термомашинских инсталација са лиценцом 330  - најмање 1(једног) одговорног пројектанта електроенергетских инсталација са лиценцом 350  **Напомена: Једно лице може бити носилац више лиценци.** | **За све запослене:**  фотокопију радних књижица запослених, фотокопију уговора о раду и фотокопија М-А (стари М2) образаца пријаве запослених на обавезно социјално осигурање.  За радника који није запослен код понуђача: фотокопију уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет јавне набавке.  **За инжењере доставити:**  -фотокопију важеће лиценце, за одговорног пројектанта и  -фотокопију важећих потврда издатих од Инжењерске коморе Србије која потврђује да су лиценце инжењера важеће. |
|  | | Понуђач треба да поседује:  - легалан софтвер за пројектовање AutoCad  ( или екв. Cad платформе ), минимум 1 лиценцa;  -Софтвер за статички прорачун Тоwer, минимум 1 лиценцa. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  - за легалне софтвере – фотокопију рачуна са подацима о купљеним лиценцама. |

**Доказивање испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке и начин достављања доказа**

* ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2, 3 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
* ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2, 3, 4, 5, 6 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
* Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, већ достављају доказ да су уписани у Регистар понуђача.
* Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједних доказа.

Докази из тачака 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе за испуњеност услова, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
* Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* **Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе понуђача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3), Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.
* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.

**5. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

**361-18-OИзрада пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине**

ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ/НАРУЧИОЦУ/КУПЦУ/

Назив\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потврђујем под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу да је понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пуно пословно име правног лица)

пружао следеће услуге квалитетно и у уговореним роковима и на уговорени начин без примедби у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр | Опис услуге | Број и датум уговора | Фин.износ реализованог уговора (са ПДВ-ом) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Корисник треба да попуни дату табелу тако што уноси тражене податке.

У колону опис услуге треба навести врсту услуге које је добављач извршио, и да наведе бр. Уговора и датум тог уговора, као и да наведе фин.износ реализованог уговора.

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача /правног лица у поступку јавне набавке број 361-18-О- Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине и у друге сврхе се не може користити.

у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације).

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о понуди, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини понуде обавезно ставити назнаку **„НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) и часа назначеног у позиву за подношење понуда*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде поднети, сматраће се неблаговременом.

**Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.**

1. ***ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Клинички центар Војводине, 21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1, искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о измени, допуни или опозиву понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80. став 9. Закона о јавним набавкама.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

* Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
* Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***
   1. **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац захтева одложено плаћање са роком од 30 дана од дана пријема исправног рачуна за извршену услугу.

Рачун се доставља на основу потписаног документа-грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова и Записника о прегледу и пријему услуге израде техничке документације којим се верификује квалитет извршења услуга и којим се потврђује да је достављена пројектна документација и која мора да буде потписана од стране овлашћеног лица наручиоца.

Рачун се доставља наручиоцу путем поште или лично а искључиво преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

* 1. **Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Наручилац захтева да рок одзива ради извршења буде максимално 5 календарских дана од дана упућивања позива, а рок извршења израде пројектно техничке документације максимално 20 календарских дана од дана одзива ради извршења предметне услуге.

Пројекат се предаје Наручиоцу у 3 (три) примерака и у електронској форми.

Уколико наручилац приликом предаје пројектно техничке документације утврди недостатке, понуђач је дужан да у року од 15 дана исправи и достави Наручиоцу од дана пријема писаног захтева – рекламације.

Наручилац упућује позив на контакте које понуђач достави у својој понуди.

* 1. **Захтев у погледу рока важења понуде**

Наручилац захтева да рок важења понуде буде најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђачи цене у својим понудама треба да заокруже на 2 децимале.

Цена је фиксна и не може се мењати, осим у случајевима наведеним у делу ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА овог упутства.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора, достави:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац**.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра**  **меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења треба да траје најмање тридесет дана дуже од дана рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (озбиљност понуде, извршење уговорне обавезе, отклањање недостатака у гарантном року и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |
| **И з д а ј е** | |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:**  **(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад  **ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161  **Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,  Министарство финансија, |

Менични дужник предаје меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења **за извршење уговорне обавезе,** и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити **на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а** и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), по уговору о јавној набавци број \_\_\_\_\_, назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведен код наручиоца–повериоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветнапримерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Копија картона депонованих потписа

- ОП образац

- Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

1. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном обликутражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

* поштом, на адресу наручиоца: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра,
* електронском поштом, на адресу: nabavke@kcv.rs,

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, које објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Сваки захтев за додатним информацијама или појашњењем примљен након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљен следећег радног дана.

1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда“.**

Разрада критеријума је у поглављу 6. конкурсне документације.

1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок израде пројектне документације; уколико је и то исто најповољнија понуда биће изабрана „жребањем“ након отварања понуда, а пре извештаја о стручној оцени понуда, уз присуство овлашћених представника понуђача, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступаља наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно или путем поште на адресу **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине или путем електронске поште на e-mail nabavke@kcv.rs или путем телефакса на број 021/487-22-44,са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати је у поглављу 1. конкурсне документације).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поднет захтев за заштиту прва не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца у року од 3 дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда

Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рокова из члана 149. став. 3. Закона, односно горе поменутих рокова, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признању квалификације и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 и 4. Закона, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. става 1. Закона, наручилац ће такав захтев **одбацити закључком**. Наручилац ће закључак доставили подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења. Против закључка подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, a копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број је број или друга ознака конкретне јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса, корисник: буџет Републике Србије у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама, уплати таксу од:

**1)** 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

**2)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**3)** 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

**4)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**5)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

**6)** 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

**7)** 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

1. **РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка од 1) до 5) Закона.

Одлуку о додели уговора из члана 108. Закона, наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

1. **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

У складу са чланом 115. Закона, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

* Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
* У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
* Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 8 овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
* Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца као здравствене уставове и корисника задравствене услуге.

**НАПОМЕНА:**

Сходно члану 20. став 6. Закона о јавним набавкама, наручилац напомиње понуђачима да су дужни да без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве које су назначили у својим понудама.

Документа у вези поступка јавне набавке која је по ЗоЈН (измене и допуне) наручилац дужан да објави на порталу УЈН и интернет страници наручиоца сматрају се достављеним даном објаве.

# РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **КРИТЕРИЈУМ** | **ОЗНАКА** | **МАКС. БР. ПОНДЕРА** | **ФОРМУЛА** |
|  | **Укупна цена израде пројектне документације** | УЦ | 80 |  |
|  | **Рок израде пројектне документације** | ПД | 20 |  |
| **УКУПНО** | | **УК** | **100** | **УЦ+ПД** |

**НАПОМЕНА:**

Максималан рок израде пројектне документације је 20 календарских дана од дана одзива ради извршења предметне услуге.

Понуде са роком израде пројектне документације дужим од 20 календарских дана се неће узимати у разматрање.

# МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора, дана \_\_\_\_\_\_\_ године закључује се следећи:

**УГОВОР**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 361-18-O**

Уговорне стране:

1. **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад,

ПИБ: 101696893 Матични број: 08664161,

Број рачуна: 840-577661-50, Управа за трезор - Република Србија Министарство финансија, Телефон: 021/484-3-484,

(у даљем тексту: наручилац), кога заступа проф. др Петар Сланкаменац.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*назив и адреса)*

ПИБ:.......................... Матични број: ........................................,

Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,

Телефон:............................Телефакс:......................................

(у даљем тексту: добављач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка услуга **- Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине** – која је тражена у позиву за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке број 361-18-О, од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у свему према својој понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Цена услуге из члана 1. овог уговора без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), односно са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Овако уговорена цена се сматра фиксном за време трајања уговора.

**Члан 3.**

Добављач се обавезује да изврши услугу израде пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине (у даљем тексту: услуга), у свему према захтевима наручиоца из конкурсне документације које се односе на израду захтеваног пројекта.

Добављач се обавезује да изради пројектну документацију која обухвата:

1. Идејни пројекат и пројекат за извођење грађевинских и грађевинско занатских радова,
2. Идејни пројекат и пројекат за извођење реконструкције електричних инсталација ( инсталације јаке и слабе струје ),
3. Главни пројекат реконструкције кгх инсталација и инсталација медицинских и техничких гасова.

Добављач се обавезује да се ради извршења предметне услуге одазове у року од\_\_\_\_\_\_(*највише 5 календарских дана)* пријема писаног захтева наручиоца и исту изврши у року од\_\_\_\_\_\_(*највише 20 календарских дана),* од дана одзива.

Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши на основу писаног захтева који наручилац доставља добављачу путем електронске поште на адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Добављач се обавезује да пројекат преда наручиоцу у 3 (три) примерака и у електронској форми.

**Члан 4.**

Добављач се обавезује да квалитет услуга које су предмет овог уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и Европске уније и захтевима из конкурсне документације, те да ће услугу вршити стручни кадар код добављача.

Уколико наручилац приликом предаје пројектно техничке документације утврди недостатке, добављач је дужан да у року од 15 дана исправи и достави наручиоцу од дана пријема писаног захтева – рекламације. Наручилац упућује позив на контакте које понуђач достави у својој понуди.

**Члан 5.**

Рачун за извршене услуге испоставља се на основу потписаног документа- грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова и Записника о прегледу и пријему услуге израде техничке документације, од стране овлашћеног лица за техничку реализацију из члана 11. овог уговора којим се верификује квалитет извршене услуге и којим се потврђује да је достављена пројектна документација.

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену добављачу исплатити у року од 30 дана од дана када му добављач достави исправан рачун, испостављен уз документ– грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова и Записника о прегледу и пријему услуге израде техничке документације, за услугe којe је извршио, о чему потврду даје овлашћено лице за техничку реализацију из члана 11. овог уговора.

Добављач се обавезује да рачун достави преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Плаћање се врши на основу Уговора са Покарајинским секретаријатом за здарвство број: 138-401-5459/2018.

**Члан 6.**

Уговорне стране констатују да је добављач доставио наручиоцу следеће средство обезбеђења са овлашћењем за наплату:

* **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из уговора.

Члан 7.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет овог уговора не буде извршен у роковима предвиђеним овим уговором, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рокови предвиђени овим уговором могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидвети, избећи или отклонити, у тренутку закључења Уговора, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. ратно стање, штрајк, елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење уговора трајно или привремено немогућим, наручилац може да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду уговора,

У случају наступања чињеница из претходног става наручилац ће измене уговорних обавеза регулисати у складу са чланом 12. овог уговора.

**Члан 8.**

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у овом уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

* Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
* У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
* Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 7. овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
* Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца као здравствене уставове и корисника задравствене услуге.

**Члан 9.**

Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор се може раскинути, осим у случају неиспуњења незнатног дела обавезе.

Уколико добављач не поступи у складу са обавезама које је преузеo закључењем овог уговора и писменим обавештењем, наручилац ће поступити у складу са чланом 10. овог уговора.

У случaју рaскидa уговорa, примењивaће се одредбе Зaконa о облигaционим односимa.

**Члан 10.**

Наручилац ће добављачу наплатити уговорну казну или средство обезбеђења из члана 6. овог уговора, уколико добављач задоцни или неиспуњава своје oбавезе из уговора.

Уколико добављач не изврши предметну услугу у роковима предвиђеним овим уговором,односно задоцни са испуњењем уговорне обавезе, наручилац има право да:

* наплати уговорну казну и укупном износу од највише до 10% од укупне уговорене вредности, и то тако што ће укупну вредност уговора умањити за одговарајући износ, захтевати испуњење обавезе и уговор оставити на снази, о чему ће добављача без одлагања обавестити.

Уколико наступи случај из става 2. овог члана а добављач изврши услугу и наручилац прими испуњење уговорне обавезе он ће без одлагања обавестити добављача да задржава своје право на уговорну казну из става 2. овог члана.

Уколико добављач не изврши предметну услугу у роковима предвиђеним овим уговором,односно неиспуњава уговорне обавезе, наручилац има право да:

* да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења из члана 6. овог уговора.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предметна услуга не буде извршена у роковима из овог уговора, добављач је дужан да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести наручиоца.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику сходно претходном ставу неће производити правно дејство.

Наплатом уговорне казне и средства обезбеђења из члана 6. овог уговора, не утиче и не умањује право наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

**Члан 11.**

За праћење техничке реализације и извршења уговорних обавеза уговорних страна у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

За праћење финансијске реализације овог уговора у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се ближе одређење начина реализације овог уговора врши путем протокола о спровођењу овог уговора закљученим између уговорних страна.

**Члан 13.**

Уговорне стране овај уговор закључују до дана док добављач за потребе наручиоца не изврши услуге које су предмет овог уговора, a до максималног износа из члана 2. овог уговора, односно најдуже годину дана од дана закључења овог уговора.

**Члан 14.**

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог уговора, у противном се уговара надлежност суда у Новом Саду.

**Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у три истоветна примерка од којих наручилац задржава два, а добављач један примерак.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА: |  | ЗА НАРУЧИОЦА: |
| ДИРЕКТОР |  | В. Д. ДИРЕКТОР |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |

# ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања ове изјаве има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања овог обрасца има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**(са упутством како да се понуди)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 2. уписати јединичну цену без ПДВ-а, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 3. уписати јединичну цену са ПДВ-ом, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 4. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)
* у колони 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ-а** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ без ПДВ-а** |  |

**Напомене:**

* У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.
* Достављање овог обрасца није обавезно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 361-18-О - **Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине** | | | | |
| Број понуде |  | | Датум понуде |  | |
| **Општи подаци о понуђачу** | | | | | |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  | | | | |
| Адреса седишта |  | | | | |
| Име и презиме особе за контакт |  | | Матични број | |  |
| Телефон/факс |  | | Порески идентификациони број | |  |
| Е-мејл |  | | Регистарски број | |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Уговор |  | | Шифра делатности | |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | | Величина обвезника | |  |
| Жиро рачун и назив банке | |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење уговора** | | | | | |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда | | | |
| б | Заједничка понуда | | | |
| в | Понуда са подизвођачем | | | |
| Начин, рок и услови плаћања |  | | | | |
| Рок израде пројектне документације |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.БР | Назив | Јединица мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом | Стопа  ПДВ-а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.1 | Израда пројектне документације реконструкције Клинике за очне болести Клиничког центра Војводине | комплет | 1 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а:** |  |
| **II** | **ИЗНОС ПДВ-а:** |  |
| **III** | **УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:** |  |

М.П.

Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *3)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“б”.**

Образац копирати, уколико има више понуђача

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“в”.**

Образац копирати, уколико има више подизвођача.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |