|  |  |
| --- | --- |
|  | **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**Аутономна покрајина Војводина, Република СрбијаХајдук Вељкова 1, 21000 Нови Сад, т: +381 21 484 3 484 е-адреса: uprava@kcv.rs[www.kcv.rs](http://www.kcv.rs) |

**Број: 231-19-О/1**

**Дана: 07.10.2019.**

**ПРВА ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**-Измене су обележене црвеном бојом-**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Потрошни материјал за медицинске апарате**

**Отворени поступак**

**231-19-О**

**Нови Сад, 2019. година**

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка предметне јавне набавке и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 231-19-О -** **Потрошни материјал за медицинске апарате**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ 3

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 4

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 6

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 10

5. РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА 23

6. МОДЕЛ УГОВОРА 24

7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 29

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА 30

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ 31

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 32

11. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 33

12. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 36

13. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 39

14. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 41

15. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 44

16. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 47

17. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 50

18. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 53

# ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наручилац** | КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр.1, Нови Сад, (www.kcv.rs) |
| **Предмет јавне набавке** | Добра бр. 231-19-O- Потрошни материјал за медицинске апарате |
| **Врста поступка** | Отворени поступак  |
| **Циљ поступка** | Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| **Процењена вредност јавне набавке** | 8.000.000,00 динара без ПДВ-а |
| **Врста оквирног споразума** | Са једним понуђачем |
| **Време трајања оквирног споразума** | Оквирни споразум не може трајати дуже од 12 месеци |
| **Контакт** | Одсек за немедицинске јавне набавке, e-mail: nabavke@kcv.rs |
| **Радно време наручиоца** | понедељак-петак, 07–15 часова |

Наручилац ће користећи могућност закључивања оквирног споразума спровести предметни отворени поступак јавне набавке у којем ће изабрати једног понуђача за сваку партију појединачно са којим ће закључити оквирни споразум, а касније када настане конкретна потреба за предметним добрима које су предмет закљученог оквирног споразума, наручилац ће закључити уговор о јавној набавци на начин како је то предвиђено оквирним споразумом.

**Предмет јавне набавке је обликован по партијама.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РБ** | **Назив** | **Процењена вредност** |
|  | Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију и мониторе произвођача „Datex Ohmeda“ и „GE Healthcare“ | 500.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију, мониторе и респираторе произвођача „Drager“ | 4.000.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за респираторе произвођача „Puritan Bennett“; | 275.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију и мониторе произвођача „Maquet“, лапороскопски стуб произвођача „Tecno“, аспираторе произвођача „Sherion“, видеоендоскопе произвођача „Fujinon“ машине за прање ендоскопа произвођача „Soluscope“ | 1.300.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача „KARL STORZ“ | 1.000.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за микроскопе и изворе хладног светла-сијалице | 295.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача„Натус“, „Мортара“, | 594.000,00 |
|  | Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача “MICROMED“ | 36.000,00 |

# ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

*(врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења/испоруке и сл.)*

Предмет јавне набавке је:

**- Партија број 1:** Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију и мониторе произвођача „Datex Ohmeda“ и „GE Healthcare“;

**- Партија број 2:** Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију, мониторе и респираторе произвођача „Drager“;

**- Партија број 3:** Набавка потрошног материјала за респираторе произвођача „Puritan Bennett“;

**- Партија број 4:** Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију и мониторе произвођача „Maquet“, лапороскопски стуб произвођача „Tecno“, аспираторе произвођача „Sherion“, видеоендоскопе произвођача „Fujinon“ машине за прање ендоскопа произвођача „Soluscope“

**- Партија број 5:** Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача „KARL STORZ“;

- **Партија број 6:** Набавка потрошног материјала за микроскопе и изворе хладног светла-сијалице

- **Партија број 7:** Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача

„Натус“, „Мортара“,

- **Партија број8:** Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача “MICROMED“

У поглављу од бр. 11. Обрасцу понуде ( за све партије) где је наведен произвођач опреме за које се набавља потрошни материјал, Наручилац захтева да за наведени потрошни материјал различитих произвођача, понуђач понуди оригинални потрошни материјал наведеног произвођача или „одговарајућег“ квалитета.

Место извршења је Клинички центар Војводине, Хајдук Вељкова 1-9, Нови Сад.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности за време трајања оквирног споразума, до истека финансијских средстава, односно максимално годину дана од дана закључења оквирног споразума, по ценама из Обрасца понуде, односно Ценовника оригиналног или „одговарајућег“ потрошног материјала.

Уколико наручилац одлучи да истом понуђачу додели уговор за више партија, задржава право да са истим закључи један уговор за све партије.

Понуђач је дужан да наручиоцу сукцесивно испоручи количину и врсту добара прецизирану писаним захтевом који наручилац упућује путем електонске поште, факса или на адресу понуђача.

Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и ако се овлашћено лице наручиоца са тим сагласи.

Понуђач је дужан да добра испоручи на за то предвиђено место код наручиоца.

Наручилац ће у случају рекламације у смислу квалитета или количине испоручених добара писаним путем обавестити понуђача, у року од 24 часа, о чему ће заједнички сачинити записник којим би констатовали чињенично стање квалитета и/или количине испоруке.

Понуђач, приликом сваке испоруке, мора да достави важећу декларацију о усаглашености добара, којим се доказује квалитет и усклађеност предмета јавне набавке са захтевима које прописују важећи стандарди.

Понуђач је дужан да приликом сваке испоруке предмета јавне набавке достави писану документацију на српском језику за Упутство за рад или Безбедносни лист.

Уколико приликом испоруке наручилац посумња у квалитет предмета јавне набавке тражиће од изабраног понуђача да достави Извештај о испитивању који мора бити издат од стране акредитоване лабораторије.

НАПОМЕНА:

Количина је дата као објективно претпостављена, оквирна и очекивана количина у виду реалних потреба Наручиоца, за време једногодишњег трајања оквирног споразума. Наручилац задржава право, да се испорука изврши и у другачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама из Обрасца понуде.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бр. | УСЛОВИ | ДОКАЗИ |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** |
|  | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | **Доказ за правна лица:**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.**Доказ за предузетнике:**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |
|  | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. | **Доказ за правна лица:**1.Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.2.Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.3.Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**Доказ за предузетнике / физичка лица:**Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |
|  | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе, и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од два месеца пре отварања понуде. |
|  | **ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ, ОСИМ ПАРТИЈЕ 6**Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке, издато од стране Министарства здравља. **Дозвола мора бити важећа.** |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** |
|  | Понуђач има минимум два радно ангажована лица. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:**М-А (стари М2) образац за запослене и уговор о раду, односно уговор о привременим и повременим пословима или уговор о допунском раду, или други уговор о радном ангажовању у вези са захтевом предметне јавне набавке. |
|  | Понуђач има минимум једно моторно возило. | Доказ за **правна лица / предузетнике / физичка лица:****ЗА ВОЗИЛА КОЈА СУ У ВЛАСНИШТВУ ПОНУЂАЧА**Очитана саобраћајна дозвола.**ЗА ВОЗИЛА КОЈА НИСУ У ВЛАСНИШТВУ ПОНУЂАЧА**1. Очитана саобраћајна дозвола.

2. Уговор о закупу или лизингу или други основ којим се доказује поседовање возила. |
|  | **За све партије осим за партију 6**:Понуђач је овлашћен за продају и дистрибуцију предметних добара. | **Доказ за правна лица / предузетнике / физичка лица:**1. Овлашћење-ауторизација произвођача потрошног материјала.
 |

**Доказивање испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке и начин достављања доказа**

* ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2, 3 и 4 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
* ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2 и 3 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
* Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
* Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, већ достављају доказ да су уписани у Регистар понуђача.
* Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједних доказа.

Докази из тачака 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе за испуњеност услова, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
* Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* **Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе понуђача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3), а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 4). Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуда се саставља на српском језику, ћириличним или латиничним писмом.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуда се попуњава помоћу писаће машине, рачунара или хемијске оловке (штампаним словима, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације).

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, тачну адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди и контакт телефон.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о понуди, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини понуде обавезно ставити назнаку **„НЕ ОТВАРАТИ”.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до датума (дана) и часа назначеног у позиву за подношење понуда*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде поднети, сматраће се неблаговременом.

**Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.**

1. ***ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке јесте обликован по партијама.

* Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
* Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
* У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
* Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

**Понуђачи који подносе понуде за више партија морају у посебној коверти доставити документацију о испуњености услова (поглавље 3. конкурсне документације), а у посебним ковертама понуде са припадајућом документацијом за сваку партију понаособ.**

1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде понуђач доставља непосредно или путем поште на адресу: Клинички центар Војводине, 21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1, искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине, са назнаком да је реч о измени, допуни или опозиву понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и редног броја набавке (подаци дати у поглављу 1. конкурсне документације).

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац не дозвољава пренос доспелих потраживања директно подизвођачу у смислу члана 80. став 9. Закона о јавним набавкама.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

* Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
* Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***
	1. **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац захтева да рок плаћања буде 90 дана, од дана доставе исправног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рачун се испоставља на основу потписаног документа-отпремнице, од стране лица задуженог за праћење техничке реализације уговора којим се верификује квалитет испоручених добара.

* 1. **Захтеви у погледу гарантног рока**

Наручилац захтева да гарантни рок на испоручена предметна добра буде по препоруци произвођача.

* 1. **Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Наручилац захтева да рок испоруке буде највише 7 дана од дана упућивања захтева.

Рок мора бити изражен у данима као целом броју, и не може се изражавати у децималама или другим јединицама за мерење времена.

Наручилац упућује захтев на контакте које понуђач достави у својој понуди.

* 1. **Захтев у погледу рока важења понуде**

Наручилац захтева да рок важења понуде буде најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђачи цене у својим понудама треба да заокруже на 2 децимале.

Цена је фиксна и не може се мењати, осим у случајевима наведеним у делу ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА овог упутства.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Понуђач је дужан да уз понуду достави **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде**, на којем је потребно навести **све партије** за које је понуђач поднео понуду, попуњено на износ од 10% од укупне процењене вредности без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци оквирни споразум; понуђач коме је додељен оквирни споразум не поднесе средства обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах (у року од 7 дана) по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања оквирног споразума, достави:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.
2. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.

Меница мора бити **оверена печатом и потписана** од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом, **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и **образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац**.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра**  **меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ( „Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења треба да траје најмање тридесет дана дуже од дана рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (озбиљност понуде, извршење уговорне обавезе, отклањање недостатака у гарантном року и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом, или не испуњава преузете обавезе по појединачним уговорима о јавној набавци, закљученим на основу овог оквирног споразума.

У случају да се достављено средство обезбеђења активира тј. искористи у сврху и намену за коју је достављено, добављач је у обавези да достави ново средство обезбеђења у року од 7 дана. У супротном, ако добављач не достави ново средство обезбеђења, појединачно закључен уговор ће се раскинути.

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |
| **И з д а ј е** |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:****(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад**ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161**Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,Министарство финансија,  |

Менични дужник предаје Меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења  **за озбиљност понуде,** назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за партију број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити на износ од 10%од процењене вредности без ПДВ-а и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - Копија картона депонованих потписа

 - ОП образац

 - Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |
| **И з д а ј е** |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:****(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад**ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161**Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,Министарство финансија,  |

Менични дужник предаје меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења **за извршење уговорне обавезе,** и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити **на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а** и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), по уговору о јавној набавци број \_\_\_\_\_, назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведен код наручиоца–повериоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана рока за коначно извршење обавеза за које се меница и менично овлашћење издаје).

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветнапримерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - Копија картона депонованих потписа

 - ОП образац

 - Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

|  |  |
| --- | --- |
| **ДУЖНИК:** | **Пун назив и седиште:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Текући рачун:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке),** |

**И з д а ј е** |

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОРИСНИК:****(поверилац)** | **Пун назив и седиште:** КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ, ул. Хајдук Вељкова бр. 1, Нови Сад**ПИБ:** 101696893 **Матични број:** 08664161**Текући рачун:** 840-577661-50, **код :** Управа за трезор –Република Србија,Министарство финансија,  |

Менични дужник предаје меничном повериоцу потписану и оверену, бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року,** и овлашћује меничног повериоца да предату меницу може попунити **на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а** и наплатити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара), по уговору о јавној набавци број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назив јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заведен код наручиоца–повериоца под бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уколико као дужник не изврши предвиђене обавезе.

Рок важности менице и меничног овлашћења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 30 дана дужи од дана истека датог гарантног рока за које се меница и менично овлашћење издаје).

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветнапримерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - Меница серијски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - Копија картона депонованих потписа

 - ОП образац

 - Копија извода из Регистра меница и овлашћења

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Место и датум издавања Овлашћења:** |  | **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ** |
|  | МП |  |
|  |  | Потпис овлашћеног лица |

1. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном обликутражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на један од следећих начина:

* поштом, на адресу наручиоца: **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра,
* електронском поштом, на адресу: nabavke@kcv.rs,

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, које објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Сваки захтев за додатним информацијама или појашњењем примљен након радног времена наручиоца од понедељка до петка (07-15h), сматраће се да је примљен следећег радног дана.

1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда“.**

Разрада критеријума је у поглављу 5. конкурсне документације.

1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи гарантни рок; уколико је и то исто најповољнија понуда биће изабрана „жребањем“ након отварања понуда, а пре извештаја о стручној оцени понуда, уз присуство овлашћених представника понуђача, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или могао да претрпи штету због поступаља наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно или путем поште на адресу **Клинички центар Војводине,** **21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова број 1***,* искључиво преко писарнице Клиничког центра Војводине или путем електронске поште на e-mail nabavke@kcv.rs или путем телефакса на број 021/487-22-44,са назнаком да је реч о захтеву за заштиту права, уз обавезно **навођење предмета набавке и редног броја** набавке (подаци дати је у поглављу 1. конкурсне документације). и то само у току радног времена наручиоца од понедељка до петка 07-15h. Сваки захтев за заштиту права примљен након радног времена наручиоца од понедељка до петка 07-15h, сматраће се да је примљен следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Поднет захтев за заштиту прва не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца у року од 3 дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда

Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рокова из члана 149. став. 3. Закона, односно горе поменутих рокова, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признању квалификације и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3 и 4. Закона, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из члана 151. става 1. Закона, наручилац ће такав захтев **одбацити закључком**. Наручилац ће закључак доставили подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења. Против закључка подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, a копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број је број или друга ознака конкретне јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса, корисник: буџет Републике Србије у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама, уплати таксу од:

**1)** 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

**2)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**3)** 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

**4)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

**5)** 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

**6)** 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

**7)** 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

1. **РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка од 1) до 5) Закона.

Одлуку о додели уговора из члана 108. Закона, наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Оквирни споразум наручилац ће доставити понуђачу којем је додељен оквирни споразум у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Одлуку о закључењу оквирног споразума из члана 108. Закона, наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

1. **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

У складу са чланом 115. Закона, наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Наручилац ће дозволити измене уговора у следећим ситуацијама:

* Уколико се повећа обим предмета јавне набавке због непредвиђених околности;
* У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе;
* Уколико наступе оне околности дефинисане чланом. 8 овог уговора, а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року;
* Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора али су у интересу наручиоца као здравствене уставове и корисника задравствене услуге.
1. **КОРИШЋЕЊЕ ПЕЧАТА**

 Понуђач није у обавези да приликом сачињавања понуде употребљава печат.

**НАПОМЕНА:**

Сходно члану 20. став 6. Закона о јавним набавкама, наручилац напомиње понуђачима да су дужни да без одлагања потврде пријем свих докумената које им наручилац достави путем електронске поште или телефакса на адресе, односно бројеве које су назначили у својим понудама.

Документа у вези поступка јавне набавке која је по ЗоЈН (измене и допуне) наручилац дужан да објави на порталу УЈН и интернет страници наручиоца сматрају се достављеним даном објаве.

# РАЗРАДА КРИТЕРИЈУМА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **КРИТЕРИЈУМ** | **ОЗНАКА** | **МАКС. БР. ПОНДЕРА** | **ФОРМУЛА** |
|  | **Укупна вредност ценовника потрошног материјала** | ЦЕ | 85 | $$\frac{Најнижа понуђена цена}{Понуђена цена}\*85$$ |
|  | **Рок испоруке** | РИ | 15 | $$\frac{Најкраћи понуђени рок}{Понуђени рок}\*15$$ |
| **УКУПНО** | **УК** | **100** | **ЦЕ + РИ** |

# МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу члана 40. и 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са извештајем Комисије за јавну набавку и Одлуком о закљученом оквирном споразуму, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године закључује се следећи

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 231-19-O**

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**, Хајдук Вељкова 1, Нови Сад,

ПИБ: 101696893 Матични број: 08664161.

Број рачуна: 840-577661-50, Управа за трезор - Република Србија Министарство финансија и привреде, Телефон: 021/484-3-484.

(у даљем тексту: наручилац), кога заступа в.д. директор проф. др Едита Стокић.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*назив и адреса)*

ПИБ:.......................... Матични број: ........................................

Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,

Телефон:............................Телефакс:......................................

(у даљем тексту: добављач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Члан 1.**

**Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:**

да је наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке добара број **231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним добављачем на период од једне године;

* да је наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ........... од ……… године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између наручиоца и добављача;
* да је добављач доставио понуду бр. ......... од .................., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: понуда добављача);
* овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца на закључивање Уговора о јавној набавци;
* обавеза настаје закључивањем појединачног Уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

**Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:**

**ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 2.**

 Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних Уговора о јавној набавци**–Потрошни материјал за медицинске апарате** за ***партију бр. \_\_\_***–\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, између наручиоца и добављача, у складу са условима из конкурсне документације, понудом добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама наручиоца.

**ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 3.**

Овај оквирни споразум се закључује на одређено време, на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба наручиоца.

**ЦЕНА**

**Члан 4.**

Укупна вредност овог оквирног споразума за ***партију бр. \_\_\_***–\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **(попуњава наручилац)** без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, односно са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(попуњава наручилац).**

Цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања овог оквирног споразума.

**НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

**Члан 5.**

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће упутити добављачу позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци, са спецификацијом и количином потребних добара.

При закључивању појединачних уговора о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуда из става 1. овог члана, нарочито садржи цену, количине, рок испоруке и квалитет тражених производа.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана, износи \_\_\_\_\_\_ *(највише 3 дана),* од дана упућивања позива за достављање понуде добављачу.

Позив за достављање понуде ће бити упућен на адресу добављача путем поште, или путем факса на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или путем електронске поште на адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Добављач је дужан да у року из става 4. овог члана, достави своју понуду путем поште, путем електронске поште на адресу наручиоца: nabavke@kcv.rs или путем факса (број факса: 021/487-22-44).

Понуда из става 1. овог члана, мора бити заснована на ценама из овог оквирног споразума и не може се мењати.

Наручилац и добављач ће закључити појединачни уговор о јавној набавци у року од *\_\_\_\_ (највише 5 дана)* дана, од дана достављања понуде из става 1. овог члана, уколико је иста достављена у складу са овим оквирним споразумом.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рока испоруке.

Уколико добављач одбије да достави понуду или је не достви у року из става 4. овог члана наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршења посла из из члана 9. овог оквирног споразума.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац ће цену добара добављачу исплатити одложено у року од 90 дана, од дана испоруке добара и пријема рачуна, на основу појединачног уговора о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Рачун за испоручена добра испоставља се на основу потписаног документа-отпремнице, од стране овлашћеног лица из појединачног уговора којим се верификује квалитет испоручених добара.

Добављач се обавезује да назив добара из рачуна (отпремнице) буде идентичан називима из обрасца понуде.

Добављач се обавезује да рачун достави преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца, ОЈ Сектор за економско-финансијске послове, Одељење за набавке КЦВ, Служба за набавку и складиштење.

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Члан 7.**

Добављач је дужан да предметна добра испоручи на основу појединачног уговора о јавној набавци.

Добављач се обавезује да наручену количину и врсту добара испоручивати наручиоцу сукцесивно, у року од \_\_\_\_\_\_\_(*највише 7 дана*), од дана пријема захтева наручиоца, а на основу писаног захтева који наручилац доставља добављачу путем електронске поште на адресу \_\_\_\_\_\_\_, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА**

**Члан 8.**

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених предметних добара на основу појединачног уговора о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Добављач се обавезује да квалитет добара која су предмет појединачног уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и Европске уније о производњи и промету добара о производњи и промету животних намирница.

Наручилац и добављач ће приликом испоруке предметних добара записнички констатовати преузимање добара и утврђене недостатаке.

Записник о рекламацији ће потписати лице овлашћено од стране наручиоца за праћење техничке реализације које ће бити именовано у појединачном закљученом уговору о јавној набавци и лице које буде присутно приликом испоруке добара од стране добављача.

Добављач даје гарантни рок на испоручена добра по препоруци произвођача *\_\_\_\_\_(уписати рок),* од дана његове испоруке.

У случају да се на добрима која су предмет ове јавне набавке установи било какав други недостатак, добављач се обавезује да замену рекламиране количине добара изврши у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 24 часа од дана пријема писмене рекламације наручиоца.

У случајевима из става 1. , 2. , 3. и 4. овог члана, наручилац има право да захтева од добављача да отклони недостатак у примереном року или да испоручи нова добра без недостатака.

**СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 9.**

Стране у овом оквирном споразуму констатују да је добављач доставио наручиоцу следеће средство обезбеђења са овлашћењем за наплату:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњену на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да добављач не испуњава своје обавезе из овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор о јавној набавци, закључен по основу овог оквирног споразума.

**ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 10.**

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења оквирног споразума без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог оквирног споразума при чему укупна вредност повећања оквирног споразума не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења оквирног споразума наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени и образложени, односно предвиђени посебним прописима.

Наручилац ће дозволити измене оквирног споразума у следећим ситуацијама:

* Уколико се повећа обим предмета оквирног споразума због непредвиђених околности;
* У случајевима да наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења оквирног споразума, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше преузете обавезе;
* Као и уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену али су у интересу наручиоца као здравствене уставове и корисника задравствене услуге.

**ВИША СИЛА**

**Члан 11.**

У случају наступања чињеница које могу утицати да предмет оквирног споразума не буде извршен у предвиђеним роковима, једна уговорна страна је дужна да одмах по њиховом сазнању о истим писмено обавести другу уговорну страну.

Сва обавештења која нису дата у писаном облику неће производити правно дејство.

Рокови предвиђени овим оквирним споразумом могу бити продужени услед настанка случаја више силе, односно наступања свих оних догађаја који се нису могли предвидвети, избећи или отклонити, у тренутку закључења оквирног споразума, и на који уговорне стране објективно не могу и нису могле да утичу (догађај мора бити за уговорне стране неочекиван, изванредан, непредвидив), нпр. [ратно](https://hr.wikipedia.org/wiki/Rat) стање, [штрајк](https://hr.wikipedia.org/wiki/%C5%A0trajk), елементарне непогоде, природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће изазване природним катастрофама, одлуке органа власти, забране увоза, извоза и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила, те се у предвиђеним случајевима уговорне стране ослобођају су одговорности за штету.

Уколико наступе случајеви одређени као виша сила, односно оних случајева на које уговорне стране не могу утицати, а које чине испуњење оквирног споразума трајно или привремено немогућим, наручилац може да обустави испуњење уговорних обавеза до момента отклањања догађаја који је наступио или да приступи раскиду оквирног споразума.

**ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 12.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

**Члан 13.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране ће решавати споразумно.

 У случају да споразум није могућ, спор ће решавати стварно надлежни суд у Новом Саду.

Уговорне стране су сагласне да се ближе одређење начина реализације овог оквирног споразума врши путем протокола о спровођењу овог оквирног споразума закљученим између уговорних страна.

**Члан 14.**

Овај оквирни споразум је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих наручилац задржава три (3), а добављач један (1) примерак.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗА ДОБАВЉАЧА: |  | ЗА НАРУЧИОЦА: |
| ДИРЕКТОР |  | В. Д. ДИРЕКТОР |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 *Проф. др Едита Стокић*

# ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

партија ........ *[навести р.бр. партије]*

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања ове изјаве има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

 У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

партија ........ *[навести р.бр. партије]*

изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

НАПОМЕНА:

*Уколико је поднета заједничка понуда, поред носиоца посла, обавезу попуњавања овог обрасца има и сваки понуђач из групе понуђача.*

# ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**(са упутством како да се понуди)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Јединична цена са ПДВ-ом** | **Укупна цена без ПДВ-а** | **Укупна цена са ПДВ-ом** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 2. уписати јединичну цену без ПДВ-а, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 3. уписати јединичну цену са ПДВ-ом, за сваку ставку из Обрасца понуде;
* у колони 4. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)
* у колони 5. уписати укупна цена са ПДВ-ом за сваку ставку из Обрасца понуде (јединична цена без ПДВ-а помножено са количином)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач .......................................................................................................................................

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке

................................................................................................................................................. *[навести редни број и предмет јавне набавке]*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ-а** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ без ПДВ-а** |  |

**Напомене:**

* У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.
* Достављање овог обрасца није обавезно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  | ПОТПИС |

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 1. Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију и мониторе произвођача „Datex Ohmeda“ и „GE Healthcare“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |
| --- |
| Потрошни материјал за aпарате произвођача „Datex Ohmeda“ и „GE Healthcare'' |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број(уписати ако има) | СтопаПДВ-а |
| 1.
 | Кабл+ штипаљка за сатурацију кисеоника (Datex)  | 2 | ком. |  |  |  | МС000058 |  |
|  | Кабл+ штипаљка за сатурацију кисеоника (Datex)  | 2 | ком. |  |  |  | МС000058/1 |  |
| 1.
 | „TRUNK“- комплет ЕКГ кабл са 3 одвода (Datex)  | 2 | ком. |  |  |  | МС000059 |  |
|  | ~~ЕКГ кабл, комплет са 3 одвода (Datex)~~  | ~~2~~ | ~~ком.~~ |  |  |  | ~~МС000059/1~~ |  |
| 1.
 | Манжетне за притисак вел. М (Datex)  | 4 | ком. |  |  |  | МС000060 |  |
| 1.
 | Манжетне за притисак вел. Л (Datex)  | 4 | ком. |  |  |  | МС000061 |  |
| 1.
 | Канистер за Сода лине (Datex)  | 1 | ком. |  |  |  | МС000062 |  |
| 1.
 | Чашице за узорак гасова (Datex)  | 5 | ком. |  |  |  | МС000063 |  |
| 1.
 | Gassempler (Datex) | 50 | ком. |  |  |  | МС000064 |  |
| 1.
 | SpO2 сензор (Datex)  | 2 | ком. |  |  |  | МС000065 |  |
| 1.
 | НБП манжетне вел. М (Datex)  | 2 | ком. |  |  |  | МС000066 |  |
| 1.
 | Кабл+сензор за сатурацију кисеоника (Dash)  | 1 | ком. |  |  |  | МС000067 |  |
|  | ~~Кабл+сензор за сатурацију кисеоника (Dash)~~  | ~~1~~ | ~~ком.~~ |  |  |  | ~~МС000067/1~~ |  |
| 1.
 | Манжетне за притисак вел. М (Dash)  | 1 | ком. |  |  |  | МС000060/1 |  |
| 1.
 | Манжетне за притисак вел. Л (Dash)  | 1 | ком. |  |  |  | МС000061/1 |  |
|  | ЕКГ кабл са 3 одвода-комплетан (Dash)  | 1 | ком. |  |  |  | МС000059/2 |  |
|  | ~~ЕКГ кабл са 3 одвода-комплетан (Dash)~~  | ~~1~~ | ~~ком.~~ |  |  |  | ~~МС000059/3~~ |  |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 2. Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију, мониторе и респираторе произвођача „Drager“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |
| --- |
| Потрошни материјал за aпарате произвођача „Drager“ |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
|  | Višekratni Dräger SpO2 senzor | 45 |

|  |
| --- |
| ком. |

 |  |  |  | ~~MС09010~~ MS13235 |  |
|  | Kabl za SpO2 senzor  | 20 | ком. |  |  |  | ~~MС030024~~ 3368433 |  |
|  | MultiMed 5 dužine 1,5m | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС000001~~ 5950196 |  |
|  | NBP manžetna M+, 23-33/43 cm | 45 | ком. |  |  |  | ~~МС000002~~ MP00916 |  |
|  | NBP manžetna L, 31-40 cm | 20 | ком. |  |  |  | ~~МС120021~~ MP00918 |  |
|  | NBP manžetna S, 17-25/29 cm | 10 | ком. |  |  |  | ~~МС000003~~ MP00913 |  |
|  | Crevo za NBP dužine 3.7m | 20 | ком. |  |  |  | ~~МС000004~~ MP00953 |  |
|  | Filter м33294 | 25 | ком. |  |  |  | ~~МС020005~~ M33294 |  |
|  | Filter za aspirator | 85 | ком. |  |  |  | ~~МС000005~~ MK00514 |  |
|  | Dräger Sorb 800 plus, 5 litara | 10 | ком. |  |  |  | ~~МС000006~~ MX00001  |  |
|  | Dräger Sorb Clic Free | 20 | ком. |  |  |  | ~~МС020034~~ MX50100 |  |
|  | Set creva (10 komada) | 15 | ком. |  |  |  | ~~МС010002~~ 8290286 |  |
|  | Čašice za vlagu | 80 | ком. |  |  |  | ~~МС000007~~ 6872130 |   |
|  | Plastični poklopac aspiratora | 5 | ком. |  |  |  | ~~МС000008~~ 2M85011 |   |
|  | Silikonsko crevo za sukciju | 6 | ком. |  |  |  | ~~МС000009~~ M25780  |  |
|  | Plastični kanister za absorber | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС0000010~~ M33719 |  |
|  | Metalni priključak za crevo 45 | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС0000011~~ G60440 |  |
|  | Trožilni EKG kabl - dual pin | 20 | ком. |  |  |  | ~~МС0000012~~ MP03411 |  |
|  | Petožilni EKG kabl | 14 | ком. |  |  |  | ~~МС0000013~~ MP03413  |  |
|  | Silikonsko crevo za aspiraciju | 15 | метар |  |  |  | ~~МС0000014~~ 1203606 |  |
|  | Senzor za kiseonik | 5 | ком. |  |  |  | ~~МС0000015~~ 6850645  |  |
|  | Spirolog - senzor (set 5) | 2 | ком. |  |  |  | ~~МС090002~~ 8403735  |  |
|  | Filter BOX/4 | 2 | ком. |  |  |  | ~~МС020042~~ MU12504  |  |
|  | Filter za Caleo (20komada) | 3 | ком. |  |  |  | ~~МС020043~~ MX17015  |  |
|  | Y-nastavak 90° | 2 | ком. |  |  |  | ~~МС0000016~~ 8403077  |  |
|  | Maska za disanje S (10 komada) | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС000017~~ 8418605  |  |
|  | Maska za disanje M (10 komada) | 5 | ком. |  |  |  | ~~МС000018~~ 8418416  |  |
|  | Maska za disanje L (pakovanje 10 komada) | 5 | ком. |  |  |  | ~~МС000057~~ 8418531  |  |
|  | Maska za disanje S/10 kom (N) | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС000019~~ 8418491  |  |
|  | Maska za disanje M/10 kom (N) | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС000020~~ 8418490  |  |
|  | VentStar, balon za disanje | 1 | ком. |  |  |  | ~~МС120020~~ MP00310  |  |
|  | Dräger SpO2 senzor (24 komada) | 4 | ком. |  |  |  | ~~МС030003~~ MS16446  |  |
|  | Manžetna za NBP 2, 10 komada | 2 | ком. |  |  |  | ~~МС000021~~ 2870199  |  |
|  | Manžetna za NBP 3, 10 komada | 2 | ком. |  |  |  | ~~МС000022~~ 2870207 |  |
|  | Maska za disanje l/10 kom | 1 | pak. |  |  |  | 8418619 |  |
|  | Maska za disanje veličina 0/20 kom | 1 | pak. |  |  |  | MP01510 |  |
|  | Maska za disanje veličina 1/20 kom | 1 | pak. |  |  |  | MP01511 |  |
|  | Maska za disanje veličina 2/20 kom | 45 | pak. |  |  |  | MP01512 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 3. Набавка потрошног материјала за респираторе произвођача „Puritan Bennett“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Потрошни материјал за aпарате произвођача „Puritan Bennett“ |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
| 1. | Аутоклавибилни експираторни филтер на респиратору Puritan Bennett 840 | 10 | Kom. |  |  |  | MC010687 |  |
| 2. | Аутоклавибилни инспираторни филтер на респиратору Puritan Bennett 760 , 840 | 10 | Kom. |  |  |  | MC010688 |  |
| 3. | Посуда за сакупљање кондензата при експираторном филтеру на респиратору Puritan Bennett 840 | 10 | Kom. |  |  |  | MC010689 |  |
| 4. | Чеп отвора за дренажу кондензата на посуди, на респиратору Puritan Bennett 840 | 20 | Kom. |  |  |  | MC010691 |  |
| 5. | Издисајни блок на портабилном респиратору Supportair | 1 | Kom. |  |  |  | MC010695 |  |
| 6. | Издувни фини филтер (6 ком/пак) на портабилном респиратору Supportair | 1 | Kom. |  |  |  | MC010696 |  |
| 7. | Т- адаптер на портабилоном респиратору Supportair | 1 | Kom. |  |  |  | MC010699 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

 М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 4. Набавка потрошног материјала за апарате за анестезију и мониторе произвођача „Maquet“, лапороскопски стуб произвођача „Tecno“, аспираторе произвођача „Sherion“, видеоендоскопе произвођача „Fujinon“ машине за прање ендоскопа произвођача „Soluscope“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Потрошни материјал за aпарате произвођача „Maquet“, „Tecno“, „Sherion“, „Fujinon“, „Soluscope“ |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
|  | DEZINFICIJENS ZA SOLUSCOPE 1; PAK. 5L | 8 | Kom. |  |  |  | MC040051 |  |
|  | DETERDŽENT ZA SOLUSCOPE 1; PAK. 5L  | 8 | Kom. |  |  |  | MC040052 |  |
|  | TECNOST ZA DEKALCIFIKACIJU, 18X250ml | 1 | Kom. |  |  |  | MC040012 |  |
|  | DEZINFICIJENS ZA SOLUSCOPE 2, pak. 4L | 5 | Kom. |  |  |  | MC040013 |  |
|  | DETERDŽENT ZA SOLUSCOPE 2, pak. 2L | 8 | Kom. |  |  |  | MC040014 |  |
|  | 1.5 g AKTIV CHLORINE TABLETE ZA SOLUSCOPE | 1 | Kom. |  |  |  | MC040015 |  |
|  | CO2 APSORBER POTROŠNI 12 PCS | 5 | Kom. |  |  |  | MC030019 |  |
|  | CREVO ZA UZORKOVANJE GASA, PAKOVANJE 25/1 | 2 | Kom. |  |  |  | MC010133 |  |
|  | KONEKCIJA ZA ODVAJANJE VODE PAKOVANJE 10/1 | 2 | Kom. |  |  |  | MC040016 |  |
|  | OPTICKI KABEL 4.8 mm duž. 3000mm | 1 | Kom. |  |  |  | MC040034 |  |
|  | HF MONOPOLARNI KABEL | 1 | Kom. |  |  |  | MC040035 |  |
|  | SET CREVA ZA ROLER PUMPU | 1 | Kom. |  |  |  | MC040047 |  |
|  | DIHTUNG GUMICE ZA TROAKAR 5,5 MM PAK 10/1 | 2 | Kom. |  |  |  | MC400045 |  |
|  | DIHTUNG GUMICA ZA TROAKAR 10-11 MM PAK.10/1 | 2 | Kom. |  |  |  | MC040053 |  |
|  | UNUTRAŠNJA DIHTUNG GUMICA ZA TROAKAR 5,5 MM PAK. 10/1 | 2 | Kom. |  |  |  | MC040046 |  |
|  | UNUTRAŠNJA DIHTUNG GUMICA ZA TROAKAR 10-11 MM PAK. 10/1 | 2 | Kom. |  |  |  | MC040054 |  |
|  | ANTI FOG (STERILNO) | 1 | Kom. |  |  |  | MC040055 |  |
|  | BOCA BEZ POKLOPCA ZA ASPIRATOR, 4 LITRA | 1 | Kom. |  |  |  | MC040056 |  |
|  | POKLOPAC ZA BOCU ZA ASPIRATOR, 4 LITRA | 1 | Kom. |  |  |  | MC040057 |  |
|  | BOCA BEZ POKLOPCA ZA ASPIRATOR, 2 LITRA | 1 | Kom. |  |  |  | MC040058 |  |
|  | POKLOPAC ZA BOCU ZA ASPIRATOR, 2 LITRA | 1 | Kom. |  |  |  | MC040059 |  |
|  | BOCA 1L ZA ASPIRATOR, BEZ POKLOPCA | 1 | Kom. |  |  |  | MC040060 |  |
|  | POKLOPAC ZA BOCU OD 1 L | 1 | Kom. |  |  |  | MC140004 |  |
|  | MIKROBIOLOŠKI FILTER | 50 | Kom. |  |  |  | MC040061 |  |
|  | SILIKONSKO CREVO 8X14 MM, JEDINICA MERE METAR | 10 | Kom. |  |  |  | MC040062 |  |
|  | GUMICA RADNOG KANALA PAK 10/1 | 5 | Kom. |  |  |  | MC040063 |  |
|  | ČETKICA ZA ČIŠĆENJE KOLONOSKOPA SA METALNOM KUGLICOM | 1 | Kom. |  |  |  | F5RDPK |  |
|  | VENTIL VODA/VAZDUH (PAKOVANJE 2 DUGMETA) | 1 | Kom. |  |  |  | SB-500/2 |  |
|  | POSUDA ZA VODU | 1 | Kom. |  |  |  | WT-4 |  |
|  | TESTER ZA VAZDUH | 1 | Kom. |  |  |  | LT-7 |  |
|  | SET ZA PRANJE ENDOSKOPA | 1 | Kom. |  |  |  | CA-503/A |  |
|  | VENTIL ZA ASPIRACIJU (PAKOVANJE 2 DUGMETA) | 1 | Kom. |  |  |  | AW-500/2 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

 М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 5. Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача „KARL STORZ“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Потрошни материјал за aпарате произвођача „Karl Storz“ |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
|  | FILTER ZA ASPIRATOR DUOMAT 10/1 ( ST031124-10 ) | 2 | PAK |  |  |  | MC000023 |  |
|  | FILTER ZA GAS THERMOFLATOR 25/1 ( ST031122-25 ) | 2 | PAK |  |  |  | MC000024 |  |
|  | CREVO ZA SUKCIJU ZA DUOMAT ( ST20300042 ) | 2 | KOM |  |  |  | MC000025 |  |
|  | IGLA ZA IRIGACIJU ZA DUOMAT ( ST860015B ) | 2 | KOM |  |  |  | MC000026 |  |
|  | CREVO ZA IRIGACIJU ZA DUOMAT ( ST20300145 ) | 2 | KOM |  |  |  | MC000027 |  |
|  | CREVA ZA INSUFLACIJU ZA THERMOFLATOR ( ST20400043 ) | 2 | KOM |  |  |  | MC000028 |  |
|  | KOŠULJICA za Click line instrumente ( ST33300 ) | 2 | KOM |  |  |  | MC000029 |  |
|  | GUMICA ZA TROAKAR 11 mm 10/1 ( ST7616690-10 ) | 1 | PAK |  |  |  | MC000030 |  |
|  | GUMICA ZA TROAKAR 6 mm 10/1 ( ST76127590-10 ) | 2 | PAK |  |  |  | MC000031 |  |
|  | ELEKTRODA ZA RESEKTOSKOP, LOOP ( ST27050G ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000032 |  |
|  | CREVA ZA PUMPU HAMOU ( ST20300042 GAK ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000033 |  |
|  | CREVA ZA INSUFLACIJU ENDOMAT ( ST20400143 ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000034 |  |
|  | NOŽIC ZA SHAVER ( ST28205DD ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000035 |  |
|  | NOŽIC ZA SHAVER ( ST28205GF ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000036 |  |
|  | VODIC 2,4mm, 32mm pak 10 ( ST28729E ) | 1 | PAK |  |  |  | MC000037 |  |
|  | ŽICA ZA BUŠENJE FI 2,4mm, 38cm ( ST28729D ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000038 |  |
|  | ELEKTRODA ZA ARTROSKOPIJU ( ST28801EH ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000039 |  |
|  | SET CREVA ZA SUKCIJU 10/1 ( ST031228-10 ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000040 |  |
|  | SET CREVA ZA IRIGACIJU 10/1 ( ST031328-10 ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000041 |  |
|  | MULTIFUNKCIONALNI VENTIL 11 mm ( ST30103M1 ) | 1 | KOM |  |  |  | MC000042 |  |
|  | GUMICA ZA TROAKAR 11 mm 10/1 ST76166690-10 | 1 | PAK |  |  |  | MC000043 |  |
|  | CREVO ZA CLEARVISON 10/1 ( ST031229-10 ) | 2 | PAK |  |  |  | MC000044 |  |
|  | FILTER BACTERIAL FOR UNIMAT 30SUCTION UNIT/ Bakteriološki filter ST2532008/ | 2 | KOM |  |  |  | MC020020 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 3.1 mm ST261131 | 1 | KOM |  |  |  | MC000045 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 4 mm ST261140 | 1 | KOM |  |  |  | MC000046 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 5 mm ST261150 | 1 | KOM |  |  |  | MC000047 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 6 mm ST261160 | 1 | KOM |  |  |  | MC000048 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 6 mm ST261006 | 1 | KOM |  |  |  | MC000049 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 8 mm ST261008 | 1 | KOM |  |  |  | MC000050 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 1.4 mm ST261014 | 1 | KOM |  |  |  | MC000051 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 2.3 mm ST261023 | 1 | KOM |  |  |  | MC000052 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 3.1 mm ST261031 | 1 | KOM |  |  |  | MC000053 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 4 mm ST261040 | 1 | KOM |  |  |  | MC000054 |  |
|  | BORER OD KARBIDA 5 mm ST261050 | 1 | KOM |  |  |  | MC000055 |  |
|  | Nožici za SHAVER 4 mm 5/1 ST41301LX | 1 | KOM |  |  |  | MC000056 |  |
|  | Nozic za Shaver | 1 | KOM |  |  |  | ST41203KNF |  |
|  | Nozic za Shaver | 1 | KOM |  |  |  | ST41202KN |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 6. Набавка потрошног материјала за микроскопе и изворе хладног светла-сијалице* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Потрошни материјал за микроскопе и изворе хладног светла-сијалице |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
|  | Sijalice-OSRAM XENOPHOT 12V 100W | 1 | KOM |  |  |  | MC400052 |  |
|  | Sijalice- OPTON OSRAM 15V 150W | 1 | KOM |  |  |  | MC400053 |  |
|  | Sijalice- HIX 64610 12V 50W | 1 | KOM |  |  |  | MC400054 |  |
|  | Sijalice- 50350 24V 70W | 1 | KOM |  |  |  | MC400057 |  |
|  | Sijalice- HEINE 093 6V | 1 | KOM |  |  |  | MC400055 |  |
|  | Sijalice- 6V 25W | 1 | KOM |  |  |  | MC400056 |  |
|  | Sijalice- 6W 4.5A | 1 | KOM |  |  |  | MC400058 |  |
|  | Sijalice- HEINE X-04.88.076 6V | 1 | KOM |  |  |  | MC400059 |  |
|  | Sijalice- HEINE 3.5V x-002.88.089 | 1 | KOM |  |  |  | MC400060 |  |
|  | Sijalice- HEINE XHL 038 | 1 | KOM |  |  |  | MC400061 |  |
|  | Sijalice- HEINE 068 6V | 1 | KOM |  |  |  | MC400062 |  |
|  | Sijalice- HEINE 069 2.5V | 1 | KOM |  |  |  | MC400063 |  |
|  | Sijalice- HEINE 6V X-0488-111 | 1 | KOM |  |  |  | MC400064 |  |
|  | Sijalice- 6V 20W TOMEY 64251 | 5 | KOM |  |  |  | MC400065 |  |
|  | Sijalice- 6V 15W | 1 | KOM |  |  |  | MC400066 |  |
|  | Sijalice- 6V 10W 64222 | 1 | KOM |  |  |  | MC400067 |  |
|  | Sijalice- 12V 50W OSRAM 64610 | 10 | KOM |  |  |  | MC400068 |  |
|  | Sijalice- 8V 20W | 1 | KOM |  |  |  | MC400069 |  |
|  | Sijalice- 12V 30W 64260 | 1 | KOM |  |  |  | MC400070 |  |
|  | Sijalice- 21V 150W 31A, DNF | 1 | KOM |  |  |  | MC400071 |  |
|  | Sijalice- PE300BF | 2 | KOM |  |  |  | MC400073 |  |
|  | SIJALICE PE150BF | 2 | KOM |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 7. Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача „Натус“, „Мортара“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Потрошни материјал за медицинску опрему произвођача „Натус“, „Мортара“ |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
|  | E4-Quick insert elektrode  | 10 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | E8-Special blutend needle(igle za gel za EEG) | 20 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | E6-Dispoabile sponge disks(sunđeri za elektrode na kapama) | 1 | Pak |  |  |  |  |  |
|  | E3-LBody harness large(pojas za telo veliki) | 2 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | E3-MBody harness medium-pojas za telo srednji | 2 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | E-17 Bio potencial elektrode (referentne elektrode) | 4 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | Kabl adpter na predpojačivač, za kape 085-481300 | 2 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | E21-9S- Disk elektrodes stand za EEG,9mm | 10 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | Gold disk elektrode 1,5m 019-413900 za EP | 10 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | Stimulating elektrodes 019-401500 set | 1 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | Mortara Surveyor- pacijent kabl trokanalni 9293-050-51 | 2 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | Mortara Surveyor - pulsni Oksimetar 9293-057-60m | 2 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | 9013L0862- Elektroda za uzemljenje, pločica | 3 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | 019-405900- Uzemljenje za odrasle | 2 | Kom |  |  |  |  |  |
|  | 019-409100- Jednokratne elektrode za uzemljenje 40x50mm | 2 | Pakov |  |  |  |  |  |
|  | 019-409000- Jednokratne Ag/AgCl disk elektrode 2m | 3 | Pakov |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет јавне набавке | 231-19-O – Потрошни материјал за медицинске апарате, *партија 8. Набавка потрошног материјала за медицинску опрему произвођача “MICROMED“* |
| Број понуде |  | Датум понуде |  |
| **Општи подаци о понуђачу** |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра |  |
| Адреса седишта |  |
| Име и презиме особе за контакт |  | Матични број  |  |
| Телефон/факс |  | Порески идентификациони број |  |
| Е-мејл |  | Регистарски број |  |
| Овлашћено лице, које ће потписати Оквирни споразум |  | Шифра делатности |  |
| Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана |  | Величина обвезника |  |
| Жиро рачун и назив банке |  |
| **Остали подаци које наручилац сматра релевантним за закључење оквирног споразума** |
| Начин подношења понуде (заокружити) | а | Самостална понуда |
| б | Заједничка понуда |
| в | Понуда са подизвођачем |
| Начин, рок и услови плаћања |  |
| Гарантни рок за предметна добра |  |
| Рок испоруке предметних добара |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Потрошни материјал за медицинску опрему произвођача “MICROMED“ |
| РБ | Назив | Оквирна количина | Јединица мере | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Произвођач/ Земља порекла | Каталошки број | СтопаПДВ-а |
|  | Kit (pletenica) sa 21 disk elekrodama 1,2 m za video i telemetriju | 1 | Pakov |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ЦЕНОВНИКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА:** |  |  |  |

М.П.

 Потпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *3)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“б”.**

Образац копирати, уколико има више понуђача

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *2)* | **Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра** |  |
| **Адреса седишта** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески идентификациони број** |  |
| **Име особе за контакт** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач** |  |

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач доставља уколико је у Обрасцу понуде заокружио **“в”.**

Образац копирати, уколико има више подизвођача.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. |  |
|  | ПОТПИС |