|  |  |
| --- | --- |
|  | **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**  Аутономна покрајина Војводина, Република Србија  Хајдук Вељкова 1, 21000 Нови Сад,  т: +381 21 484 3 484 е-адреса: [uprava@kcv.rs](mailto:uprava@kcv.rs)  [www.kcv.rs](http://www.kcv.rs) |

**Број: 68-19-О/1**

**Дана: 19.04.2019.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Сервис и одржавање медицинске опреме произвођача „Medela“ и „Cusa Excel“**

**Отворени поступак**

**68-19-O**

**Нови Сад, 2019. година**

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка предметне јавне набавке и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку јавне набавке услуга бр. 68-19-О - Сервис и одржавање медицинске опреме произвођача „Medela“ и „Cusa Excel“**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ 3

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 4

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 16

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 20

5. РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА 32

6. МОДЕЛ УГОВОРА 33

7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 39

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА 40

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 41

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 42

11. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 43

# ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наручилац** | КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ,  ул. Хајдук Вељкова бр.1, Нови Сад, (www.kcv.rs) |
| **Предмет јавне набавке** | Услуге бр 68-19-O- Сервис и одржавање медицинске опреме произвођача „Medela“ и „Cusa Excel“ |
| **Врста поступка** | Отворени поступак |
| **Циљ поступка** | Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| **Процењена вредност јавне набавке** | 1.500.000,00 динара без ПДВ-а |
| **Контакт** | Служба за немедицинске јавне набавке,  e-mail: nabavke@kcv.rs |
| **Радно време наручиоца** | понедељак-петак, 07–15 часова |

**Предмет јавне набавке није обликован по партијама.**

# ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

*(врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења/испоруке и сл.)*

Услуга подразумева редован и ванредни сервис медицинске опреме произвођача „Medela“ и апарата „Cusa Excel“, за потребе Клиничког центра Војводине.

Списак и количина медицинске опреме која је предмет ове јавне набавке је дата у табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип/Модел** | **Произвођач** | **Количина** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cusa Excel 9 | Integra | 1 ком |
| Aspirator Basic 30 | Medela | 1 ком |
| Aspirator Basic mobile | Medela | 2 ком |
| Torakalna pumpa Vario 8 | Medela | 10 ком |
| Aspirator Vario 18 | Medela | 2 ком |
| Pumpa za izmlazavanje Symphony | Medela | 1 ком |
| Monitor za cerebralnu oksimetriju Invos | Medtronic | 2 ком |
| Uređaj za lečenje tromboze-SCD Express | Medtronic | 2 ком |
| Uređaj za intraoperativno spašavanje krvi Elekta | Sorin | 1 ком |
| Uređaj za grejanje pacijenata WT 5800 | Medtronic | 2 ком |
| SpO2 monitor-N560 | Medtronic | 1 ком |
| Pumpa za enteralnu ishranu-ePump | Medtronic | 1 ком |
| Hemodinamski monitor-HM81-Lidco Rapid2 | Lidco | 2 ком |

Место извршења је Служба операционих сала хирургије, Клиника за ортопедску хирургију и трауматологију, Клиника за анестезију и интезивну терапију, Ургентни центар, Клиника за неурохирургију и Клиника за гинекологију и акушерство, Клиничког центра Војводине, Хајдук Вељкова 1-9, Нови Сад, осим у изузетним случајевима када је поправку због обима и врсте неопходно извршити у сервису изабраног понуђача, што ће се обавити на основу сагласности Наручиоца. У том случају изабрани понуђач се обавезује да изврши бесплатан превоз (одвожење и довожење) апарата или његових делова од (до) објекта Наручиоца.

Наручилац ће сукцесивно упућивати захтеве за извршењем.

**Превентивно одржавање апарата Basic 30, Dominant 50, Vario, Clario, Dominant Flex, Basic**

Рутинска контрола аспиратора Basic 30, Dominant 50, Vario, Clario, Dominant Flex, Basic се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

- Годишњи сервис аспиратора BASIC 30, DOMINANT 50,VARIO, CLARIO, DOMINANT FLEX i BASIC:

- Вакуум тест;

- Провера електричних конекција;

- Провера црева;

- Провера QuatroFlex-a ( samo za Vario modele);

- Провера вентила и заптивача;

- Чишћење унутрашњости и спољашности уређаја;

- Провера безбедносног кита;

- Провера батеријског напајања ( уколико корисник поседује модел са батеријским напајањем Vario);

- Поново вакуум тест.

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, аспиратор мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

Ценовник поправке електромеханичких и електронских делова уређаја уколико овлашћени сервис процени да је могуће исте поправити.

**Medela**

|  |  |
| --- | --- |
| Редни број | Део који се поправља |
|  | P/N: 077.0014 Dominant 35 c/i Panel za kontrolu |
|  | P/N: 077.0016 Dominant 35c/i Glavna elektronska ploča 230-240V |
|  | P/N: 077.1073 Basic 037 Glavna štampana ploča 037/057 230-240V |
|  | P/N: 077.1077 Dominant 057 Motor komplet 230-240V, 35c/i |
|  | P/N: 077.1095 Basic 037 Motor komplet 230-240V 50/60Hz |
|  | P/N: 099.0157 Basic 037 Pogonska jedinica sa motorom i cilindrima 230-240V/50Hz |
|  | P/N: 099.0158 Dominant 057 Pogonska jedinica sa motorom i cilindrima 230-240V/50Hz |
|  | P/N: 099.0317 Basic/Dominant Flex Motor komplet |
|  | P/N: 099.0319 Basic/Dominant Flex Reduktor bez cilindara |
|  | P/N: 600.1004 Basic 037 Prenosna jedinica 50Hz bez cilindra i motora |

* Гаранција на репариране делове је идентична гаранцији новог дела;
* Овлашћени сервис ће понудити поправку наведених делова као опцију понуде након детекције квара уколико процени да је иста могућа.

**Редован сервис пумпе Symphony се спроводи једанпут у току године.**

Редован сервис подразумева:

1. Визуелна инспекција;
2. Контрола механизма за закључавање поклопца;
3. Контрола мембрана;
4. Провера контролних тастера;
5. Провера кућишта уређаја;
6. Провера еластичних одбојника;
7. Провера вакуума помоћу специјалног алата;
8. Чишћење уређаја;
9. Спровести безбедносне мере на уређају у складу са поглављем 13 сервисне документације.

* Сервис се спроводи помоћу сервисне карте за Symphony P/N: 819.0030;
* Не постоје сетови који се редовно мењају;
* Резервни делови се мењају само уколико се укаже потреба за њиховом заменом.

**План превентивног одржавања са процедурама**

Да би експлоатација апарата обухваћеног овом конкурсном документацијом била успешна неопходно је да се превентивно на апаратима спроводе дефинисане процедуре одржавање и замене техничког потрошног материјала и то по дефинисаној динамици.

Неке од процедура је неопходно да корисник сам спроводи а неке стручно обучен сервисер.

**Превентивно одржавање апарата CUSA Excel**

**Након употребе (ради корисник):**

* Handpiece -очистити , обрисати и осушити;
* Tip torquing set - очистити , обисати и осушити;
* Cusa console - очистити , обисати и осушити;
* Cooling water reservoir – испразнити;
* Footswitch-скинути пластичну кесу и очистити.

**Тромесечно и деветомесечно одржавање (ради сервисер):**

* Испирање система за хлађење са 10% алкохола 70% и 90% дестиловане воде па затим само са дестилованом водом ;
* Брисање спољашњости апарата;
* Чишћење унутрашњости апарата;
* Провера функционалне исправности уређаја;
* Подмазивање O-ringa na konektoru Handpiece;
* Сачињавање сервисног извештаја о функционалној исправности апарата;
* Спроводи се у просторијама корисника;

**Шестомесечно одржавање (ради сервисер):**

* Испирање система за хлађење са 10% алкохола 70% и 90% дестиловане воде па затим само са дестилованом водом ;
* Брисање спољашњости апарата;
* Чишћење унутрашњости апарата;
* Подмазивање O-ringa na konektoru Handpiece;
* Замена Contamination guard p/n C0005;
* Замена O-Ring maintenance kit P/N:S200700120;
* Сачињавање сервисног извештаја о функционалној исправности апарата;
* Провера функционалне исправности уређаја;
* Спроводи се у сервису;

**Годишње одржавање (ради сервисер):**

* Испирање система за хлађење са 10% алкохола 70% и 90% дестиловане воде па затим само са дестилованом водом ;
* Брисање спољашњости апарата;
* Чишћење унутрашњости апарата;
* Подмазивање O-ringa na konektoru Handpiece;
* Замена Contamination guard p/n C0005;
* Замена O-Ring maintenance kit P/N:S200700120;
* Замена Cooling Water PM kit p/n S911000014 , Cooling Water Tubing 1/8 in.ID p/n 625028007, TUBING POLY 1/16 ID p/n: 249101609;
* Провера функционалне исправности уређаја;
* Сачињавање сервисног извештаја о функционалној исправности апарата;
* Спроводи се у сервису;

**Превентивни сервис Cusa Excel-(ради сервисер):**

* Обухвата све радње које се обављају годишњим одржавањем. А то су:
* Испирање система за хлађење са 10% алкохола 70% и 90% дестиловане воде па затим само са дестилованом водом ;
* Брисање спољашњости апарата;
* Чишћење унутрашњости апарата;
* Подмазивање O-ringa na konektoru Handpiece;
* Замена Contamination guard p/n C0005;
* Замена O-Ring maintenance kit P/N:S200700120;
* Замена Cooling Water PM kit p/n S911000014 , Cooling Water Tubing 1/8 in.ID p/n 625028007, TUBING POLY 1/16 ID p/n: 249101609;
* Провера функционалне исправности уређаја;
* Сачињавање сервисног извештаја о функционалној исправности апарата;
* Спроводи се у сервису;

Неопходно га је спровести када се ради о уређајима који нису сервисирани дужи низ месеци (више од шест).

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

**РЕПАРАЦИЈЕ СОНДЕ У СЕРВИСНОМ ЦЕНТРУ ПРОИЗВОЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Репарација сонде 1** |
|  | Gumena zaptivka .301 ID |
|  | DIV.DELOVI ZA CUSU HP |
|  | O-PRSTEN SILIKONSKI 50 DURO PLAVO /ZELENI |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN EP. 489 ID |
|  | O- PRSTEN EP. 426 ID |
|  | O- PRSTEN SILIKONSKI 40 DURO BELO/CRNI |
|  | O- PRSTEN EP. 551 ID |
|  | HSG LBLD 23/36KHZ |
|  | O- PRSTEN EP. 395 ID |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | Servisna intervencija |
|  | Podešavanja |
|  | Kalibracija |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Репарација сонде 2** |
|  | Gumena zaptivka G.301 ID |
|  | DIV.DELOVI ZA CUSU HP |
|  | O- PRSTEN SILIKONSKI 50 DURO PLAVO/ZELENI |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN EP. 489 ID |
|  | O- PRSTEN EP. 426 ID |
|  | O- PRSTEN SILIKONSKI 40 DURO BELO/CRNI |
|  | O- PRSTEN EP. 551 ID |
|  | HSG LBLD 23/36KHZ |
|  | O-RING EP. 395 ID |
|  | REZERVNA 23/36KHZ FOLIJA |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | Servisna intervencija |
|  | Podešavanja |
|  | Kalibracija |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Репарација сонде 3** |
|  | Gumena zaptivka O-RING .301 ID |
|  | DIV.DELOVI ZA CUSU HP |
|  | O- PRSTEN SILIKONSKI 50 DURO PLAVO/ZELENI |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN EP. 489 ID |
|  | O- PRSTEN EP. 426 ID |
|  | O- PRSTEN SILICONE 40 DURO BELO/CRNI |
|  | O- PRSTEN EP. 551 ID |
|  | HSG LBLD 23/36KHZ |
|  | O- PRSTEN EP. 395 ID |
|  | REZERVNA 23/36KHZ FOLIJA |
|  | REZERVNI TRANSDUCER PMT |
|  | ZAŠTITNI DEO OD VODE |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | Servisna intervencija |
|  | Podešavanja |
|  | Kalibracija |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Репарација сонде 4** |
|  | Gumena zaptivka O-RING .301 ID |
|  | DIV.PARTS CUSA HP |
|  | O- PRSTEN SILIKONSKI 50 DURO PLAVO/ZELENI |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN EP. 489 ID |
|  | O- PRSTEN EP. 426 ID |
|  | O- PRSTEN SILICONE 40 DURO BELO/CRNI |
|  | O- PRSTEN EP. 551 ID |
|  | HSG LBLD 23/36KHZ |
|  | O- PRSTEN EP. 395 ID |
|  | REZERVNA 23/36KHZ FOLIJA |
|  | REZERVNI TRANSDUCER PMT |
|  | ZAŠTITNI DEO OD VODE |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | O- PRSTEN |
|  | NOSECONE LBLD 23/36 KHZ |
|  | AKUSTIČNI VIB ZA 23/36 KHZ |
|  | KABL ZA POVEZIVANJE SA CUSOM |
|  | Servisna intervencija |
|  | Podešavanja |
|  | Kalibracija |

**Уколико се укаже потреба за репарацију сонде, изабрани понуђач је у обавези да замени све наведене резервне делове који се налазе у оквиру сваке наведене репарације.**

*Ценовник поправке електромеханичких и електронских делова уређаја уколико овлашћени сервис процени да је могуће исте поправити.*

***Integra***

|  |  |
| --- | --- |
| Редни број | Део који се поправља |
| 1 | P/N: 150000090 Nožni prekidač |
| 2 | P/N: 207700223 Napajanje 5V |
| 3 | P/N: 207700237 Štampana ploča za prikaz funkcija |
| 4 | P/N: 213200010 Točak uređaja sa kočnicom |
| 5 | P/N: 220250010 Vakum pumpa, 24V |
| 6 | P/N: 243500006 Ventil za sukciju |
| 7 | P/N: 243500267 Glava pumpe za Irigaciju |
| 8 | P/N: 577014003 Glava vodene pumpe za hlađenje |
| 9 | P/N: S202750084 Senzor protoka u sistemu hlađenja |
| 10 | P/N: S202750115 Rezervoar za vodu za hlađenje |
| 11 | P/N: S202750280 Dvostruko napajanje 24V |
| 12 | P/N: S202750281 Elektronska ploča za proizvodnju ultrazvuka i kontrolu uređaja |
| 13 | P/N: 220250000 Motor vodene pumpe za hlađenje sonde sa reduktorom |
| 14 | P/N: 220250004 Sklop motora i pumpe za irigaciju sa prenosom 25:1 |
| 15 | P/N: 243500001 Sklop ventila za regulaciju sukcije |
| 16 | P/N: 207000301 Kontroler pumpe za irigaciju/hlađenje |

* Гаранција на репариране делове је идентична гаранцији новог дела;
* Овлашћени сервис ће понудити поправку наведених делова као опцију понуде након детекције квара уколико процени да је иста могућа.

**Превентивно одржавање INVOS monitora**

Рутинска контрола се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис INVOS монитора се састоји из следећих радњи:

- Визуелна инспекција и чишћење апарата;

- Провера сигурности апарата;

- Провера функционалности помоћу тестера **PMVAC-AFTD101A**, произвођача Covidien;

- Провера исправности батерије, препоручује се замена исте на сваке две године;

- Провера и мерење електричне безбедности са издавањем сертификата;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

**Превентивно одржавање апарата SCD EXPRESS**

Рутинска контрола се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис SCD EXPRESS апарата се састоји из следећих радњи:

- Инспекција и чишћење вентилатора;

- Калибрација пресостата ( Тест 03 и Тест 04 );

- Провера исправности компресионог дела и тест цурења ( Тест 06 );

- Провера свих функција ( Тест 07 );

- Провера и мерење електричне безбедности са издавањем сертификата;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

**Превентивно одржавање WT5800-5900**

Рутинска контрола се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис Warm Touch 5800-5900 се састоји из следећих радњи:

- Визуелна инспекција и чишћење апарата;

- Провера сигурности апарата;

- Провера функционалности;

- Замена ХЕПА филтера је обавезна једном годишње или на 2000 радних сати уређаја;

- Провера и мерење електричне безбедности са издавањем сертификата;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

**Превентивно одржавање пулсних оксиметара N560, N65, Bedside SpO2**

Рутинска контрола се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис пулсних оксиметара N560, N65, Bedside SpO2 се састоји из следећих радњи:

- Визуелна инспекција и чишћење апарата;

- Провера сигурности апарата;

- Провера функционалности;

- Провера исправности батерије, препоручује се замена исте на сваке две године;

- Провера и мерење електричне безбедности са издавањем сертификата;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

**Превентивно одржавање пумпи за ентералну исхрану**

Рутинска контрола се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис пумпи за ентералну исхрану се састоји из следецих радњи:

- Визуелна инспекција и чишћење апарата;

- Провера сигурности апарата;

- Провера функционалности;

- Провера исправности батерије, препоручује се замена исте на сваке две године;

- тест перформанси пумпи уз коришћење KANGAROO RE-CERTIFICATION PUMP SET ( P/N 776150);

- Провера и мерење електричне безбедности са издавањем сертификата;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Превентивно одржавање Electa Concept/XTRA**

Рутинска контрола се обавља на сваких 12 месеци. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само у случају де се утврди неисправност неког дела и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис Electa Concept се састоји из следећих радњи:

- Визуелна инспекција И чишћење апарата;

- Провера сигурности апарата, према прописаној Check listi

- Провера функционалности;

- Замена вакуум филтера;

- Провера и мерење ел. исправности и уземљења;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса или код комитента.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

Нормативи за замену делова нису прописани од стране произвођача.

**Превентивно одржавање BIS VISTA монитора**

Рутинска контрола се обавља једном годишње. Замена делова приликом рутинске контроле се обавља само ако се установи неисправност неког од делова и у складу са достављеним ценовником резервних делова.

Годишњи сервис BIS VISTA монитора се састоји из следећих радњи:

- Визуелна инспекција и чишћење апарата;

- Провера сигурности апарата

- Провера функционалности;

- Провера исправности батерије, препоручује се замена исте на сваке две године;

- Провера и мерење електричне безбедности са издавањем сертификата;

Делови се мењају по важећем ценовнику ако се укаже потреба за истим.

**Рутинске провере се спроводе у просторијама Сервиса**.

Приликом предаје, уређај мора бити очишћен у складу са корисничким упутством за исти.

**Једном годишње је неопходно извршити на уређају тест електричне безбедности у складу са стандардом EN IEC 62353.**

Ванредни сервис подразумева сервис по указаној потреби наручиоца, по ценама оригиналних резервних делова и радног сата из Обрасца понуде, као и дијагнозу квара и контролу функције целокупне медицинске опреме.

Изабрани понуђач се обавезује да у случају потребне поправке HANDPIECE-a, исту изврши у року од 90 дана.

Изабрани понуђач се обавезује да након сваке појединачно извршене услуге попуни “СЕРВИСНУ КЊИЖИЦУ“ апарата.

Све услуге потребно је извршити у реалном времену извршења и уз реалан утрошак сервисног, резервног и осталог материјала.

Изабрани понуђач приликом стручног прегледа сачињава документацију о прегледу апарата, о извршеном раду сервисера и утрошеном материјалу.

Исправном документацијом сматра се, између осталог, радни налог попуњен свим техничким подацима, датумом, именом, презименом и потписом сервисера и овлашћеног корисника.

Понуђач се обавезује да након сваке извршене сервисне услуге попуни спецификацију извршених услуга, као и евентуалну замену резервних делова. Спецификација треба да садржи број сати за извршену појединачну услугу, као и назив замењеног и преузетог резервног дела.

Ако у току реализације уговора настане потреба за заменом неког дела који се не налази у Обрасцу понуде, а који је неопходан за извршење предмета јавне набавке (нпр. услед прилагођавања новинама на тржишту, под условом да су у питању истородна добра, да добављач та добра иначе нуди или временом нуди само таква добра, да би због понуде на тржишту било бесмислено инсистирати на застарелим (и у пракси неиспоручивим) захтевима и да није економично правити нов поступак и др.) добављач је дужан да лично или путем мејла овлашћеном лицу код наручиоца достави извештај и образложи неопходност замене баш тог дела у односу на оне делове који се налазе у Обрасцу понуде.

Добављач се обавезује да пре замене резервног дела који се не налази у Обрасцу понуде, уз горе поменути извештај, наручиоцу достави и релевантан доказ о стварој цени резервног дела (рачун, предрачун или други одговарајћи доказ којим се доказује цена) и да на исти обрачуна ону маржу која је наведена у Обрасцу понуде.

Добављач се обавезује да замену резервног дела који се не налази у Обрасцу понуде изврши тек по добијању писаног налога и одобрења од стране овлашћеног лица код наручиоца, у супротном наручилац нема обавезу да добављачу плати замењен резервни део.

Уговор се закључује на износ процењене вредности за време трајања уговора, до истека финансијских средстава, односно максимално годину дана од дана закључења уговора, по ценама из Обрасца понуде*.*

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бр. | УСЛОВИ | | ДОКАЗИ |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** | | | |
|  | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | | **Доказ за правна лица:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.  **Доказ за предузетнике:**  Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |
|  | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | | **Доказ за правна лица:**  1.Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.  2.Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.  3.Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Доказ за предузетнике / физичка лица:**  Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |
|  | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде. |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** | | | |
|  | Понуђач је остварио најмање 2.000.000,00 дин. прихода у последње три године. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**  Извештај о бонитету НБС (или АПР) или понуђачеви биланси стања и биланси успеха, или изводи из тих биланса, за претходне три обрачунске године (2015, 2016. и 2017. год.). Потенцијални понуђачи којима још није завршен Извештај о бонитету за 2017. годину, морају доставити фотокопије биланса стања и биланса успеха за ту годину. | |
|  | Понуђач има минимум једног (1) радно ангажованог сервисера са важећим сертификатима произвођача опреме. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**   1. М-А (стари М2) образац за запослене, односно уговор о привременим и повременим пословима или уговор о допунском раду, или други уговор о радном ангажовању у вези са захтевом предметне јавне набавке. 2. Сертификат произвођача опреме за радно ангажована лица. | |
|  | Понуђач има:   1. Тестер ел. безбедности 2. Калибрациони апарат | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**   1. Изјава о поседовању апарата са типом и серијским бројем 2. Важеће уверење о еталонирању издато од сертификоване лабораторије или важећа потврда или сертификат о калибрацији коју је издао произвођач. | |

**Доказивање испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке и начин достављања доказа**

* ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2 и 3 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
* ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2 и 3 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
* Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, већ достављају доказ да су уписани у Регистар понуђача.
* Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједних доказа.

Докази из тачака 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе за испуњеност услова, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
* Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* **Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе понуђача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3 Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 4). Закона.

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације).

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о понуди, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини понуде обавезно ставити назнаку **„НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) и часа назначеног у позиву за подношење понуда*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде поднети, сматраће се неблаговременом.

**Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.**

1. ***ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Клинички центар Војводине, 21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1, искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о измени, допуни или опозиву понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80. став 9. Закона о јавним набавкама.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

* Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
* Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***
   1. **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац захтева да рок плаћања буде 90 дана, од дана доставе исправног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рачун се испоставља на основу потписаног документа-радног налога, којим се верификује квалитет извршења услуге.

Рачун за извршене услуге, односно за уграђене резервне делове, испоставља се овлашћеном лицу за техничку реализацију уговора, на основу потписаног документа-радног налога којим се верификује квалитет извршених услуга, односно испорука/уградња резервног дела.

* 1. **Захтеви у погледу гарантног рока**

Наручилац захтева да гарантни рок на услугу буде годину дана, а на резервне делове по препоруци произвођача, од дана извршења, односно уградње.

* 1. **Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Наручилац захтева да рок одзива ради извршења предметне услуге буде најдуже 3 дана од момента упућивања позива, а рок извршења исте не може бити дужи од 8 дана од момента одзива.

Наручилац захтева да рок извршења ванредног сервиса буде максимално 10 радних дана од дана упућивања позива.

Наручилац захтева да рок извршења са заменом оригиналног резервног дела којег понуђач нема на лагеру буде максимално 30 радних дана од дана упућивања позива.

Рок мора бити изражен у данима као целом броју, и не може се изражавати у децималама или другим јединицама за мерење времена.

Наручилац захтева да рок извршења код ХИТНИХ интервенција буде максимално 48 часова од часа упућивања позива.

Изабрани понуђач се обавезује да у случају потребне поправке HANDPIECE-а, исту изврши у року од 90 дана, од дана упућивања позива или детекције квара.

Место извршења је Служба операционих сала хирургије, Клиника за ортопедску хирургију и трауматологију, Клиника за анестезију и интезивну терапију, Ургентни центар, Клиника за неурохирургију и Клиника за гинекологију и акушерство, Клиничког центра Војводине, Хајдук Вељкова 1-9, Нови Сад, осим у изузетним случајевима када је поправку због обима и врсте неопходно извршити у сервису изабраног понуђача, што ће се обавити на основу сагласности Наручиоца. У том случају изабрани понуђач се обавезује да изврши бесплатан превоз (одвожење и довожење) апарата или његових делова од (до) објекта Наручиоца.

Наручилац упућује позив на контакте које понуђач достави у својој понуди.

* 1. **Захтев у погледу рока важења понуде**

Наручилац захтева да рок важења понуде буде најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену редовног сервиса су урачунати сви трошкови за извршење предметне набавке и радни сат.

Понуђачи цене у својим понудама треба да заокруже на 2 децимале.

Цена је фиксна и не може се мењати, осим у случајевима наведеним у делу ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА овог упутства.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора, достави:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.
2. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац**.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра**  **меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења треба да траје најмање тридесет дана дуже од дана рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (озбиљност понуде, извршење уговорне обавезе, отклањање недостатака у гарантном року и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |
| **И з д а ј е** | |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:**  **(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад  **ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161  **Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,  Министарство финансија, |

Менични дужник предаје меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења **за извршење уговорне обавезе,** и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити **на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а** и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), по уговору о јавној набавци број \_\_\_\_\_, назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведен код наручиоца–повериоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветнапримерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Копија картона депонованих потписа

- ОП образац

- Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,   |  |  | | --- | --- | | **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |   **И з д а ј е** |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:**  **(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад  **ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161  **Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,  Министарство финансија, |

Менични дужник предаје меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року,** и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити **на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а** и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), по уговору о јавној набавци број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведен код наручиоца–повериоца под бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветнапримерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Копија картона депонованих потписа

- ОП образац

- Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

1. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном обликутражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

* поштом, на адресу наручиоца: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра,
* електронском поштом, на адресу: nabavke@kcv.rs,

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, које објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Сваки захтев за додатним информацијама или појашњењем примљен након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљен следећег радног дана.

1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда“.**

Разрада критеријума је у поглављу 5. конкурсне документације.

1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи гарантни рок на услугу; уколико је и то исто као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок извршења редовног сервиса; уколико је и то исто најповољнија понуда биће изабрана „жребањем“ након отварања понуда, а пре извештаја о стручној оцени понуда, уз присуство овлашћених представника понуђача, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступаља наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно или путем поште на адресу **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине или путем електронске поште на e-mail nabavke@kcv.rs или путем телефакса на број 021/487-22-44,са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати је у поглављу 1. конкурсне документације).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поднет захтев за заштиту прва не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца у року од 3 дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда

Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рокова из члана 149. став. 3. Закона, односно горе поменутих рокова, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признању квалификације и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 и 4. Закона, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. става 1. Закона, наручилац ће такав захтев **одбацити закључком**. Наручилац ће закључак доставили подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења. Против закључка подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, a копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број је број или друга ознака конкретне јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса, корисник: буџет Републике Србије у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама, уплати таксу од:

**1)** 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

**2)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**3)** 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

**4)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**5)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

**6)** 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

**7)** 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

1. **РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка од 1) до 5) Закона.

Одлуку о додели уговора из члана 108. Закона, наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

1. **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

У складу са чланом 115. Закона, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

* Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
* У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
* Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 8 овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
* Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца као здравствене уставове и корисника задравствене услуге.

**НАПОМЕНА:**

Сходно члану 20. став 6. Закона о јавним набавкама, наручилац напомиње понуђачима да су дужни да без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве које су назначили у својим понудама.

Документа у вези поступка јавне набавке која је по ЗоЈН (измене и допуне) наручилац дужан да објави на порталу УЈН и интернет страници наручиоца сматрају се достављеним даном објаве.

# РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **КРИТЕРИЈУМ** | **МАКС. БР. ПОНДЕРА** | **ФОРМУЛА** |
|  | **Укупна цена редовног сервиса** | 25 |  |
|  | **Цена радног сата код ванредног сервиса за апарат „Cusa Excel“** | 20 |  |
|  | **Цена радног сата код ванредног сервиса за апарате произвођача „Medela“** | 10 |  |
|  | **Укупна вредност ценовника оригиналних резервних делова** | 30 |  |
|  | **Укупна вредност за репарацију сонди на апарату „Cusa Eхcel“** | 15 |  |
| **УКУПНО** | | **100** |  |

# МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о додели уговора, дана \_\_\_\_\_\_\_ године закључује се следећи:

**УГОВОР**

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 68-19-O**

Уговорне стране:

1. **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад,

ПИБ: 101696893 Матични број: 08664161,

Број рачуна: 840-577661-50, Управа за трезор - Република Србија Министарство финансија, Телефон: 021/484-3-484,

(у даљем тексту: наручилац), кога заступа в.д. директор проф. др Едита Стокић.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*назив и адреса)*

ПИБ:.......................... Матични број: ........................................,

Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,

Телефон:............................Телефакс:......................................

(у даљем тексту: добављач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка услуга **- Сервис и одржавање медицинске опреме произвођача „Medela“ и „Cusa Excel“** – која је тражена у позиву за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке број 68-19-О, од дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у свему према својој понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Цена услуге из члана 1. овог уговора без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (попуњава наручилац), односно са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (попуњава наручилац).

Овако уговорена цена се сматра фиксном за време трајања уговора.

**Члан 3.**

Добављач се обавезује да изврши услугу одржавањa и сервисирањa медицинске опреме произвођача „Medela“ и апарата „Cusa Excel“ (у даљем тексту: услуга), која обухвата редован и ванредни сервис, а у свему према захтевима наручиоца из конкурсне документације.

Добављач се обавезује да изврши редован сервис медицинске опреме, као и ванредни сервис медицинске опреме који подразумева сервис по указаној потреби наручиоца, по ценама оригиналних резервних делова и радног сата из Обрасца понуде, као и дијагнозу квара и контролу функције целокупне медицинске опреме.

Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши савесно и благовремено, у циљу обезбеђивања непрекидног рада опреме и продужења њеног века трајања, и то кроз редован и ванредни сервис, који обухвата и замену резервних делова по ценама датим из Образца понуде, а до максималног износа цене из члана 2. овог уговора.

Добављач се обавезује да ће услугу која је предмет овог уговора обављати у објектима наручиоца у којима је инсталирана опрема, осим у изузетним случајевима када је поправку због обима и врсте неопходно извршити у сервису добављача што ће се обавити на основу сагласности овлашћеног лица за техничку реализацију из члана 11. овог уговора, уз обавезу да изврши бесплатан превоз, одвожење и довожење опреме или њених делова од-до објекта наручиоца.

Уколико за време трајања овог уговора настане потреба за заменом резервног дела који се не налази у Обрасцу понуде, добављач се обавезује да у писаном извештају образложи неопходност замене баш тог дела у односу на оне делове који се налазе у Обрасцу понуде, те да тај извештај достави овлашћеном лицу за техничку реализацију из члана 11. овог уговора, и то лично или путем електронске поште.

Добављач се обавезује да замену резервног дела изврши тек по добијању писаног налога и одобрења од стране овлашћеног лица за техничку реализацију из члана 11. овог уговора, у супротном наручилац нема обавезу да добављачу плати замењен резервни део.

Добављач се обавезује да пре замене резервног дела који се не налази у Обрасцу понуде, уз горе поменути извештај, наручиоцу достави и релевантан доказ о стварој цени резервног дела (рачун, предрачун или други одговарајћи доказ којим се доказује цена) и да на исти обрачина ону маржу која је наведена у поглављу „10. Образац понуде, маржа за резервне делове који нису на списку резервних делова у Обрасцу понуде“.

Добављач се обавезује да се ради извршења редовног сервиса одазове у року од\_\_\_\_\_\_(*најдуже 3 дана),* од момента пријема писаног захтева наручиоца и исту изврши у року од\_\_\_\_\_\_(*најдуже 8 дана),* од момента одзива.

Добављач се обавезује да услугу ванредног сервиса изврши у року од .......... (*најдуже 10 радних дана),* од момента пријема захтева наручиоца.

Добављач се обавезује да у случају потребне поправке Handpiece-a, исту изврши у року од\_\_\_\_\_\_(*највише 90 дана)*.

Добављач се обавезује да услугу која подразумева замену оригиналног резервног дела којег нема на лагеру, изврши у року од\_\_\_\_\_\_(*највише 30 радних дана),* од момента пријема писаног захтева наручиоца.

Добављач је у обавези да у случају *ХИТНИХ интервецније* услугу изврши у року од \_\_\_\_\_\_ *(најдуже 48 часова)* од момента упућивања позива.

Добављач се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши на основу писаног захтева који наручилац доставља добављачу путем електронске поште на адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Добављач даје гарантни рок на извршену услугу *\_\_\_\_\_(најкраће 12 месеци),* а на резервне делове по препоруци произвођача*,* од дана извршења, односно уградње.

Добављач се обавезује да после сваког сервиса, евидентира извршене услуге у сервисну књижицу апарата, и да уредно попуни и потпише радни налог и преда исти овлашћеном лицу за техничку реализацију из члана 11. овог уговора.

**Члан 4.**

Добављач се обавезује да квалитет услуга које су предмет овог уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и Европске уније и захтевима из конкурсне документације, те да ће услугу вршити стручни кадар код добављача.

У случају да се установи да услуга која је предмет овог уговораодступа од стандарда из претходног става, добављач се обавезује да услугу уговореног квалитета изврши у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 24 часа од дана пријема писане рекламације наручиоца.

**Члан 5.**

Рачун за извршене услуге и испоручене резервне делове испоставља се на основу потписаног документа-радног налога, од стране овлашћеног лица за техничку реализацију из члана 11. овог уговора којим се верификује квалитет извршених услуга, односно испорука резервног дела, за период за који се испоставља месечни рачун.

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену добављачу исплатити у 12 једнаких месечних рата, са роком доспећа од 90 дана, од дана доставе исправног рачуна.

Наручилац ће плаћање за сервисно одржавање вршити све док је предметна опрема у функционалном стању, а у случају квара детектора или РТГ цеви на апаратима гама камере Symbia Е dual и CT апарата Somatom Emotion 16, плаћање ће се обрачунати и извршити до дана кад је пријављен квар од стране наручиоца и потврђен од стране доббављача.

Добављач се обавезује да рачун достави преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за ове намене, а обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

**Члан 6.**

Уговорне стране констатују да је добављач доставио наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

* **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из уговора.
* **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из уговора.

Члан 7.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет овог уговора не буде извршен у роковима предвиђеним овим уговором, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рокови предвиђени овим уговором могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидвети, избећи или отклонити, у тренутку закључења Уговора, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. ратно стање, штрајк, елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење уговора трајно или привремено немогућим, наручилац може да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду уговора,

У случају наступања чињеница из претходног става наручилац ће измене уговорних обавеза регулисати у складу са чланом 12. овог уговора.

**Члан 8.**

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у овом уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

* Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
* У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
* Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 7. овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
* Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца као здравствене уставове и корисника задравствене услуге.

**Члан 9.**

Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор се може раскинути, осим у случају неиспуњења незнатног дела обавезе.

Уколико добављач не поступи у складу са обавезама које је преузеo закључењем овог уговора и писменим обавештењем, наручилац ће поступити у складу са чланом 10. овог уговора.

У случaју рaскидa уговорa, примењивaће се одредбе Зaконa о облигaционим односимa.

**Члан 10.**

Наручилац ће добављачу наплатити уговорну казну или средство обезбеђења из члана 6. став 1. алинеја 1. овог уговора, уколико добављач задоцни или неиспуњава своје oбавезе из уговора.

Уколико добављач не изврши предметну услугу у роковима предвиђеним овим уговором,односно задоцни са испуњењем уговорне обавезе, наручилац има право да:

* наплати уговорну казну и укупном износу од највише до 10% од укупне уговорене вредности, и то тако што ће укупну вредност уговора умањити за одговарајући износ, захтевати испуњење обавезе и уговор оставити на снази, о чему ће добављача без одлагања обавестити.

Уколико наступи случај из става 2 овог члана а добављач изврши услугу и наручилац прими испуњење уговорне обавезе он ће без одлагања обавестити добављача да задржава своје право на уговорну казну из става 2. алинeја 1. овог члана.

Уколико добављач не изврши предметну услугу у роковима предвиђеним овим уговором,односно неиспуњава уговорне обавезе, наручилац има право да:

* да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења из члана 6. став 1. алинеја 1.овог уговора.

У случају наступања чињеница које могу утицати да предметна услуга не буде извршена у роковима из овог уговора, добављач је дужан да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести наручиоца.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику сходно претходном ставу неће производити правно дејство.

Наплатом уговорне казне и средства обезбеђења из члана 6. став 1. алинеја 1.овог уговора, не утиче и не умањује право наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

**Члан 11.**

За праћење техничке реализације и извршења уговорних обавеза уговорних страна у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

За праћење финансијске реализације овог уговора у име наручиоца овлашћује се \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се ближе одређење начина реализације овог уговора врши путем протокола о спровођењу овог уговора закљученим између уговорних страна.

**Члан 13.**

Уговорне стране овај уговор закључују до дана док добављач за потребе наручиоца не изврши услуге које су предмет овог уговора, a до максималног износа из члана 2. овог уговора, односно најдуже годину дана од дана закључења овог уговора.

**Члан 14.**

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог уговора, у противном се уговара надлежност суда у Новом Саду.

**Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерака, од којих наручилац задржава три, а добављач један примерак.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА: |  | ЗА НАРУЧИОЦА: |
| ДИРЕКТОР |  | В. Д. ДИРЕКТОР |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | *проф. др Едита Стокић* |

# ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања ове изјаве има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања овог обрасца има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**(са упутством како да се понуди)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 2. уписати јединичну цену без ПДВ-а, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 3. уписати јединичну цену са ПДВ-ом, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 4. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)
* у колони 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ-а** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ без ПДВ-а** |  |

**Напомене:**

* У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.
* Достављање овог обрасца није обавезно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 68-19-О – Сервис и одржавање медицинске опреме произвођача „Medela“ и „Cusa Excel“ | | | | |
| Број понуде |  | | Датум понуде |  | |
| **Општи подаци о понуђачу** | | | | | |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  | | | | |
| Адреса седишта |  | | | | |
| Име и презиме особе за контакт |  | | Матични број | |  |
| Телефон/факс |  | | Порески идентификациони број | |  |
| Е-мејл |  | | Регистарски број | |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Уговор |  | | Шифра делатности | |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | | Величина обвезника | |  |
| Жиро рачун и назив банке | |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење уговора** | | | | | |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда | | | |
| б | Заједничка понуда | | | |
| в | Понуда са подизвођачем | | | |
| Начин, рок и услови плаћања |  | | | | |
| Гарантни рок на услугу |  | | | | |
| Гарантни рок на оригиналне резервне делове |  | | | | |
| Рок извршења редовног сервиса |  | | | | |
| Рок извршења ванредног сервиса |  | | | | |
| Рок извршења са заменом оригиналног резервног дела којег понуђач нема на лагеру |  | | | | |
| Рок извршења код ХИТНИХ интервенција |  | | | | |
| Маржа на резервне делове који нису у Обрасцу понуде (%) |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РЕДОВАН СЕРВИС** | | | | | | | | |
| РБ | Назив | Јединица мере | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом | Стопа  ПДВ-а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Cusa Excel 9 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Aspirator Basic 30 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 3. | Aspirator Basic mobile | ком | 2 |  |  |  |  |  |
| 4. | Torakalna pumpa Vario 8 | ком | 10 |  |  |  |  |  |
| 5. | Aspirator Vario 18 | ком | 2 |  |  |  |  |  |
| 6. | Pumpa za izmlazavanje Symphony | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 7. | Monitor za cerebralnu oksimetriju Invos | ком | 2 |  |  |  |  |  |
| 8. | Uređaj za lečenje tromboze-SCD Express | ком | 2 |  |  |  |  |  |
| 9. | Uređaj za intraoperativno spašavanje krvi Elekta | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 10. | Uređaj za grejanje pacijenata WT 5800 | ком | 2 |  |  |  |  |  |
| 11. | SpO2 monitor-N560 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 12. | Pumpa za enteralnu ishranu-ePump | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 13. | Hemodinamski monitor-HM81-Lidco Rapid2 | ком | 2 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ЦЕНА РЕДОВНОГ СЕРВИСА** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦЕНОВНИК ОРИГИНАЛНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА** | | | | | |
| РБ | Назив | Каталошки број | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Стопа  ПДВ-а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | **MEDELA cenovnik delova za Basic 30** |  |  |  |  |
|  | Basic 037 nosač boca 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037/057 Nožni prekidač za kolica |  |  |  |  |
|  | Set kablova 037/057 |  |  |  |  |
|  | Vakum blok 037/057 |  |  |  |  |
|  | Gumena pera za vakum blok 037/057 |  |  |  |  |
|  | Ravan kaiš 50HZ 037/057 |  |  |  |  |
|  | Ravan kaiš 60 Hz 037/057 |  |  |  |  |
|  | Prekidač za uključenje 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 glavna štampana ploča 037/057 100-120V |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Glavna štampana ploča 037/057 230-240V |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Točak kolica bez kočnice 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Točak kolica sa kočnicom 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Napojni kabal EURO 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set zaptivki za cilindar 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set creva |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Levi cilindar |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Desni cilindar |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Vakum indikator |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Kondenzator motora 4uF 230-240V |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Motor komplet 230-240V 50/60Hz |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Gornje kućište |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Donje kućušte za S/N od 1390794 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Gornji poklopac cilindra |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Osovina cilindra |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set za zatezanje kaiša sa kaišom 037/057 50Hz |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set za zatezanje kaiša sa kaišom 037/057 60 Hz |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Zupčasti kaiš 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Ventilator motora sa kućištem 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Ostava za napojni kabal 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Pena za vakum regulator 037/057 (5 kom.) |  |  |  |  |
|  | Basic 037 gornja folija prekidača 037/057 (5 kom.) |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 6.3x32 (5 kom) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 315mA 250V (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 800mA 10 (kom.) |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Gornji deo kolica 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set malih delova kolica 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set malih delova aspiratora 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set zavrtanja i matica za vakumski blok 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 5x20 (2 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 250V T 1A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 250V T 2A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Mali točak sa kočnicom za kolica |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Pogonska jedinica sa motorom i cilindrima 230-240V/50Hz |  |  |  |  |
|  | Nožni vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 250V T 1.25 A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 250V T 3.15A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Basic Donji deo kućišta |  |  |  |  |
|  | Basic Gornji poklopac sa HMI |  |  |  |  |
|  | Basic Gornji poklopac sa HMI Portable |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Donji deo kućišta za S/N do 139079) |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Poklopac cilindra sa lagerom i osovinom desna |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Poklopac cilindra sa lagerom i osovinom leva |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Prenosna jedinica 50Hz bez cilindra i motora |  |  |  |  |
|  | Silikonsko crevo D 7x12mm |  |  |  |  |
|  | Silikonsko crevo D 5x10mm |  |  |  |  |
|  | Zupčasti kaiš za Dominant Flex |  |  |  |  |
|  | Zaštita od prelivanja |  |  |  |  |
|  | Držač za boce |  |  |  |  |
|  | Skretnica |  |  |  |  |
|  | Boce 2x2L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boce 2x5L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boce 2x3L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boca 2l |  |  |  |  |
|  | Boca 5l |  |  |  |  |
|  | Boca 3l |  |  |  |  |
|  | Obostrano konusni nastavak creva |  |  |  |  |
|  | Y razdelnik |  |  |  |  |
|  | **MEDELA cenovnik delova za Dominant flex i Basic mobile** |  |  |  |  |
|  | Basic 037/057 Nožni prekidač za kolica |  |  |  |  |
|  | Dominant Set creva |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Točak kolica bez kočnice 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Točak kolica sa kočnicom 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Napojni kabal EURO 037/057 |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Set zaptivki za cilindar 037/057/c/i |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 6.3x32 (5 kom) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 315mA 250V (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 800mA 10 (kom.) |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 5x20 (2 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 250V T 1A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 250V T 2A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Mali točak sa kočnicom za kolica |  |  |  |  |
|  | Basic Donji deo kućišta |  |  |  |  |
|  | Basic Gornji poklopac sa HMI |  |  |  |  |
|  | Basic Gornji poklopac sa HMI Portable |  |  |  |  |
|  | Dominant Flex Donji deo kućišta |  |  |  |  |
|  | Dominant Flex Gornji poklopac sa HMI |  |  |  |  |
|  | Dominant Flex Gornji poklopac sa HMI Portable |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Cilindar gornji deo, komplet |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex cilindar donji deo, komplet |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex ventilator, komplet |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Motor komplet |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Glavna štampana ploča |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Reduktor bez cilindara |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Ožičenje HMI-glavna štampana ploča |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Vakum blok |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Držač kabla |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Set creva |  |  |  |  |
|  | Basic 037 Donji deo kućišta za S/N do 139079) |  |  |  |  |
|  | Dominant 057 Donji deo kućišta za S/N do1390793 |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex set malih delova za aspirator |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex ležište za nožni prekidač za uključenje |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Gumena pera za vakum blok |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Cilindar |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Drška za nošenje cpl |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Vakum indikator |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex gornji deo kolica |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Donji profil kolica bez točkova |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Stub kolica |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Osigurač 5x20 250V T 1.6A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Basic/Dominant Flex Ekvipotencijalni zavrtanj |  |  |  |  |
|  | Silikonsko crevo D 7x12mm |  |  |  |  |
|  | Silikonsko crevo D 5x10mm |  |  |  |  |
|  | Zupčasti kaiš za Dominant Flex |  |  |  |  |
|  | Zaštita od prelivanja |  |  |  |  |
|  | Držač za boce |  |  |  |  |
|  | Skretnica |  |  |  |  |
|  | Boce 2x2L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boce 2x5L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boce 2x3L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boca 2l |  |  |  |  |
|  | Boca 5l |  |  |  |  |
|  | Boca 3l |  |  |  |  |
|  | Obostrano konusni nastavak creva |  |  |  |  |
|  | Y razdelnik |  |  |  |  |
|  | **MEDELA cenovnik delova za Vario** |  |  |  |  |
|  | Vario baterije, za serijski broj <1106353 |  |  |  |  |
|  | Vario napojni blok |  |  |  |  |
|  | Vario Vakum jedinica |  |  |  |  |
|  | Vario Nosač absorbera zvuka |  |  |  |  |
|  | Vario Absorber zvuka |  |  |  |  |
|  | Vario Ravan kaiš |  |  |  |  |
|  | Vario Mehanizam za zatezanje kaiša |  |  |  |  |
|  | Vario Napojni utikač 230-240 V/50 HZ 3m, Euro |  |  |  |  |
|  | Vario Napojni utikač 230-240 V/50 HZ 3m, UK |  |  |  |  |
|  | Vario Napojni utikač 230-240 V/50 HZ 2.2m, AUS/NZ |  |  |  |  |
|  | Vario Napojni utikač 120 V/60 Hz 5.1m, USA |  |  |  |  |
|  | Vario Držač utikača |  |  |  |  |
|  | Vario Konektor za sukciju |  |  |  |  |
|  | Vario Set amortizera |  |  |  |  |
|  | Vario Držač boce |  |  |  |  |
|  | Vario Gumene stopice (4 kom.) |  |  |  |  |
|  | Vario Pena za regulator |  |  |  |  |
|  | Vario Zadnji poklopac |  |  |  |  |
|  | Vario Pogonska jedinica |  |  |  |  |
|  | Vario Kondenzator 2.5uF 230-240V |  |  |  |  |
|  | Vario Kondenzator 9uF |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC Kondenzator motora 230-240 V/50 HZ |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC Kondenzator motora120 V/60 Hz |  |  |  |  |
|  | Vario Kondenzator motora 230 V/60 Hz |  |  |  |  |
|  | Vario Ožičenje motora |  |  |  |  |
|  | Vario Ožičenje kontakata |  |  |  |  |
|  | Vario Klema dvopolna |  |  |  |  |
|  | Vario Kućište osigurača 5 x 20 mm |  |  |  |  |
|  | Vario Kućište osigurača 120 V/60 Hz - 6.3mm |  |  |  |  |
|  | Vario AC/DC Baterija za S/N > 1106352 |  |  |  |  |
|  | Vario AC/DC Zadnji poklopac, komplet |  |  |  |  |
|  | Vario 8 AC/DC Motor AC/DC 24 V |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC/DC Motor 12 V |  |  |  |  |
|  | Vario AC/DC Napajanje |  |  |  |  |
|  | Vario AC/DC Ožičenje štampana ploča-prekidač |  |  |  |  |
|  | Vario AC/DC Ožičenje jednosmernog napajanja |  |  |  |  |
|  | Vario ferit |  |  |  |  |
|  | Vario Pena za zadnji poklopac |  |  |  |  |
|  | Vario 8 Vakum indikator, 10 kPa |  |  |  |  |
|  | Vario 8 Vakum regulator niskog vakuma |  |  |  |  |
|  | Vario 8 AC Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Vario AC Prekidač za uključenje |  |  |  |  |
|  | Vario 18 Vacuum indikator 100 kPa |  |  |  |  |
|  | Vario 18 Vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Vario 8 AC/DC Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Vario AC/DC Prekidač za uključenje |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC/DC Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Vario 8 AC/DC c/i Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Vario 8 AC/DC c/i Prekidač za uključenje |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC/DC c/i Vakum indikator 55 kPa |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC/DC c/i Vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Vario 18 AC/DC c/i Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 6.3x32 (5 kom) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 315mA 250V (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 800mA 10 (kom.) |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 5x20 (2 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 250V T 1A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 250V T 2A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Mali točak sa kočnicom za kolica |  |  |  |  |
|  | Osigurač 5x20 250V T 1.25 A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Osigurač 6.3x32 250V T 3.15A (10 kom.) |  |  |  |  |
|  | Vario glavna štampana ploča za S/N <1106353 |  |  |  |  |
|  | Vario 8 AC Kondenzator motora 230-240V/50Hz |  |  |  |  |
|  | Vario Mikro-osigurač 8A Torpedo/ATS (8 kom.) |  |  |  |  |
|  | Montažna ručka 36 mm Apgar LCD merač vremena |  |  |  |  |
|  | Silikonsko crevo D 7x12mm |  |  |  |  |
|  | Silikonsko crevo D 5x10mm |  |  |  |  |
|  | Zaštita od prelivanja |  |  |  |  |
|  | Držač za boce |  |  |  |  |
|  | Skretnica |  |  |  |  |
|  | Boce 2x2L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boce 2x5L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boce 2x3L sa skretnicom |  |  |  |  |
|  | Boca 2l |  |  |  |  |
|  | Boca 5l |  |  |  |  |
|  | Boca 3l |  |  |  |  |
|  | Obostrano konusni nastavak creva |  |  |  |  |
|  | Y razdelnik |  |  |  |  |
|  | **Medela,** deo koji se popravlja |  |  |  |  |
|  | P/N: 077.0014 Dominant 35 c/i Panel za kontrolu |  |  |  |  |
|  | P/N: 077.0016 Dominant 35c/i Glavna elektronska ploča 230-240V |  |  |  |  |
|  | P/N: 077.1073 Basic 037 Glavna štampana ploča 037/057 230-240V |  |  |  |  |
|  | P/N: 077.1077 Dominant 057 Motor komplet 230-240V, 35c/i |  |  |  |  |
|  | P/N: 077.1095 Basic 037 Motor komplet 230-240V 50/60Hz |  |  |  |  |
|  | P/N: 099.0157 Basic 037 Pogonska jedinica sa motorom i cilindrima 230-240V/50Hz |  |  |  |  |
|  | P/N: 099.0158 Dominant 057 Pogonska jedinica sa motorom i cilindrima 230-240V/50Hz |  |  |  |  |
|  | P/N: 099.0317 Basic/Dominant Flex Motor komplet |  |  |  |  |
|  | P/N: 099.0319 Basic/Dominant Flex Reduktor bez cilindara |  |  |  |  |
|  | P/N: 600.1004 Basic 037 Prenosna jedinica 50Hz bez cilindra i motora |  |  |  |  |
|  | **Rezervni delovi za Symphony** |  |  |  |  |
|  | Gornji poklopac komplet |  |  |  |  |
|  | Modul za zaključavanje |  |  |  |  |
|  | Kaiš Poly-V |  |  |  |  |
|  | Prednje srednje kućište sa displejom |  |  |  |  |
|  | Zadnje srednje kućište |  |  |  |  |
|  | Kućište osigurača 5 komada |  |  |  |  |
|  | Programska kartica (Engleski) |  |  |  |  |
|  | Napojni modul |  |  |  |  |
|  | Donji deo kućišta sa serijskim brojem |  |  |  |  |
|  | Membrane za pumpu 2 komada |  |  |  |  |
|  | Gornje kućište sa serijskim brojem |  |  |  |  |
|  | Kontrolna elektronska ploča |  |  |  |  |
|  | Prenosni mehanizam |  |  |  |  |
|  | Motor sa kaišem |  |  |  |  |
|  | Držač boca |  |  |  |  |
|  | Srednje kućište komplet |  |  |  |  |
|  | Elektronska ploča za prikaz funkcija |  |  |  |  |
|  | Tasteri za upravljanje uređajem |  |  |  |  |
|  | Glavna elektronska ploča |  |  |  |  |
|  | Napojni kabal |  |  |  |  |
|  | Set baterija |  |  |  |  |
|  | Poklopac baterija 20 komada |  |  |  |  |
|  | Gornji deo kolica |  |  |  |  |
|  | Točkić kolica sa kočnicom |  |  |  |  |
|  | Točkić kolica bez kočnice |  |  |  |  |
|  | Set malih delova za kolica |  |  |  |  |
|  | Stojište kolica |  |  |  |  |
|  | Pokretno postolje za Syphony |  |  |  |  |
|  | Symphony set za izmlazavanje (20 kom) M velicina levka za grudi |  |  |  |  |
|  | Symphony set za izmlazavanje (20 kom) L velicina levka za grudi |  |  |  |  |
|  | Symphony set za izmlazavanje (20 kom) XL velicina levka za grudi |  |  |  |  |
|  | Membrana i zastitna kapa za Symphony (25kom) |  |  |  |  |
|  | Valvule i membrane (25kom) |  |  |  |  |
|  | **Integra, deo koji se popravlja** |  |  |  |  |
|  | P/N: 150000090 Nožni prekidač |  |  |  |  |
|  | P/N: 207700223 Napajanje 5V |  |  |  |  |
|  | P/N: 207700237 Štampana ploča za prikaz funkcija |  |  |  |  |
|  | P/N: 213200010 Točak uređaja sa kočnicom |  |  |  |  |
|  | P/N: 220250010 Vakum pumpa, 24V |  |  |  |  |
|  | P/N: 243500006 Ventil za sukciju |  |  |  |  |
|  | P/N: 243500267 Glava pumpe za Irigaciju |  |  |  |  |
|  | P/N: 577014003 Glava vodene pumpe za hlađenje |  |  |  |  |
|  | P/N: S202750084 Senzor protoka u sistemu hlađenja |  |  |  |  |
|  | P/N: S202750115 Rezervoar za vodu za hlađenje |  |  |  |  |
|  | P/N: S202750280 Dvostruko napajanje 24V |  |  |  |  |
|  | P/N: S202750281 Elektronska ploča za proizvodnju ultrazvuka i kontrolu uređaja |  |  |  |  |
|  | P/N: 220250000 Motor vodene pumpe za hlađenje sonde sa reduktorom |  |  |  |  |
|  | P/N: 220250004 Sklop motora i pumpe za irigaciju sa prenosom 25:1 |  |  |  |  |
|  | P/N: 243500001 Sklop ventila za regulaciju sukcije |  |  |  |  |
|  | P/N: 207000301 Kontroler pumpe za irigaciju/hlađenje |  |  |  |  |
|  | **INVOS monitor** |  |  |  |  |
|  | Šrafovi 40 x 3/4, plastični |  |  |  |  |
|  | Osigurač |  |  |  |  |
|  | Šrafovi 40 x 1/4, metalni |  |  |  |  |
|  | O-zaptivka |  |  |  |  |
|  | Cilindar za montažu monitora |  |  |  |  |
|  | Modul za opsluživanje predpojačavača |  |  |  |  |
|  | Senzor SAFB-SM |  |  |  |  |
|  | Gornje kućište predpojačavača A |  |  |  |  |
|  | Gornje kućište predpojačavača B |  |  |  |  |
|  | Unapređenje gornjeg kućišta predpoj. A |  |  |  |  |
|  | Unapređenje gornjeg kućišta predpoj. B |  |  |  |  |
|  | Kabal sa filterom |  |  |  |  |
|  | Inverter |  |  |  |  |
|  | Spoljni kabal predpojačavača |  |  |  |  |
|  | aluminijumska podloška 3/8 inča |  |  |  |  |
|  | Držač 4-40 x 5/8 inča |  |  |  |  |
|  | Kabal zadnjeg panela |  |  |  |  |
|  | ZCD ploča (ploča za prikaz) |  |  |  |  |
|  | DIB ploča |  |  |  |  |
|  | Napajanje |  |  |  |  |
|  | Ploča predpojač. |  |  |  |  |
|  | Unapređenje procesorske ploče |  |  |  |  |
|  | CPU ploča |  |  |  |  |
|  | Tastatura |  |  |  |  |
|  | Displej TFT |  |  |  |  |
|  | Baterija 12V |  |  |  |  |
|  | Donja stranica |  |  |  |  |
|  | Leva stranica uređaja |  |  |  |  |
|  | Zadnja stranica uređaja |  |  |  |  |
|  | Gornja stranica |  |  |  |  |
|  | Metalna ploča za učvršćenje monitora |  |  |  |  |
|  | Držač baterije |  |  |  |  |
|  | Bazni disk monitora |  |  |  |  |
|  | Prednja maska |  |  |  |  |
|  | zadnja maska |  |  |  |  |
|  | Maska konektora na stranici |  |  |  |  |
|  | Maska ručice |  |  |  |  |
|  | Maska donje stranice |  |  |  |  |
|  | Kuka predpojačavača |  |  |  |  |
|  | Gumena podloga |  |  |  |  |
|  | Štipaljka kablova |  |  |  |  |
|  | Kabal Baterija-DIB |  |  |  |  |
|  | Kabal DIB-CPU |  |  |  |  |
|  | Serijski kabal |  |  |  |  |
|  | Izolator prednjeg dela uređaja |  |  |  |  |
|  | Izolator desnog dela uređaja |  |  |  |  |
|  | Izolator levog dela uređaja |  |  |  |  |
|  | Izolator zvučnika |  |  |  |  |
|  | Zaštita na ventilatoru |  |  |  |  |
|  | Donja stranica predpojačavača |  |  |  |  |
|  | Predpojačivač signala za kanale 1 i 2 |  |  |  |  |
|  | Predpojačivač signala za kanale 3 i 4 |  |  |  |  |
|  | Senzor kabal za prvi kanal |  |  |  |  |
|  | Senzor kabal za drugi kanal |  |  |  |  |
|  | Senzor kabal za treci kanal |  |  |  |  |
|  | Senzor kabal za cetvrti kanal |  |  |  |  |
|  | Senzor za merenje saturacije |  |  |  |  |
|  | USB |  |  |  |  |
|  | **SCD EXPRESS cenovnik delova** |  |  |  |  |
|  | Napojni modul |  |  |  |  |
|  | Controlna ploča |  |  |  |  |
|  | Panel |  |  |  |  |
|  | Baterija |  |  |  |  |
|  | Ručka za učvršćivanje |  |  |  |  |
|  | Zadnja maska uređaja |  |  |  |  |
|  | Kompresor |  |  |  |  |
|  | Prigušivač zvuka |  |  |  |  |
|  | Prednja maska uređaja |  |  |  |  |
|  | Set creva |  |  |  |  |
|  | Ventilator |  |  |  |  |
|  | postolje ventilatora |  |  |  |  |
|  | poklopac napajanja |  |  |  |  |
|  | Gumene stopice |  |  |  |  |
|  | Set Ventila |  |  |  |  |
|  | Žičana barijera |  |  |  |  |
|  | SCD set creva |  |  |  |  |
|  | Navlaka dokolena, Velika |  |  |  |  |
|  | Navlaka nadkolena, Mala |  |  |  |  |
|  | Navlaka nadkolena, Srednja |  |  |  |  |
|  | Navlaka nadkolena, Velika |  |  |  |  |
|  | Navlaka promenljiva, Srednja |  |  |  |  |
|  | **WARM TOUCH 5800-5900 cenovnik delova** |  |  |  |  |
|  | SP Kabal |  |  |  |  |
|  | Mlaznica |  |  |  |  |
|  | Crevo |  |  |  |  |
|  | HEPA filter |  |  |  |  |
|  | Servisno uputstvo WT 5800 |  |  |  |  |
|  | Prednji deo kućišta WT 5800 |  |  |  |  |
|  | Membranska tastatura WT 5800 |  |  |  |  |
|  | Elektronska ploča WT 5800 |  |  |  |  |
|  | Prednji konektor |  |  |  |  |
|  | Zadnji deo kućišta |  |  |  |  |
|  | Set nosača uređaja |  |  |  |  |
|  | Sklop za konekciju creva |  |  |  |  |
|  | Konektor |  |  |  |  |
|  | Set za učvršćivanje uređaja |  |  |  |  |
|  | Sklop grejača |  |  |  |  |
|  | Ulazni konektor napajanja |  |  |  |  |
|  | Sklop ventilatora |  |  |  |  |
|  | Termostat 50⁰ |  |  |  |  |
|  | Termistor |  |  |  |  |
|  | Prekidač |  |  |  |  |
|  | Traka za učvršćivanje mlaznice |  |  |  |  |
|  | Servisno uputstvo WT 5900 |  |  |  |  |
|  | Prednji deo kućišta WT 5900 |  |  |  |  |
|  | Poklopac filtera WT 5900 |  |  |  |  |
|  | Upravljački modul WT 5900 |  |  |  |  |
|  | Elektronska ploča WT 5900 |  |  |  |  |
|  | Ćebe za gornji deo tela |  |  |  |  |
|  | Ćebe za donji deo tela |  |  |  |  |
|  | Pedijatrijsko ćebe |  |  |  |  |
|  | Ćebe za celo telo |  |  |  |  |
|  | **Pulsni oksimetar N560 cenovnik delova** |  |  |  |  |
|  | Prednji panel |  |  |  |  |
|  | Unutrašnji držač A |  |  |  |  |
|  | Unutrašnji držač B |  |  |  |  |
|  | Kabal 14 pinova |  |  |  |  |
|  | Kabal 2 pina |  |  |  |  |
|  | Kabal uzemljenja |  |  |  |  |
|  | Ventilator |  |  |  |  |
|  | Donje kućište |  |  |  |  |
|  | Gumene stopice |  |  |  |  |
|  | PI kabal 9 pinova |  |  |  |  |
|  | EMC zaštita ZCAT |  |  |  |  |
|  | EMC zaštita napajanja |  |  |  |  |
|  | Kontakt mase |  |  |  |  |
|  | Prednja elektronska ploča |  |  |  |  |
|  | Poklopac donji N550/B/560 |  |  |  |  |
|  | Kabal N550/B/560 |  |  |  |  |
|  | Baterija |  |  |  |  |
|  | Zamenska Baterija |  |  |  |  |
|  | Prednja ploča |  |  |  |  |
|  | Glavna elektronska ploča N550B |  |  |  |  |
|  | MP 506 kabal |  |  |  |  |
|  | Glavni kabal prednji |  |  |  |  |
|  | Prednje kućište LAVENDER |  |  |  |  |
|  | Gornje kućište Lavander |  |  |  |  |
|  | Napajanje |  |  |  |  |
|  | Kućište baterije |  |  |  |  |
|  | Kabal napajanje/glavna ploča |  |  |  |  |
|  | Prednji modul LAVENDER |  |  |  |  |
|  | Glavna elektronska ploča N560 |  |  |  |  |
|  | Set za montažu |  |  |  |  |
|  | Membranska tastatura N560 |  |  |  |  |
|  | Kabal uzemljenja N560 |  |  |  |  |
|  | Prednji membranski panel |  |  |  |  |
|  | NELLCOR SPO2 MODUL |  |  |  |  |
|  | Zvučnik |  |  |  |  |
|  | Senzor konekcioni kabl |  |  |  |  |
|  | Kabl za pulsni oksimetar |  |  |  |  |
|  | Neonatal/adult jednokratni senzor |  |  |  |  |
|  | Infant jednokratni senzor |  |  |  |  |
|  | Adult/neonatal visekratni senzor |  |  |  |  |
|  | Visekratna stipaljka za prst pacijenta |  |  |  |  |
|  | Visekratni senzor za pacijente >1kg |  |  |  |  |
|  | **ePump / Joey cenovnik delova** |  |  |  |  |
|  | DOM/INT ELEKTRONSKA PLOČA X1 |  |  |  |  |
|  | BATERIJA |  |  |  |  |
|  | Cn ploča x1 |  |  |  |  |
|  | Adapter za napajanje |  |  |  |  |
|  | Ekran |  |  |  |  |
|  | Maska |  |  |  |  |
|  | Ožičenje baterija |  |  |  |  |
|  | Poklopac d89 |  |  |  |  |
|  | Prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Senzor |  |  |  |  |
|  | Vrata |  |  |  |  |
|  | Poklopac baterije |  |  |  |  |
|  | Rotor |  |  |  |  |
|  | Reduktor |  |  |  |  |
|  | Fleksibilno kolo |  |  |  |  |
|  | Donji poklopac sa stopicama |  |  |  |  |
|  | Zadnje kućište |  |  |  |  |
|  | Držač kabla |  |  |  |  |
|  | Štipaljka |  |  |  |  |
|  | Set šrafova 6-32 x 3/4 |  |  |  |  |
|  | Dugme za štipaljku |  |  |  |  |
|  | Zaštitni karton |  |  |  |  |
|  | Štipaljka komplet |  |  |  |  |
|  | Mrežni konektor za napajanje |  |  |  |  |
|  | Plastične kese pakovanje |  |  |  |  |
|  | Osigurač 4a |  |  |  |  |
|  | Kkonektor za napajanje |  |  |  |  |
|  | Glavna štampana ploča |  |  |  |  |
|  | Obujmica |  |  |  |  |
|  | Konektor obujmice |  |  |  |  |
|  | Zvučnik |  |  |  |  |
|  | Zaštita ekrana |  |  |  |  |
|  | Komplet za instalaciju |  |  |  |  |
|  | Zaštitno jastuče baterije |  |  |  |  |
|  | Uputstvo na cd-u |  |  |  |  |
|  | Zavrtnji za montažu motora |  |  |  |  |
|  | Baterijjski modul joey |  |  |  |  |
|  | Joey ekran |  |  |  |  |
|  | Joey maska |  |  |  |  |
|  | Zadnje kućište joey |  |  |  |  |
|  | Joey prednje kućište |  |  |  |  |
|  | Joey poklopac baterije |  |  |  |  |
|  | Joey rotor |  |  |  |  |
|  | Kućište senzora joey |  |  |  |  |
|  | Ultrazvučni modul joey |  |  |  |  |
|  | Reduktor joey |  |  |  |  |
|  | Fleksibilno kolo joey |  |  |  |  |
|  | Napojni konektor |  |  |  |  |
|  | Set šrafova ventilatora |  |  |  |  |
|  | Alat za test performansi pumpe |  |  |  |  |
|  | **Aparat za autotransfuziju, ELECTA CONCEPT - SORIN** |  |  |  |  |
|  | Četkice centrifugalnog motora |  |  |  |  |
|  | Četkice pumpnog motora |  |  |  |  |
|  | Šarke pokrivača centrifuge |  |  |  |  |
|  | Držač četkica za centrifugu |  |  |  |  |
|  | Držač četkica |  |  |  |  |
|  | Kabl za napajanje |  |  |  |  |
|  | Kabl za napajanje |  |  |  |  |
|  | Eprom |  |  |  |  |
|  | Držač ringova |  |  |  |  |
|  | Sistem za zaključavanje |  |  |  |  |
|  | Dugme za centrifugu |  |  |  |  |
|  | Set za centriranje centrifuge |  |  |  |  |
|  | Grupa glavnih prekidača |  |  |  |  |
|  | Poklopac za zatvaranje |  |  |  |  |
|  | Glava centrifuge |  |  |  |  |
|  | Brava za poklopac |  |  |  |  |
|  | Litijumska baterija |  |  |  |  |
|  | Litijumska baterija |  |  |  |  |
|  | Napajanje |  |  |  |  |
|  | Halogena lampa |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 1 |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 2 |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 3 |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 4 |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 5 |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 6 |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 7 |  |  |  |  |
|  | Eprom |  |  |  |  |
|  | Ključ za dijagnostiku |  |  |  |  |
|  | Adapter za vakumski filter |  |  |  |  |
|  | Dugme za poklopac centrifuge |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 8 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 9 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 10 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 11 |  |  |  |  |
|  | Motor pumpe |  |  |  |  |
|  | Motor centrifuge |  |  |  |  |
|  | Motor enkoder pumpe |  |  |  |  |
|  | Gasket |  |  |  |  |
|  | Poklopac za displej |  |  |  |  |
|  | Držač kompletan |  |  |  |  |
|  | Držač prstena |  |  |  |  |
|  | Dugme unutrašnje |  |  |  |  |
|  | Rotor pumpe |  |  |  |  |
|  | Grupa klema |  |  |  |  |
|  | Grupa poklopaca za centrifugu |  |  |  |  |
|  | Zaptivači za centrifugu |  |  |  |  |
|  | Senzor za mehurice |  |  |  |  |
|  | Kućšte pupme |  |  |  |  |
|  | Rotor pumpe |  |  |  |  |
|  | Hal senzor pumpe |  |  |  |  |
|  | Poklopci kleme-razne boje |  |  |  |  |
|  | Buffy coat senzor |  |  |  |  |
|  | Centralni plexiglas poklopac |  |  |  |  |
|  | Obod centrifuge |  |  |  |  |
|  | Magnet |  |  |  |  |
|  | Apsorber udaraca |  |  |  |  |
|  | Disk za zaključavanje centrifuge |  |  |  |  |
|  | Ležaj za točak |  |  |  |  |
|  | Dugme za centrifugu |  |  |  |  |
|  | BT851H podrška |  |  |  |  |
|  | Dugme držača |  |  |  |  |
|  | Kabl za dugme |  |  |  |  |
|  | Ručica za kočenje |  |  |  |  |
|  | Klema |  |  |  |  |
|  | Polica za fiksiranje prstena |  |  |  |  |
|  | Kontejner |  |  |  |  |
|  | Točak sa kočnicom |  |  |  |  |
|  | Držač za zvono |  |  |  |  |
|  | Set adaptera za napajanje |  |  |  |  |
|  | Fiksatori za kabl napajanja |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 12 |  |  |  |  |
|  | Spoljašni vakum filter |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 13 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 14 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 15 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 16 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 17 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 18 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 19 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 20 |  |  |  |  |
|  | BLSA senzor |  |  |  |  |
|  | HGB senzor |  |  |  |  |
|  | Senzor 3 |  |  |  |  |
|  | Senzor 4 |  |  |  |  |
|  | Senzor 5 |  |  |  |  |
|  | Senzor 6 |  |  |  |  |
|  | Senzor 7 |  |  |  |  |
|  | Napajanje |  |  |  |  |
|  | Klema za optički prekidač |  |  |  |  |
|  | Senzor 8 |  |  |  |  |
|  | Senzor za otpad |  |  |  |  |
|  | Vakumski elektroventil |  |  |  |  |
|  | Motor centrifuge |  |  |  |  |
|  | Centrifugalni optički prekidač |  |  |  |  |
|  | Centrifugalni disk |  |  |  |  |
|  | Centrifugalna glava |  |  |  |  |
|  | Centrifugalni držač |  |  |  |  |
|  | Centrifugalni točak |  |  |  |  |
|  | Motor pumpe |  |  |  |  |
|  | Držač pumpe |  |  |  |  |
|  | Rotor pumpe |  |  |  |  |
|  | Zaptivač pumpne površine |  |  |  |  |
|  | Set prstenova |  |  |  |  |
|  | Grupa klema |  |  |  |  |
|  | Klema za dugme |  |  |  |  |
|  | Ručica za otvaranje poklopca |  |  |  |  |
|  | Drška za zaključavanje poklopca |  |  |  |  |
|  | Ventilator |  |  |  |  |
|  | Zadnja vrata za konektore |  |  |  |  |
|  | Displej |  |  |  |  |
|  | Držač za osigurače |  |  |  |  |
|  | Osigurači |  |  |  |  |
|  | Podrška za kameru |  |  |  |  |
|  | Senzor 9 |  |  |  |  |
|  | Optičko sočivo |  |  |  |  |
|  | Led bar |  |  |  |  |
|  | Čitač kartice |  |  |  |  |
|  | Modul |  |  |  |  |
|  | Prigušivač za vakum pumpu |  |  |  |  |
|  | Tastatura |  |  |  |  |
|  | Prednji displej |  |  |  |  |
|  | Top |  |  |  |  |
|  | Optički senzor za zaključavanje |  |  |  |  |
|  | Poklopac centrifuge |  |  |  |  |
|  | Senzor 10 |  |  |  |  |
|  | Senzor 11 |  |  |  |  |
|  | Vakum pumpa |  |  |  |  |
|  | Pneumatski tubing |  |  |  |  |
|  | Dodatna komora za vakum sistem |  |  |  |  |
|  | Donji poklopac |  |  |  |  |
|  | Gornji plastični šrafovi |  |  |  |  |
|  | Alat za centriranje zvona |  |  |  |  |
|  | Displej |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 21 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 22 |  |  |  |  |
|  | Pc ploča 23 |  |  |  |  |
|  | Senzor 12 |  |  |  |  |
|  | Ventilator |  |  |  |  |
|  | Kolor displej |  |  |  |  |
|  | LED |  |  |  |  |
|  | Tastatura |  |  |  |  |
|  | Prednji displej |  |  |  |  |
|  | Top |  |  |  |  |
|  | Displej 14 |  |  |  |  |
|  | Štampač |  |  |  |  |
|  | Pedale I kočnice |  |  |  |  |
|  | Unutrašnje centrifugalno svetlo |  |  |  |  |
|  | Kabl za napajanje 1 |  |  |  |  |
|  | Kabl za napajanje 2 |  |  |  |  |
|  | Otvor za otpad |  |  |  |  |
|  | Kartice |  |  |  |  |
|  | Alarm |  |  |  |  |
|  | Otvor za motor pumpe |  |  |  |  |
|  | Ringovi |  |  |  |  |
|  | CD sa softverom |  |  |  |  |
|  | Pumpa Vakum |  |  |  |  |
|  | Prigušivač pumpe |  |  |  |  |
|  | Donji poklopac |  |  |  |  |
|  | Electa nordijski jezici |  |  |  |  |
|  | Zadnji panel |  |  |  |  |
|  | Poklopci |  |  |  |  |
|  | Novi sistem za zvono |  |  |  |  |
|  | Čitač bar koda |  |  |  |  |
|  | Optičko vlakno |  |  |  |  |
|  | Utikač za vakum liniju |  |  |  |  |
|  | Podrška za čitač bar koda |  |  |  |  |
|  | Giljotina IV pole |  |  |  |  |
|  | Zatvarači I šrafovi za zatvaranje |  |  |  |  |
|  | Alat za zaključavanje centrifuge |  |  |  |  |
|  | Senzor za mehuriće |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 21 |  |  |  |  |
|  | Zadnji panel |  |  |  |  |
|  | Poklopac za centrifugu |  |  |  |  |
|  | Senzor za poklopac |  |  |  |  |
|  | USB interfejs |  |  |  |  |
|  | Electa tjubing |  |  |  |  |
|  | Kabl za korisnički interfejs |  |  |  |  |
|  | Prigušivači |  |  |  |  |
|  | CD za programiranje |  |  |  |  |
|  | USB adapter |  |  |  |  |
|  | Kabl za bar kod čitač |  |  |  |  |
|  | Vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Set napajanja sa osiguračima |  |  |  |  |
|  | Set prednje vakum pumpe |  |  |  |  |
|  | Vakum regulator |  |  |  |  |
|  | Rezervoar za vakuum |  |  |  |  |
|  | ON/OFF regulator |  |  |  |  |
|  | Mast klema |  |  |  |  |
|  | Manometar |  |  |  |  |
|  | Filter |  |  |  |  |
|  | Sigurnosni |  |  |  |  |
|  | Roller pumpa |  |  |  |  |
|  | Set za sklapanje motora |  |  |  |  |
|  | Pakovanje baterija |  |  |  |  |
|  | Pc ploca 22 |  |  |  |  |
|  | **BIS VISTA cenovnik delova** |  |  |  |  |
|  | Membranska tastatura |  |  |  |  |
|  | Prednja maska sa ekranom |  |  |  |  |
|  | Prednja maska bez ekrana |  |  |  |  |
|  | Zadnja strana uređaja |  |  |  |  |
|  | Komunikaciona ploča/ Matična ploča |  |  |  |  |
|  | Baterija |  |  |  |  |
|  | Kućište baterije |  |  |  |  |
|  | Napojni modul |  |  |  |  |
|  | Štipaljka za učvršćenje uređaja |  |  |  |  |
|  | Konektorski modul |  |  |  |  |
|  | Set za zaptivanje konektora na BISx-u |  |  |  |  |
|  | BISx zaštita |  |  |  |  |
|  | Ploča BISx ROHS |  |  |  |  |
|  | BISx dvodelnog konektora |  |  |  |  |
|  | Kabal za povezivanje monitora i BISx-a |  |  |  |  |
|  | BISx Kućište |  |  |  |  |
|  | Zaptivka za kućište BISx |  |  |  |  |
|  | Set zavrtnja za kućište BISx |  |  |  |  |
|  | BISx4 kućište |  |  |  |  |
|  | Ploča BISx4 |  |  |  |  |
|  | BISx4 dvodelnog konektora |  |  |  |  |
|  | Pacijent interface kabl |  |  |  |  |
|  | Bis kvatro senzor |  |  |  |  |
|  | Predpojačavač signala |  |  |  |  |
|  | **Cenovnik rezervnih delova, Handpiece** (sonda) |  |  |  |  |
| 1. | Rezervni točak |  |  |  |  |
| 2. | Gornji poklopac EXEL |  |  |  |  |
| 3. | Nožni prekidač |  |  |  |  |
| 4. | Utikač za napajanje USA |  |  |  |  |
| 5. | Utikač za napajanje Evropa |  |  |  |  |
| 6. | Napojni kabal za Ultrazvučnu ploču |  |  |  |  |
| 7. | Flet kabal |  |  |  |  |
| 8. | Flet kabal |  |  |  |  |
| 9. | napajanje 5V |  |  |  |  |
| 10. | Štampana ploča za prikaz funkcija |  |  |  |  |
| 11. | Zaptivna gumica na rezervoaru |  |  |  |  |
| 12. | Točak uređaja sa kočnicom |  |  |  |  |
| 13. | Točak uređaja bez kočnice |  |  |  |  |
| 14. | Ekran za prikaz funkcija |  |  |  |  |
| 15. | Vakum pumpa, 24V |  |  |  |  |
| 16. | ventil za upuštanje vazduha |  |  |  |  |
| 17. | Gornji poklopac CUSA |  |  |  |  |
| 18. | Prednja maska uređaja |  |  |  |  |
| 19. | donji levi poklopac CUSA |  |  |  |  |
| 20. | Donji desni poklopac CUSA |  |  |  |  |
| 21. | Zaštitni poklopac za lift |  |  |  |  |
| 22. | Zaštitni poklopac za prikaz funkcija |  |  |  |  |
| 23. | Zaštita pumpe za irigaciju |  |  |  |  |
| 24. | Zaštitni poklopac za rezervoar |  |  |  |  |
| 25. | Desna maska uređaja |  |  |  |  |
| 26. | Zaštitni omotač od prašine |  |  |  |  |
| 27. | Zadnja maska uređaja |  |  |  |  |
| 28. | Leva maska uređaja |  |  |  |  |
| 29. | Nosač pumpe za irigaciju |  |  |  |  |
| 30. | Staklo za ekran |  |  |  |  |
| 31. | Nosač rezervoara |  |  |  |  |
| 32. | Taster za podizanje ekrana |  |  |  |  |
| 33. | Držač boce tečnosti za irigaciju |  |  |  |  |
| 34. | Spoj motora i reduktora za hlađenje |  |  |  |  |
| 35. | Kratko uputstvo za rad |  |  |  |  |
| 36. | zaštitna traka |  |  |  |  |
| 37. | Šraf, M5X8mm |  |  |  |  |
| 38. | Ventil za sukciju |  |  |  |  |
| 39. | Brza spojka na rezervoaru sa nepovratnim ventilom |  |  |  |  |
| 40. | Brza spojka na rezervoaru bez nepovratnog ventila |  |  |  |  |
| 41. | Brza spojka na uređaju 1/8inča |  |  |  |  |
| 42. | Brza spojka na uređaju 1/16 inča |  |  |  |  |
| 43. | Glava pumpe za Irigaciju |  |  |  |  |
| 44. | Silikonsko crevo unutrašnjeg prečnika 1/16 inča |  |  |  |  |
| 45. | Podloška za šraf M5 |  |  |  |  |
| 46. | Konektor na telu uređaja za priključenje sonde |  |  |  |  |
| 47. | Nalepnica upozorenja |  |  |  |  |
| 48. | Nalepnica upozorenja |  |  |  |  |
| 49. | Plastična vezica za kablove |  |  |  |  |
| 50. | Glava vodene pumpe za hlađenje |  |  |  |  |
| 51. | Silikonsko crevo silastic |  |  |  |  |
| 52. | Silikonsko crevo unutrašnjeg prečnika 1/8 inča |  |  |  |  |
| 53. | Silikonsko crevo unutrašnjeg prečnika 3/8 inča |  |  |  |  |
| 54. | Zaptivna gumica |  |  |  |  |
| 55. | Zaštitni filter vakuum pumpe |  |  |  |  |
| 56. | Senzor protoka u sistemu hlađenja |  |  |  |  |
| 57. | Rezervoar za vodu za hlađenje |  |  |  |  |
| 58. | Dvostruko napajanje 24V |  |  |  |  |
| 59. | Elektronska ploča za proizvodnju ultrazvuka i kontrolu uređaja |  |  |  |  |
| 60. | Set za preventivno održavanje vodenog sistema za hlađenje sonde |  |  |  |  |
| 61. | Set za redukciju buke |  |  |  |  |
| 62. | Set zaptivnih gumica koje se preventivno menjaju |  |  |  |  |
| 63. | Inicijalni kit cusa |  |  |  |  |
| 64. | Motor vodene pumpe za hlađenje sonde sa reduktorom |  |  |  |  |
| 65. | Sklop motora i pumpe za irigaciju sa prenosom 25:1 |  |  |  |  |
| 66. | Sklop ventila za regulaciju sukcije |  |  |  |  |
| 67. | Kontroler pumpe za irigaciju/hlađenje |  |  |  |  |
| 68. | Sonda od 36 KHz |  |  |  |  |
| 69. | Sonda od 23 KHz |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ОРИГИНАЛНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА** |  |  |  |

\*Јединична цена без ПДВ-а у случају поправке - Исказати јединичну цену у случају могуће поправке електромеханичких и електронских делова уређаја, уколико сервисер процени да је могуће извршити поправку.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦЕНОВНИК ЗА РЕПАРАЦИЈУ СОНДИ НА АПАРАТУ „CUSA EХCELL“** | | | | |
| РБ | Назив | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Стопа  ПДВ-а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Репарација сонде 1 |  |  |  |
| 2 | Репарација сонде 2 |  |  |  |
| 3 | Репарација сонде 3 |  |  |  |
| 4 | Репарација сонде 4 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РБ | Назив | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Стопа  ПДВ-а |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Радни сат код ванредног сервиса „CUSA“ апарата | сат |  |  |  |
| 2 | Радни сат код ванредног сервиса „MEDELA“ апарата | сат |  |  |  |

М.П.

Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *3)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“б”.**

Образац копирати, уколико има више понуђача

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“в”.**

Образац копирати, уколико има више подизвођача.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |